

OPINIA  
*Zaopiniowanie* pod wzglę-  
dem formalno-prawnym nie budzi  
zastrzeżeń.  
Słupsk, dnia 26. 11. 2013  
*Radca Prawny*

**ZARZĄDZENIE NR 89/2013**  
**STAROSTY SŁUPSKIEGO**  
z dnia 27 listopada 2013 roku.

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 75/2010 Starosty Słupskiego  
z dnia 20 sierpnia 2010 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej  
zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych  
w Starostwie Powiatowym w Słupsku**


Na podstawie art. 4 i 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223 ze zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1249 ze zm.) i § 51 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Słupsku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIX/296/2009 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 29 grudnia 2009 roku

**Starosta Słupski**  
**zarządza, co następuje:**

**§ 1**

W zarządzeniu Nr 75/2010 Starosty Słupskiego z dnia 20 sierpnia 2010 r., zmienionym zarządzeniami: Nr 14/2011 z dnia 17 lutego 2011 r., Nr 25/2011 z dnia 6 kwietnia 2011 r., Nr 63/2011 z dnia 5 lipca 2011 r., Nr 79/2011 z dnia 8 września 2011 r., Nr 96/2011 z dnia 11 października 2011 r., Nr 98/2011 z dnia 18 października 2011 r., Nr 16/2012 z dnia 28 lutego 2012 r., Nr 24/2012 z dnia 26 marca 2012 r., Nr 48/2012 z dnia 28 czerwca 2012 r. i Nr 8/2013 z dnia 30 stycznia 2013 r. wprowadza się następujące zmiany w załączniku Nr 6 do instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu o kontroli dokumentów finansowo – księgowych w Starostwie Powiatowym w Słupsku:

- w pkt. 1 „Wykaz osób właściwych rzeczowo do kontroli dowodów księgowych pod względem celowości, oszczędności i legalności z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych” ppkt 20 otrzymuje brzmienie:

L.p.	Nazwa wydziału/jednostki	Symbol	Imię i nazwisko	Podpis
20	Wydział Rozwoju Powiatu i Inwestycji	RPI	Daria Wojtas	

- w pkt. 3 „Wykaz osób upoważnionych do kontroli dowodów księgowych pod względem formalno-rachunkowym wykreśla się ppkt 3.

**§ 2**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



STAROSTA  
  
Mianowicz

**UZASADNIENIE****do projektu zarządzenia Starosty Słupskiego  
w sprawie zmiany zarządzenia Nr 75/2010 Starosty Słupskiego  
z dnia 20 sierpnia 2010 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji  
określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów  
finansowo – księgowych w Starostwie Powiatowym w Słupsku**

Celem wprowadzenia zmian dotyczących osób upoważnionych do kontroli dokumentów księgowych jest uaktualnienie wykazów pracowników uprawnionych do dokonywania kontroli oraz zapewnienie właściwej pracy wszystkich komórek Starostwa i terminowe przekazywanie dokumentacji do Wydziału Finansowo – Budżetowego.

25.11.2013

SKARBNIK POWIATU  
*Jadwiga Janicka*