

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

STAROSTWO POWIATOWE W SŁUPSKU
W P Ł Y N Ę Ł O
2015 -10- 26
Nr 54461
Przekazano

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

„MIKOŁAJ Z NADZIEJĄ”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 29.10.2015 do 10.12.2015

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

POWIAT SŁUPSKI

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
kompleksowa rehabilitacja dzieci niepełnosprawnych
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
1. świadczenie usług zakwaterowania dla dzieci niepełnosprawnych i ich opiekunów podczas stacjonarnych turnusów rehabilitacyjnych
 2. działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego
 3. organizacja imprez o charakterze integracyjnym dla dzieci niepełnosprawnych i ich zdrowych rówieśników
 4. rekreacja nauki jazdy konnej dla dzieci
 5. działalność opiekuńczo-wychowawcza i rewalidacyjno-rehabilitacyjna
 6. działalność edukacyjna rodziców i opiekunów dzieci i młodzieży
 7. prowadzenie zajęć terapeutycznych i rehabilitacyjnych

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja zabawy mikołajkowej jest odpowiedzią na wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi, które pozwala nam stwierdzić, że nie tylko trudny proces rehabilitacji jest podstawą do wyjścia bądź zminimalizowania skutków niepełnosprawności. Ważnym elementem poprawy zdrowia dzieci jest także pozytywne postrzeganie siebie w otaczającej rzeczywistości.

Organizując już po raz siedemnasty imprezę "Mikołaj z Nadzieją", chcemy pomóc wszystkim potrzebującym dzieciom w uzyskaniu akceptacji, zrozumienia i tolerancji.

Wybrany przez nas animator muzyczny poprowadzi zabawę, w ramach której przewidywane jest wspólne śpiewanie piosenek interaktywnych doskonale dostosowanych do dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym, a Mikołaj obdaruje wszystkie dzieci słodkimi upominkami-niespodziankami.

Grudzień jest wyjątkowym miesiącem w roku. Dla dzieci to czas wielkiego oczekiwania na Święta. Jednak nie każde dziecko może cieszyć się z prezentów. Dla większości naszych podopiecznych pochodzących z rodzin ubogich, skromny, świąteczny podarunek jest, niejednokrotnie,

jedynym otrzymanym od Mikołaja.

W tym celu po raz kolejny przystępujemy do organizacji mikołajkowej zabawy integracyjnej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z terenu miasta i powiatu słupskiego, ich zdrowych rówieśników oraz rodziców. Także rodzicom dzieci niepełnosprawnych udział w tego typu imprezach integracyjnych przynosi korzyści. Dzięki nim nie czują się osamotnieni, nawiązują nowe kontakty, dzielą się radami i spostrzeżeniami z innymi. Również dla nich wspólna zabawa bywa dużym wsparciem oraz wyjściem ze społecznej izolacji.

Dzięki akcjom promocyjnym, prowadzonym przez prasę, radio i telewizję, docieramy do coraz większej liczby dzieci i osób dorosłych. Poprzez nasze działania zmieniamy poglądy wielu ludzi, ucząc ich tolerancji.

Ponadto nasza Fundacja utrzymuje kontakty ze słupskimi towarzystwami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz dzieci niepełnosprawnych. Organizacje te sporządzają listy swoich podopiecznych i na tej podstawie otrzymują bezpłatne bilety.

Podstawowym zadaniem dla całego społeczeństwa powinna być integracja osób niepełnosprawnych ze sprawnymi. Dotyczy to szczególnie dzieci, bo to one będą w przyszłości współtworzyć nową rzeczywistość. Jeśli więc od wczesnych lat będziemy przyzwyczajając dzieci do kontaktów z ich niepełnosprawnymi kolegami, to będą się one wzajemnie akceptowały i podejmowały wspólne działania. Służy temu, między innymi, wspólna zabawa.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Na terenie Słupska brak jest działań integracyjnych uczących współpracy dzieci i młodzieży do 18 roku z ich niepełnosprawnymi rówieśnikami.

