

Detal 750
Rozdział 750 23
§ 23 10
kwota: 10.000,00 zł

POROZUMIENIE
w sprawie wspólnego opracowania i finansowania Strategii Rozwoju Miejskiego
Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska na lata 2021-2030

zawarte w dniu 22.03.2021r.

pomiędzy:

Miastem Słupsk

Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk
reprezentowanym przez Krystynę Danilecką - Wojewódzką Prezydenta Miasta Słupska,
przy kontrasygnacie Anny Gajdy - Szewczuk - Skarbnik Miasta Słupska,
zwanym dalej „Liderem”

a

Powiatem Słupskim

ul. Szarych Szeregów 14, 76 - 200 Słupsk
reprezentowanym przez Członków Zarządu:
1. Pawła Lisowskiego - Starostę
2. Rafała Konona - Wicestarostę
przy kontrasygnacie Jadwigi Janickiej - Skarbnik Powiatu,

Gminą Miasto Ustka

ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 3, 76 - 270 Ustka
reprezentowaną przez Bartosza Gwóźdź - Sproketowskiego - p.o. Burmistrza Miasta Ustka,
przy kontrasygnacie Anny Łukaszewicz - Skarbnik Miasta Ustka,

Gminą Słupsk

ul. Sportowa 34, 76-200 Słupsk
reprezentowaną przez Barbarę Dykier - Wójt Gminy Słupsk,
przy kontrasygnacie Małgorzaty Dąbrowskiej - Skarbnik Gminy Słupsk,

Gminą Kobylnica

ul. Główna 20, 76-251 Kobylnica
reprezentowaną przez Leszka Kulińskiego - Wójta Gminy Kobylnica,
przy kontrasygnacie Izabeli Hubert - Skarbnik Gminy Kobylnica,

Gminą Ustka

ul. Dunina 24, 76-270 Ustka
reprezentowaną przez Annę Sobczuk - Jodłowską - Wójt Gminy Ustka,
przy kontrasygnacie Jadwigi Dic - Skarbnik Gminy Ustka,

Gminą Dębica Kaszubska

ul. Ks. Antoniego Kani 16a, 76 - 248 Dębica Kaszubska
reprezentowaną przez Iwonę Warkocką - Wójt Gminy Dębica Kaszubska,
przy kontrasygnacie Marka Malinowskiego - Skarbnika Gminy Dębica Kaszubska,

Gminą Damnica

ul. Górna 1, 76-231 Damnica
reprezentowaną przez Andrzeja Kordylasa - Wójta Gminy Damnica,
przy kontrasygnacie Joanny Michalskiej - Skarbnik Gminy Damnica

zwanymi dalej „Partnerami”

zwanymi łącznie „Stronami”, o następującej treści:

Preambuła

Mając na celu zapewnienie zrównoważonego rozwoju samorządów zrzeszonych w ramach niniejszego Porozumienia, a także zwiększenie efektywności podejmowanych interwencji, Strony deklarują wolę współpracy i podejmowania partnerskich inicjatyw na rzecz zrównoważonego rozwoju społeczno - gospodarczego i przestrzennego gmin przy wykorzystaniu kierunków i instrumentów wsparcia dostępnych na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim.

Strony zawierając niniejsze Porozumienie deklarują zaangażowanie w działania integrujące samorzady wchodzące w skład Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska (dalej także: MOF) w celu identyfikacji, przygotowania i realizacji wspólnych przedsięwzięć odpowiadających kompleksowo na potrzeby i problemy MOF, w formule partnerskiego modelu współpracy zainteresowanych podmiotów publicznych, pozarządowych i gospodarczych oraz mieszkańców.

Strony zawierając niniejsze Porozumienie postanawiają o wspólnym opracowaniu i współfinansowaniu Strategii Rozwoju Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska na lata 2021-2030 (zwanej dalej „Strategią”) oraz aktywnym uczestnictwie w powyższych działaniach.

§ 1

Podstawa prawna

Niniejsze porozumienie zostaje zawarte w oparciu o art. 10 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz. 713, 1378), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 216 ust. 2 pkt 3 i pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1622, 1649, 2020, z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175, 2320).

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Porozumienie określa zasady współpracy Stron Porozumienia przy opracowaniu i współfinansowaniu Strategii Rozwoju Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska na lata 2021-2030.
2. Zasięg terytorialny MOF obejmuje następujące samorzady: Miasto Słupsk, Powiat Słupski, Gmina Miasto Ustka, Gmina Kobylnica, Gmina Słupsk, Gmina Ustka, Gmina Dębica Kaszubska i Gmina Damnica.

§ 3

Cele Porozumienia

Celem zawarcia Porozumienia jest:

- 1) Promowanie partnerskiego modelu współpracy jednostek samorządu terytorialnego tworzących Porozumienie.
- 2) Opracowanie Strategii Rozwoju Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Słupska na lata 2021-2030.
- 3) Zwiększenie efektywności przedsięwzięć realizowanych przez gminy oraz skuteczna realizacja zintegrowanych projektów odpowiadających w sposób kompleksowy na potrzeby i problemy samorządów -Stron Porozumienia.
- 4) Wspólne diagnozowanie problemów rozwojowych oraz wypracowywanie sposobów ich rozwiązywania.
- 5) Określenie praw i obowiązków oraz zasad współpracy Stron Porozumienia.

§ 4

Reprezentacja Stron Porozumienia

Strony powierzają Miastu Słupsk rolę Lidera koordynującego działania w zakresie niniejszego Porozumienia. Kompetencje w zakresie koordynacji działań nie wykluczają podejmowania inicjatyw i udziału w tych działaniach pozostałych Stron Porozumienia.

