



STAROSTWO POWIATOWE W SŁUPSKU

76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14,
tel. + 48(59) 841-85-00, tel./fax: + 48(59) 842-71-11
e-mail: starostwo@powiat.slupsk.pl

Słupsk, dnia 20 stycznia 2016 r.

OR VI.2601.1.2016

Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę artykułów biurowych, piśmienniczych, papieru kserograficznego oraz tuszy, tonerów i bębnow do drukarek w 2016 roku dla Starostwa Powiatowego w Słupsku

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2015 r. Dz. U. poz. 2164) zgodnie z art.4 pkt 8 ww. ustawy.

1. Zamawiający:

Powiat Słupski z siedzibą w Słupsku ul. Szarych Szeregów 14. 76-200 Słupsk NIP 839-25-87-150 zwanym dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty, której celem jest wyłonienie Dostawcy materiałów biurowych, piśmienniczych, papieru kserograficznego oraz tuszy, tonerów i bębnow do drukarek.

2. Informacja o przedmiocie zapytania ofertowego:

- 1) Przedmiot zapytania ofertowego na zakup materiałów biurowych został opisany w arkuszach wycen, stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Właściwie wycenione arkusze wycen będą stanowiły podstawę do określenia oferowanej ceny brutto za przedmiot zamówienia.
- 3) Wykazane w arkuszach wycen materiały biurowe i materiały eksploatacyjne do drukarek zostaną dostarczone na koszt Wykonawcy do siedziby Starostwa Powiatowego mieszczącego się przy ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk.

3. Informacje o procedurze zapytania ofertowego:

- 1) Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na poszczególne części zamówienia przy czym każda z części będzie osobno oceniana:

Część I artykuły biurowe, piśmiennicze, papier kserograficzny.

Część II tusze, tonery i bębny do drukarek.

- 2) Ofertę na załączonym formularzu ofertowym wraz z arkuszami wycen należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Słupsku ul. Szarych Szeregów 14 w terminie do dnia **2.02.2016r.** do godz. **12:00** w zaklejonach kopertach z napisem:

**OFERTA NA ZAKUP I DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW BIUROWYCH, PIŚMIENNICZYCH PAPIERU
KSEROGRAFICZNEGO ORAZ TUSZY, TONERÓW I BĘBNÓW DO DRUKAREK
DLA STAROSTWA POWIATOWEGO W SŁUPSKU**

Nie otwierać przed 2.02.2016 r. godz. 12:00


- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Zamówienie każdorazowo powinno być dostarczone na koszt Wykonawcy do siedziby Starostwa Powiatowego ul. Szarych Szeregów 14 w Słupsku. Zaproponowane w ofercie ceny brutto wybranych materiałów nie mogą ulec zmianie do 31 grudnia 2016 roku.
- 5) Zapytanie ofertowe ogłoszone zostało na stronie internetowej <http://bip.powiat.slupsk.pl> zakładka: ogłoszenia.
- 6) Wyniki zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej jw.
- 7) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego
- 8) Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami oraz wszelkich wyjaśnień udziela w zakresie przedmiotu zamówienia: Iwona Gerula tel. 59 8418-570, e-mail: igerula@powiat.slupsk.pl.

Załącznikami do zapytania są:

1. Formularz ofertowy
2. Arkusz Wycen zał. Nr 1, zał . Nr 2
3. Projekt umowy

STAROSTA

Zdzisław Kotodziejski



6-