Zróznicowanie szans życiowych osób jest uzależnione od tego, gdzie one mieszkają, w jakiej społeczności żyją i z jakich usług publicznych korzystają. Zagroza im w dużym stopniu wykluczenie społeczne, wynikające często z ubóstwa, sytuacji materialnej, niskiego poziomu zaspokajania potrzeb życiowych, ograniczonych więzi społecznych, piętnujących wzorców kulturowych i uprzedzenia społecznego. Odnosząc się do podłoża psychologicznego, syndrom wykluczenia społecznego przejawia się poczuciem bezradności i społeczną apatią. W związku z takim nastawieniem dziecka niepełnosprawnego do siebie i otoczenia, powstaje efekt wycofania się, zamykania w wąskim świecie życia domowego.

Dzięki wieloletniemu doświadczeniu, realizacja imprezy „Mikołaj z Nadzieją” może przeciwdziałać pogłębianiu się społecznej apatii oraz izolacji dzieci zagrożonych marginalizacją społeczną, a jednocześnie może sprzyjać integracji rodzinnej, pokoleniowej i społecznościowej dzieci z terenu miasta i powiatu słupskiego

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt skierowany jest nie tylko do dzieci niepełnosprawnych ze Słupska i powiatu słupskiego. Rekrutacja i informacja dla uczestników imprezy zostanie umieszczona na stronie internetowej Fundacji oraz w mediach, na plakatach, a także przez audycje radiowe, artykuły w „Głosie Pomorza”. Organizując imprezę „Mikołaj z Nadzieją”, zapraszamy ok. 400 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z naszego miasta i powiatu. Z dotychczasowych doświadczeń wynika, że w organizowanych corocznie przez nas zabawach brało udział co najmniej 200 dzieci niepełnosprawnych z powiatu słupskiego. Udział wezmą także dzieci z Fundacji dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja”.

Ponadto dzięki współpracy Fundacji ze słupskimi towarzystwami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz dzieci niepełnosprawnych, otrzymujemy od nich listy podopiecznych, którzy na tej podstawie dostają bezpłatne bilety.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Wspólna zabawa nie tylko zintegruje środowiska dzieci niepełnosprawnych i ich zdrowych rówieśników, ale sprawi, że dzieci poczują się akceptowane i ważne. Zapomną o odrzuceniu i odizolowaniu. Tego typu imprezy wzmacniają w dzieciach niepełnosprawnych poczucie własnej wartości, godności, przynależności i sprawności. Mamy nadzieję, że poprzez wspólne spotkania integracyjne podnosimy wiedzę ludzi o prawach osób niepełnosprawnych, o ich ochronie przed dyskryminacją oraz o prawie do równego traktowania.

Głównym celem jest stworzenie warunków dla zabawy i integracji dzieci i młodzieży niepełnosprawnej wraz z rodzinami przez:

- zapewnienie równych szans w dostępie do kultury i rozrywki,
- zwiększenie uczestnictwa dzieci i młodzieży zagrożonych marginalizacją społeczną w publicznych imprezach kulturalnych,
- integracja rodzinna i społeczna,
- popularyzowanie aktywnych form życia.

Sposoby realizacji:

- odbycie imprezy,
- przedstawienie interesującego, aktywizującego programu kulturalno-rozrywkowego,
- zdopingowanie uczestników imprezy do czynnego w niej udziału,
- zintegrowanie uczestników poprzez konkursy i wspólne zabawy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Słupsku im. Unicef, ul. Krasińskiego 19

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. opracowanie programu imprezy,
2. formalno-prawne zabezpieczenie miejsca przeprowadzenia imprezy, wykonawców programu kulturalno-rozrywkowego i uczestników projektu,
3. reklama imprezy – plakaty, strona internetowa, audycja radiowa, artykuł w „Głosie Pomorza”
4. impreza kulturalno-rozrywkowo-integracyjna.

