

**OPINIA**  
*Kaufmann* pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń.  
Słupsk, dnia 26.2.2013  
*Kaufmann*  
Przedoi Prawny

**ZARZĄDZENIE NR 18 / 2013**  
**STAROSTY SŁUPSKIEGO**  
z dnia 26 lutego 2013 roku

**w sprawie zmiany w załączniku do zarządzenia Nr 31/2011 Starosty Słupskiego z dnia 20 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia ilości etatów oraz wewnętrznej organizacji wydziałów w Starostwie Powiatowym w Słupsku**

Na podstawie § 16 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Słupsku ustalonego uchwałą Rady Powiatu Słupskiego Nr XXXIX/296/2009 z dnia 29 grudnia 2009 roku

**Starosta Słupski**  
**zarządza, co następuje:**

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia Nr 31/2011 Starosty Słupskiego z dnia 20 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia ilości etatów oraz wewnętrznej organizacji wydziałów w Starostwie Powiatowym w Słupsku, wprowadza się następujące zmiany:

1) pkt. III „Struktura wewnętrzna Wydziału Finansowo – Budżetowego” otrzymuje następujące brzmienie:

„III. Struktura wewnętrzna Wydziału Finansowo – Budżetowego „FN” – 10 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:

- |                                                                                                 |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1) Skarbnik Powiatu                                                                             | symbol FN-I    |
| 2) ds. księgowości budżetu Powiatu                                                              | symbol FN-III  |
| 3) ds. sprawozdawczości budżetowej, finansowej                                                  | symbol FN-IV   |
| 4) ds. planowania budżetu powiatu i realizacji zmian w toku wykonywania budżetu                 | symbol FN-V    |
| 5) Główny Księgowy                                                                              | symbol FN-VI   |
| 6) ds. dochodów Skarbu Państwa, windykacji, ewidencji sum depozytowych i obsługi kasowej        | symbol FN-VII  |
| 7) ds. ewidencji księgowej wydatków                                                             | symbol FN-VIII |
| 8) ds. dochodów Starostwa i windykacji należności                                               | symbol FN-IX   |
| 9) ds. płac, ewidencji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz ich rozliczeń | symbol FN-X    |
| 10) ds. dekretacji wydatków Starostwa i ewidencji księgowej dochodów zasobu geodezyjnego        | symbol FN-XI   |

2. Za stanowiska wymienione w pkt. 6 - 10 bezpośrednio odpowiedzialny jest Główny Księgowy.

3. Pracą Wydziału kieruje Skarbnik Powiatu.”.

2) pkt. IX „Struktura wewnętrzna Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Obronności” otrzymuje następujące brzmienie:

„IX. Struktura wewnętrzna Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Obronności „ZKO” – 2,5 etatu:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:
  - 1) Naczelnik Wydziału symbol ZKO-IV
  - 2) ds. organizacyjnych, planowania i szkolenia obronnego, kwalifikacji wojskowej, akcji kurierskiej, świadczeń na rzecz obrony, kancelarii tajnej symbol ZKO-I
  - 3) ds. planowania i szkolenia obrony cywilnej, planowania i koordynowania ewakuacji, przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa symbol ZKO-II
2. Przy Wydziale działa Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego – maksymalnie 2 etaty, z wieloosobowym stanowiskiem ds. zarządzania kryzysowego, monitorowania, planowania, reagowania i usuwania skutków zagrożeń symbol ZKO-III
3. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.”.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

  
Sławomir Ziemanowicz