

UCHWAŁA NR ⁴⁴... /2015
ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO
z dnia ^{8 maja}..... 2015 roku

OPINIA
..... pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń.
Słupsk, dnia 8.05.2015
RADCA PRAWNY
.....
.....
..... 175/89

w sprawie powołania Komisji ds. przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) i § 5 Regulaminu przyznawania nagród osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem i ochroną dóbr kultury – załącznika do uchwały Nr XXIII/147/2004 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury oraz ich wysokości, zmienionej uchwałą Nr XXIX/210/2009 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 31 marca 2009 r.

**Zarząd Powiatu Słupskiego
uchwała, co następuje:**

§ 1

Powołuje się Komisję ds. przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury oraz ich wysokości, w następującym składzie:

- 1) Zbigniew Babiarez-Zych – naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – przewodniczący;
- 2) Mariusz Smoliński – dyrektor Centrum Edukacji Regionalnej w Słupsku;
- 3) Maciej Wałaszewski – podinspektor ds. kultury i ochrony zabytków w Wydziale Polityki Społecznej.

§ 2

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Zadaniem Komisji jest rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków o przyznanie nagród dla twórców i działaczy kultury oraz określenie ich wysokości.
2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

[Handwritten signature]

§ 4

Komisję powołuje się na okres kadencji Rady Powiatu Słupskiego.


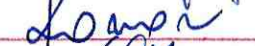


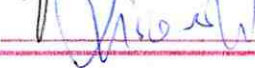
§ 5

Wykonanie uchwały powierza się naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Słupsku.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO

1. Zdzisław Kołodziejcki	
2. Rafał Konon	
3. Grzegorz Grabowski	
4. Jan Leonczuk	
5. Paweł Lisowski	

UZASADNIENIE
do projektu uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego
w sprawie powołania Komisji ds. przyznawania nagród za osiągnięcia
w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury

W związku z zakończeniem okresu, na jaki została powołana uchwałą Nr 55/2011 Zarządu Powiatu Słupskiego z dnia 5 maja 2011 roku Komisja ds. przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury oraz ich wysokości zachodzi potrzeba powołania nowej Komisji.

Powołanie wynika z obowiązku, jaki nakłada na Zarząd Powiatu Słupskiego § 5 Regulaminu przyznawania nagród, który jest załącznikiem do uchwały Rady Powiatu Słupskiego Nr XXIII/147/2004 z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury oraz ich wysokości, zmienionej uchwałą Nr XXIX/210/2009 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 31 marca 2009 r.

Podjęcie uchwały jest uzasadnione.

z op. STAROSTY
Zbigniew Dobrzański
NACZELNIK WYDZIAŁU
POLITYKI SPOŁECZNEJ

REGULAMIN PRACY KOMISJI
ds. przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony dóbr kultury oraz ich wysokości

§1

1. Komisja powoływana jest przez Zarząd Powiatu Słupskiego w drodze uchwały.
2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
3. W posiedzeniach mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z obsługą Komisji oraz eksperci w zakresie kultury i ochrony zabytków.
4. Obsługę administracyjno-organizacyjną zapewnia Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Słupsku.

§2

Przewodniczący Komisji odpowiedzialny jest za:

- 1) organizację pracy Komisji, w tym za zwoływanie posiedzeń Komisji;
- 2) zapewnienie bezstronności i przejrzystości postępowania Komisji;
- 3) sporządzenie i przedstawienie Zarządowi Powiatu Słupskiego protokołu z prac Komisji.

§3

Przewodniczący Komisji oraz jej członkowie podpisują deklarację bezstronności, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§4

1. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) dotyczące wyłączeń.
2. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków Komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej 2 osoby.
3. Spotkania Komisji są protokołowane.

§5

Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału osób ubiegających się o nagrody, przedstawicieli instytucji, stowarzyszeń i innych jednostek organizacyjnych występujących na rzecz kandydatów do nagród.

§6

Przystępując do rozpatrzenia zgłoszonych wniosków, Komisja dokonuje następujących czynności:

- 1) sprawdza zgodność wniosku z § 4 Regulaminu do przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury - załączniku do Uchwały Nr XXIII/147/2004 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem i ochroną dóbr kultury oraz wysokości tych nagród, zmienionej uchwałą Nr XXIX/210/2009 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 31 marca 2009 r., a także w załączniku Nr 2 do Regulaminu pracy Komisji;
- 2) zapoznaje się z nadesłanymi wnioskami o nagrody, a w szczególności z informacjami dotyczącymi całokształtu dotychczasowej działalności lub informacjami o osiągnięciach w roku ubiegłym, za które nagroda ma być przyznana, a także uzasadnieniem wniosku,

zawierającym wskazanie ogólnokrajowego bądź międzynarodowego charakteru działalności lub osiągnięcia oraz jego znaczenia dla kultury.