Przy realizacji zaplanowanych działań możliwa jest:

- zmiana personalna wykonawców programu kulturalno-rozrywkowego z uwagi na niedyspozycję zdrowotną

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 19.10.2015 do 10.12.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opracowanie programu imprezy	Październik 2015	Fundacja dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja” w Słupsku
2. Formalno-prawne zabezpieczenie miejsca przeprowadzenia imprezy, wykonawców programu kulturalno-rozrywkowego i uczestników projektu	Listopad 2015	Fundacja dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja” w Słupsku
3. Reklama imprezy	Listopad 2015	Fundacja dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja” w Słupsku
4. Przygotowanie paczek	Grudzień 2015	Fundacja dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja” w Słupsku
5. Impreza kulturalno-rozrywkowo-integracyjna „Mikołaj z Nadzieją”	Grudzień 2015	Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Słupsku

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wspólna zabawa nie tylko zintegruje dzieci, ale sprawi, że poczują się one akceptowane i ważne, poczują możliwość uczestniczenia w otaczającym ich świecie. Zapomną o odrzuceniu i odizolowaniu. Tego typu imprezy wzmacniają w dzieciach niepełnosprawnych poczucie własnej wartości, godności, przynależności do społeczeństwa i sprawności. Mamy nadzieję, że przez wspólne spotkania integracyjne, podnosimy świadomość społeczeństwa dotyczącą prawa osób niepełnosprawnych do m.in. ochrony przed dyskryminacją.

Będzie to odpowiedzią na:

- potrzeby indywidualne – niemożliwe do samodzielnej realizacji ze względu na niepełnosprawność,
- potrzeby społeczne – ograniczone więzi społeczne, piętnujące wzorce kulturowe i uprzedzenia społeczne,
- jest to także szansa na przełamanie barier niepozwalających na uczestnictwo w otwartych publicznych imprezach kulturalno-rozrywkowo-sportowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) wynagrodzenie artysty	1	1.500,00	Umowa o dzieło	1.500,00	1.500,00		
	2) przygotowanie paczek	200	10,00	sztuka	2.000,00	2.000,00		
	3) dodatkowe atrakcje dla dzieci – 10 animatorów x 7	70	15,00	godzina	1.050,00			1.050,00
II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) środki czystości 2)			Ryzyk	200,00		200,00	
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) materiały biurowe do promocji			ryzyk	200,00		200,00	
IV.	Ogółem:				4.950,00	3.500,00	400,00	1.050,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		3.500 zł	70,71%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		400 zł	8,08 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		1.050 zł	21,21 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)		4.950 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Spółecznym koordynatorem projektu będzie dyrektor Fundacji. Koordynator zajmować się będzie zawarciem umowy z artystą, nawiązaniem współpracy z policją, strażą pożarną itp. Zajmie się wysyłaniem zaproszeń do organizacji i stowarzyszeń pracujących na rzecz dzieci niepełnosprawnych. Będzie odpowiedzialny za rozpowszechnienie informacji o imprezie, dystrybucję plakatów, zamieszczenie reklamy w lokalnych mediach. Do zadań koordynatora będzie też należeć dokonywanie zakupów niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania. Będzie też odpowiadał za prawidłowy przebieg imprezy. W przygotowaniu imprezy i w samej imprezie wezmą udział wszyscy pracownicy Fundacji, którzy wraz z wolontariuszami będą bawić się wspólnie z dziećmi. Zarządzeniem finansowym projektu, czyli dokonywaniem wydatków zgodnie z budżetem oraz rozliczeniem projektu po jego zakończeniu, zajmie się koordynator.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Wszyscy pracownicy Fundacji będą przygotowywać na terenie Ośrodka Hipoterapii paczki dla 400 dzieci z miasta Słupska i powiatu Słupskiego, które zostaną przewiezione własnym transportem do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Słupsku im. Unicef, ul. Krasińskiego 19, gdzie odbędzie się po raz siedemnasty impreza "Mikołaj z Nadzieją".

