

**UCHWAŁA NR XXIV/245/2013**  
**RADY POWIATU SŁUPSKIEGO**  
**z dnia 16 kwietnia 2013 roku**

**w sprawie przyjęcia przez Powiat Słupski od Gminy Damnica pomocy finansowej na przebudowę drogi powiatowej nr 1140G w miejscowościach Łebień i Bobrowniki**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 6, art. 6 ust. 1 oraz art. 12 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 roku Nr 80, poz. 526 ze zm.)

**Rada Powiatu Słupskiego**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1**

1. W celu poprawy stanu dróg powiatowych upoważnia się Zarząd Powiatu Słupskiego do zawarcia z Gminą Damnica umowy dotyczącej udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu na przebudowę drogi powiatowej nr 1140G w miejscowościach Łebień i Bobrowniki.
2. Szacunkowa wartość przebudowy drogi powiatowej, o której mowa w ust. 1 wyniesie 700 000 zł (siedemset tysięcy zł).
3. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1 zostanie udzielona w formie dotacji celowej za środków budżetu Gminy Damnica na rok 2013 w wysokości 50% rzeczywistych kosztów realizacji zadania, jednak nie wyższej niż 350 000 zł (trzysta pięćdziesiąt tysięcy zł).

**§ 2**

1. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej a także terminy realizacji zadania oraz zasady rozliczenia środków zostaną określone w umowie pomiędzy Powiatem Słupskim a Gminą Damnica, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
PRZEWODNICZĄCY RADY  
Ryszard Stus

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Rady Powiatu Słupskiego**  
**w sprawie przyjęcia przez Powiat Słupski od Gminy Damnica pomocy**  
**finansowej na przebudowę drogi powiatowej nr 1140G w miejscowościach**  
**Łebień i Bobrowniki**

Gmina Damnica zaproponowała pomoc finansową przy przebudowie drogi powiatowej nr 1140G w miejscowościach Łebień i Bobrowniki na odcinku o długości około 1700 m. Szacunkowy koszt zadania to 700 000 zł, udział finansowy partnerów po 50%.

Planowany zakres robót do wykonania: poszerzenie jezdni z 5,0 m do 6,0 m, wykonanie dwóch warstw bitumicznych i dodatkowej warstwy bitumicznej na poszerzeniu oraz obustronnych poboczy z kruszywa łamanego.

W związku z tym, że stan techniczny ww. drogi jest bardzo zły konieczna jest jej przebudowa. Utrzymanie w należyłym stanie dróg powiatowych jest zadaniem własnym Powiatu, a więc pomoc finansowa uzyskana z Gminy jest korzystnym rozwiązaniem wykonania zadań własnych.

W związku z powyższym podpisanie umowy w przedmiotowej sprawie z Gminą Damnica jest zasadne.

z up. **STAROSTY**  
*Urząd Paiba*  
**NACZELNIK WYDZIAŁU**  
**ROZWOJU POWIATU I INWESTYCJI**

## UMOWA nr RPI / /

zawarta w dniu ..... roku

Na podstawie:

- Art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- Ar. 6 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.)
- Art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 80 poz. 526 )
- Art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1214 ze zm.),
- Uchwały Nr Rady Gminy .
- Uchwała Nr Uchwały Rady Powiatu Słupskiego

**Powiat Słupsk** z siedzibą w Słupku, ul. Szarych Szeregów 14 zwany dalej Powiatem, reprezentowany przez Zarząd w osobach:

1. ....
2. ....

przy kontrasygnacie ..... – Skarbnika Powiatu

oraz

**Gmina Damnica** z siedzibą w Damnicy (76-231), ul. Górna 1, zwany dalej Gminą, reprezentowana przez:

..... – Wójta Gminy Damnica  
przy kontrasygnacie ..... – Skarbnika Gminy

Zawierają umowę następującej treści:

### §1

1. Gmina udziela Powiatowi pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 50% poniesionych kosztów zadania inwestycyjnego polegającego na przebudowie drogi powiatowej nr ..... Szacunkowy koszt ww. zadania został ustalony na kwotę 700 000 zł ( siedemset tysięcy zł).
2. Dotacja zostanie udzielona przez Gminę w 2013 roku w 50% rzeczywistych kosztów realizacji zadania, jednak nie wyższej niż 350 000 zł (trzysta pięćdziesiąt tysięcy zł).
3. Środki dotacji celowej, o których mowa w ust. 1 przeznacza się na sfinansowanie wykonania .....

### §2

1. Realizatorem zadania inwestycyjnego, o którym mowa w §1 ust. 1 będzie Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku.

2. W ramach realizacji zadania Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku zorganizuje i przeprowadzi postępowanie przetargowe na wybór wykonawcy i będzie nadzorował wykonanie robót.
3. Postępowanie przetargowe na wybór wykonawcy odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.).
4. Rzeczywiste koszty zadania wskazanego w § 1 ust. 3 oraz wysokość dotacji ustalone zostaną po przeprowadzeniu postępowania przetargowego.

### §3

1. Gmina zobowiązuje się przekazać środki ustalone zgodnie z §1 ust. 2 i § 2 ust. 4 na rachunek bankowy Powiatu – Bank Spółdzielczy w Ustce Nr 04 9315 0004 0050 6834 2000 0010 za wykonane zadanie w terminie 7 dni od daty doręczenia kserokopii faktury VAT z kserokopią kosztorysu ofertowego i powykonawczego oraz z protokołem odbioru robót (potwierdzone za zgodność z oryginałem).
2. Powiat zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na cel określony w §1. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji zadania inwestycyjnego, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania inwestycyjnego.
3. Powiat zobowiązuje się do zakończenia zadania najpóźniej do dnia ..... roku.
4. Powiat zapewni udział w komisji odbiorowej przedstawiciela Gminy, wskazanego przez Wójta.
5. W terminie 30 dni po wykonaniu zadania Powiat przedłoży Gminie sprawozdanie z jego realizacji zawierające spis kosztów, kopie umów oraz faktur.
6. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Powiatu jest ..... – inspektor ds. inwestycji.

### §4

1. Gmina jest uprawniona do kontroli prawidłowego wykorzystania udzielonej dotacji.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważnieni pracownicy Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny poprawności wykorzystania udzielonej dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego z wykorzystaniem udzielonej dotacji. Powiat na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć i uzupełnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

### §5

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają jej realizację.

### §6

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**§7**

Zakończenie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Gminę sprawozdania, o którym mowa w §3 ust. 5.

**§8**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

**GMINA**

**POWIAT**