

UCHWAŁA NR <sup>5</sup>...../2014  
ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO  
z dnia <sup>16 stycznia</sup>..... 2014 roku

**OPINIA**  
*Mchwata* ..... pod wzglę-  
dem formalno-prawnym nie budzi  
zastrzeżeń.  
Słupsk, dnia *10.01.2014,*  
.....  
LEKON PRAWNY  
*Leona*  
.....  
SL - 175/89

**w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych  
Powiatu do dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.) oraz § 8 pkt 4 uchwały Nr XXVIII/318/2013 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Słupskiego na 2014 rok

**Zarząd Powiatu Słupskiego  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

1. Upoważnia się kierowników jednostek budżetowych wymienionych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały, do dokonywania przeniesień w planie wydatków w 2014 roku, w zakresie wydatków bieżących między paragrafami w ramach rozdziału klasyfikacji budżetowej, z wyłączeniem zmian wydatków na wynagrodzenia i pochodne oraz z wyłączeniem zmian wydatków majątkowych.
2. Kierownicy jednostek budżetowych nie mogą dokonywać przeniesienia kwot planowanych wydatków zwiększonych decyzją Rady Powiatu lub Zarządu Powiatu. Środki ujęte w planie wydatków w wyniku zwiększenia mogą być wydatkowane jedynie na zadania i cele zgodne z postanowieniami uchwały. Niewykorzystane do końca roku budżetowego środki, podlegają zwrotowi do budżetu powiatu.

**§ 2**

1. Zmiany w planach finansowych wydatków o których mowa w § 1 mogą być wprowadzone na podstawie zarządzenia kierownika danej jednostki, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Ostatnia zmiana w danym miesiącu nie może być dokonana później, niż 7 dni przed końcem okresu sprawozdawczego.
3. Do zarządzeń, o których mowa w ust. 1 należy dołączyć zestawienie z programu SJO Bestia, uwzględniające zmiany w planie finansowym po stronie wydatków danej jednostki.

**§ 3**

1. Kierownicy jednostek budżetowych Powiatu o dokonanych przesunięciach planowanych wydatków każdorazowo informują Zarząd Powiatu w terminie 2 dni od daty podjęcia zarządzenia, nie później jednak niż 7 dni przed końcem okresu sprawozdawczego.

*[Handwritten signatures]*

2. Kierownicy jednostek budżetowych informują Zarząd Powiatu Słupskiego o dokonaniu ostatniej zmiany w roku budżetowym 2014 w terminie do 21 listopada 2014 roku.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi Powiatu i Kierownikom jednostek, o których mowa w § 1.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO**

1. Sławomir Ziemianowicz \_\_\_\_\_

2. Andrzej Bury \_\_\_\_\_

3. Walentyna Małek \_\_\_\_\_

4. Edward Sasko \_\_\_\_\_

5. Andrzej Wojtaszek \_\_\_\_\_

*Handwritten signature*

**Wykaz jednostek Powiatu Słupskiego, których kierownicy uprawnieni są do dokonywania przeniesień w planie wydatków w zakresie wydatków bieżących w ramach rozdziału klasyfikacji budżetowej, z wyłączeniem zmian wydatków na wynagrodzenia i pochodne oraz z wyłączeniem zmian wydatków majątkowych**

Lp.	Nazwa jednostki
1.	Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie
2.	Dom Pomocy Społecznej w Machowinie
3.	Dom Pomocy Społecznej w Machowinku
4.	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Damnicy
5.	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Ustce
6.	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Słupsku
7.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku
8.	Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku
9.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Słupsku
10.	Starostwo Powiatowe w Słupsku
11.	Zespół Szkół Agrotechnicznych w Słupsku
12.	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce
13.	Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Załącznik Nr 2 5  
do uchwały Nr ...../2014  
Zarządu Powiatu Słupskiego  
z dnia 16 stycznia 2014 r.

**ZARZĄDZENIE NR ...../2014**  
**DYREKTORA/KIEROWNIKA .....**  
(nazwa jednostki)  
**z dnia .....2014 roku**

**w sprawie dokonania zmian w planie wydatków bieżących w .....**  
**..... na 2014 rok**  
(nazwa jednostki)

Na podstawie uchwały Nr ...../2014 Zarządu Powiatu Słupskiego z dnia .....  
2014 roku w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu do  
dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych

**Dyrektor/Kierownik .....**  
(nazwa jednostki)  
**zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Dokonuje się przeniesień w planie wydatków bieżących między paragrafami w ramach rozdziału  
zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam głównemu księgowemu (jednostki).

.....  
(podpis dyrektora / kierownika jednostki)

rk

**Uzasadnienie**

**do zarządzenia dyrektora/kierownika**

.....

(nazwa jednostki)

**z dnia .....2014 roku**



## Uzasadnienie

### **do projektu uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu do dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych**

Zgodnie z § 8 pkt 3 uchwały Nr XXVIII/318/2013 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na 2014 rok, Zarząd Powiatu Słupskiego upoważniony został do przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu, do dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych w ramach rozdziałów.

W związku z tym, iż wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokościach ustalonych w planie finansowym jednostki oraz w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, uprawnienia dają możliwość usprawnienia pracy zarówno Zarządu Powiatu Słupskiego jak i kierownikom jednostek budżetowych, a tym samym wpływają na zachowanie w/w zasad oraz prawidłowe prowadzenia gospodarki finansowej jednostki.

W związku z powyższym zachodzi konieczność przekazania uprawnień dla podległych jednostek budżetowych Powiatu.

9 stycznia 2014 roku

SKARBNIK POWIATU  
  
Jadwiga Janicka