- 3) ocenia wnioski spełniające wymogi formalne według kryteriów określonych w załączniku Nr 3 do Regulaminu pracy Komisji;
- 4) sporządza listę wybranych wniosków i kandydatów do nagród z określeniem charakteru i wysokości nagrody.

§7

1. Wnioski spełniające wymogi formalne rozpatrywane są w oparciu o kryteria oceny ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych określone w załączniku Nr 3 do Regulaminu.
2. Członkowie Komisji oceniając oferty wpisują punkty do arkusza ocen stanowiącego załącznik Nr 4 do Regulaminu.
3. Członek Komisji może przyznać maksymalnie 100 punktów jednej ofercie.
4. Wynik oceny stanowić będzie średnia arytmetyczna z ocen członków Komisji.
5. Nagroda może zostać przyznana, jeżeli wniosek, otrzyma nie mniej niż 50%+1 punkt ze średniej arytmetycznej oceny wszystkich członków Komisji.
6. Na podstawie punktacji przyznanej przez Komisję tworzona jest lista rankingowa kandydatów do nagrody. Powyższa lista stanowi podstawę do przyznania nagrody.
7. Komisja uzgadnia charakter i wysokość nagrody.
8. Suma środków finansowych na nagrody nie może przekroczyć kwoty ujętej na ten cel w uchwale budżetowej powiatu na dany rok.

§8

W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z przyznanej nagrody, niewykorzystane środki, bez odrębnego postępowania Komisji zostają przyznane kolejnemu kandydatowi z listy rankingowej, który nie otrzymał nagrody - z zastrzeżeniem §7 ust. 5.

§9

Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu obrad komisji;
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji;
- 3) liczbę zgłoszonych wniosków;
- 4) wskazanie wniosków zgłoszonych po terminie;
- 5) wskazanie kandydatów do nagrody, proponowanej wysokości nagrody albo stwierdzenie, że żaden z wniosków nie został przyjęty - wraz z uzasadnieniem, ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji wraz z uzasadnieniem;
- 6) podpisy członków Komisji.

§10

Propozycje kandydatów oraz wysokość nagrody Przewodniczący Komisji przedstawia Zarządowi Powiatu Słupskiego, który podejmie decyzję o przyznaniu nagrody.

§11

Wyniki prac Komisji wraz z informacją o przyznanych nagrodach, ich wysokości umieszcza się na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Słupsku oraz na portalu internetowym Starostwa Powiatowego w Słupsku.

§12

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu pracy Komisji ds. przyznawania
nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości
artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr
kultury

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI

Na podstawie §3 Regulaminu Prac Komisji

Ja
(imię i nazwisko)

deklaruję zachowanie bezstronności w pracach Komisji ds. przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury oraz ich wysokości

Oświadczam, że w stosunku do nadesłanych kandydatów do nagrody starosty:

I. nie zachodzą okoliczności opisane w §4 ust 1

II. zachodzą okoliczności opisane w §4 ust 1 w stosunku do następujących wnioskodawców:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

.....
data

.....
czytelny podpis

Załącznik Nr 2
do Regulaminu pracy Komisji ds. przyznawania
nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości
artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr
kultury

KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU

Numer wniosku

Data wpływu

Nazwisko i imię wnioskodawcy

Nazwisko i imię kandydata do nagrody

L.p.	Wymóg formalny / kryteria dyskwalifikujące	Spełnienie wymogu	
		TAK	NIE
1	Wniosek złożono w terminie.		
2	Zgodność wniosku z § 4 Regulaminu do przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej: - dane osobowe kandydata do nagrody (imię, nazwisko, adres zamieszkania) lub nazwa podmiotu i jego adres; - informacje dotyczące całokształtu dotychczasowej działalności lub informacje o osiągnięciach w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie nagrody, za które nagroda ma być przyznana lub informacje o wieloletnim dorobku twórczym; - uzasadnienie wniosku.		

Podpisy członków Komisji:

.....
.....
.....

Handwritten signature

Załącznik Nr 4
do Regulaminu pracy Komisji ds. przyznawania nagród
za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony dóbr kultury

**Arkusz ocen wniosków
o przyznanie nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury**

Imię i nazwisko kandydata	Instytucja lub osoba zgłaszająca	Punktacja			Suma punktów
		Działalność lub osiągnięcia w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie nagrody (maks. 20 pkt)	Wieloletni dorobek twórczy (maks. 40 pkt)	Projekty z dziedziny kultury o istotnym znaczeniu dla powiatu ślupskiego (maks. 40 pkt)	

Podpisy członków Komisji:
.....
.....
.....