§ 5

Zadania Lidera Porozumienia

Obowiązkiem Lidera Porozumienia jest:

- 1) Przeprowadzenie procedury wyboru wykonawcy opracowania Strategii oraz koordynacja zadań wynikających z zawartej przez Lidera umowy z wykonawcą.
- 2) Reprezentacja Stron przy podejmowaniu wszelkich uzgodnień niezbędnych do opracowania i akceptacji Strategii wobec podmiotów zewnętrznych po uprzedniej konsultacji ze Stronami.
- 3) Informowanie Stron o ustaleniach, działaniach i faktach mających wpływ na realizację celów niniejszego Porozumienia.
- 4) Powołanie Zespołu ds. opracowania „Strategii rozwoju miejskiego obszaru funkcjonalnego Miasta Słupska na lata 2021-2030”, w skład którego wejdą przedstawiciele Lidera oraz co najmniej jeden przedstawiciel każdego z Partnerów oraz przedstawiciele pozostałych kluczowych interesariuszy Strategii tj. m.in. organizacji pozarządowych, uczelni wyższych, instytucji okołobiznesowych itp.

§ 6

Zadania Partnerów Porozumienia

Obowiązkiem Partnerów Porozumienia jest:

- 1) Współdziałanie z Liderem i wyłonionym wykonawcą w celu umożliwienia wykonywania powierzonych im zadań.
- 2) Ścisła współpraca z Liderem w celu umożliwienia mu prawidłowego przygotowania, realizacji i rozliczenia zamówienia polegającego na opracowaniu Strategii, w tym niezbędnych badań, diagnozy i części planistycznej Strategii.
- 3) Zabezpieczenie środków na pokrycie wkładu własnego zadania w budżetach roku 2021.
- 4) Udział w pracach Zespołu ds. opracowania „Strategii rozwoju miejskiego obszaru funkcjonalnego Miasta Słupska na lata 2021-2030”.

§ 7

Rozliczenia finansowe

1. Lider Porozumienia zobowiązuje się do przeprowadzenia wyboru wykonawcy opracowania Strategii, prowadzenia rozliczeń finansowych z wykonawcą oraz rozliczeń ze Stronami Porozumienia.
2. Zakłada się, że maksymalny koszt opracowania Strategii wyniesie 80 000,00 zł, tj. po 10.000,00 zł na każdą ze Stron. Ostateczne koszty zadania oraz wysokość dotacji ustalone zostaną po wyłonieniu wykonawcy i podpisaniu umowy.
3. Strony zobowiązują się pokryć w równych częściach koszty opracowania Strategii w oparciu o wybór wykonawcy i rozliczenia finansowe dokonane przez Lidera Porozumienia.
4. Partnerzy zobowiązują się na podstawie przedstawionej przez Lidera zapłaconej faktury do refundacji wkładów własnych w formie dotacji celowej. Przekazanie środków na pokrycie wydatków finansowych w ramach wkładu własnego nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania rozliczenia kosztów, zawierającego kopię faktury VAT, potwierdzenie zapłaty oraz protokół odbioru.
5. Środki o których mowa w ust. 3 i ust. 4 zostaną przekazane Liderowi przez Partnerów na wskazane przy rozliczeniu konto bankowe Lidera.

6. Strony ustalają termin wykorzystania dotacji, o której mowa w ust. 4 do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 8

Zmiany w Porozumieniu

1. Zmiany postanowień Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodę na zmianę treści zapisów Porozumienia muszą wyrazić wszyscy Partnerzy oraz Lider.
3. Porozumienie może być uzupełniane w drodze aneksów. Aneksy muszą być podpisane przez wszystkich Partnerów i Lidera.

§ 9

Postępowanie w sprawach spornych

1. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Porozumienia Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1 Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Miasta Słupska.

§ 10

Postępowanie w sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem

W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa krajowego i wspólnotowego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Porozumienie sporządzono w ośmiu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego Partnera i jednym dla Lidera.
2. Postanowienia niniejszego Porozumienia wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Porozumienie zawarte zostaje na okres obejmujący czas opracowania, wdrażania i monitoringu Strategii.

Lider:

PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA

Krzyszyna Danilecka-Wojewódzka

Miasto Słupsk

SKARBNIK MIASTA

Anna Szewczuk

Partnerzy:

STAROSTA

Paweł Lisowski

SKARBNIK POWIATU

Jadwiga Janicka

Powiat Słupski

WICESTAROSTA

Rafał Konon

p.o. BURMISTRZA

Bartosz Gwozdź-Sprokietowski

Gmina Miasto Ustka

SKARBNIK MIASTA

mgr Anna Łukasiewicz

SKARBNIK GMINY
Małgorzata Maśrowska

WÓJT
Bogdan Jankier

Gmina Stupsk

SKARBNIK GMINY
Krzysztof Hubert
(t)

WÓJT GMINY
Leszek Kulinski
(t)

Gmina Kobylnica

SKARBNIK GMINY
mgr Jadwiga Dicz

WÓJT
mgr Anna Sobczuk-Jodłowska

Gmina Ustka

SKARBNIK GMINY
mgr Marek Maltowski

WÓJT GMINY
Dębica Kaszubska
mgr Andrzej Warkocki

Gmina Dębica Kaszubska

SKARBNIK GMINY
mgr Joanna Michalska

WÓJT
Andrzej Kordylas

Gmina Damnica

OPINIA PRAWNA
pod względem
formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń
RADCA PRAWNY
Beata Szczyńska

Handwritten initials in blue ink.

