

OPINIA
Kampanie pod wzglę-
dem formalno-prawnym nie budzi
zastrzeżeń.
Słupsk, dnia 30.1.2013
Leontine
Radca Prawny

ZARZĄDZENIE NR 8/2013

STAROSTY SŁUPSKIEGO

z dnia 30 stycznia 2013 roku.

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 75/2010 Starosty Słupskiego
z dnia 20 sierpnia 2010 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej
zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych
w Starostwie Powiatowym w Słupsku**


Na podstawie art. 4 i 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223ze zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1249 ze zm.) i § 51 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Słupsku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIX/296/2009 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 29 grudnia 2009 roku

**Starosta Słupski
zarządza, co następuje:**

§ 1

W zarządzeniu Nr 75/2010 Starosty Słupskiego z dnia 20 sierpnia 2010 r., zmienionym zarządzeniami: Nr 14/2011 z dnia 17 lutego 2011 r., Nr 25/2011 z dnia 6 kwietnia 2011 r., Nr 63/2011 z dnia 5 lipca 2011 r., Nr 79/2011 z dnia 8 września 2011 r., Nr 96/2011 z dnia 11 października 2011 r., Nr 98/2011 z dnia 18 października 2011 r., Nr 16/2012 z dnia 28 lutego 2012 r., Nr 24/2012 z dnia 26 marca 2012 r., i Nr 48/2012 z dnia 28 czerwca 2012 r. wprowadza się następującą zmianę:

- w załączniku nr 6 do instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych w Starostwie Powiatowym w Słupsku w punkcie 2 wykazu „Wykaz osób upoważnionych do kontroli dowodów księgowych pod względem zgodności z ustawą prawo zamówień publicznych dodaje się pkt 4:

4.	Martyna Radzik	Samodzielny referent w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku	
----	----------------	---	---

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
awp
Sławomir Ziemiłowicz

Handwritten signature