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja prowadzi działalność na rzecz dzieci niepełnosprawnych od 1992 roku. Od tego czasu byliśmy organizatorem wielu imprez o charakterze integracyjnym. Co roku w grudniu organizujemy zabawę pod hasłem „Mikołaj z Nadzieją”, która przyciąga nawet 1500 osób. Latem organizujemy festyny integracyjne na świeżym powietrzu.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Fundacja nie planuje zlecać realizacji zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

--

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Dzieci Niepełnosprawnych
 „NADZIEJA” DYREKTOR FUNDACJI
 6-200 SŁUPSK, ul. Kaszubska 60
 tel. (0159) 842 65 31 mgr *Angelika*
 fon 770530380 NIP 839-18-97-865 *mgr Angelika Cyganek*
 KRS 00000 34670

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta/offerentów¹⁾)

Data 26.10.2015 SŁUPSK

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

Uchwała nr 6/2014

z dnia 8 grudnia 2014 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Fundacji dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja” z siedzibą w Słupsku ul. Kaszubska 50.

Na podstawie § 15 pkt 2 Statutu Zarząd Fundacji dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja” uchwala, co następuje:

§1

1. Udziela się Pani Agnieszce Cyganek zatrudnionej na stanowisku Dyrektora Fundacji **pełnomocnictwa** do dokonywania czynności prawnych, administracyjnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Fundacji dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja”.
2. Pełnomocnictwo upoważnia do kierowania Fundacją w ramach jej statutowej działalności, reprezentowania Fundacji na zewnątrz, administrowania mieniem Fundacji, podejmowania czynności wykonawczych w odniesieniu do uchwał Zarządu.
3. Zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Fundacji do kwoty 2.500,00 zł.

§2

- Pełnomocnictwa udziela się do 31 grudnia 2015 r.
- Pełnomocnictwo może być odwołane w każdym czasie.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Fundacja dla Dzieci Niepełnosprawnych
»NADZIEJA«
76-200 SŁUPSK, ul. Kaszubska 50
tel. (959) 842 65 31
Regon 770530380 NIP 839-18-97-865
KRS 00000 34670

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

DYREKTOR FUNDACJI
Agnieszka Cyganek
mgr Agnieszka Cyganek

PREZES ZARZĄDU

Małgorzata Banas

WICEPREZES ZARZĄDU

Daniela Podlaska

Uchwała nr 3/2015

z dnia 25 czerwca 2015 r.

w sprawie zmiany pełnomocnictwa udzielonego w dniu 8 grudnia 2014 r. do dokonywania czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Fundacji dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja”.

Na podstawie § 15 pkt 2 Statutu Zarząd Fundacji dla Dzieci Niepełnosprawnych „Nadzieja” uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchylić pkt 3 § 1 oraz § 2 pełnomocnictwa.

§ 2

1. Upoważnia Dyrektora Fundacji do zaciągania zobowiązań finansowych.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Fundacja dla Dzieci Niepełnosprawnych
„NADZIEJA”
5-200 SŁUPSK, ul. Kaszubska 50
tel. (059) 842 66 31
Regon 770530380 NIP 839-18-97-965
KRS 00000 34670

ZA ZGODNOŚĆ
ZARZĄDU

DYREKTOR FUNDACJI
Agnieszka Cyganek
mgr Agnieszka Cyganek

PREZES ZARZĄDU

Małgorzata Banas

WICEPREZES ZARZĄDU

Daniela Podlaska
Daniela Podlaska

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 26.10.2015 godz. 12:03:42

Numer KRS: 0000034670

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	15.11.1991R. 26.02.01: ZMIANA PAR. 4, PAR. 9, PAR. 12, PAR.16

	2	10.11.2003R. WYKREŚLENIE: PAR. 5 PKT. 2, PAR. 18 PKT. 2 P.PKT. E, PAR. 19 PKT. 2
--	---	---

**Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		03.09.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	18	Data dokonania wpisu	23.07.2015
	Sygnatura akt	GD.VIII NS-REJ.KRS/7138/15/785/NIP		
	Oznaczenie sądu	-----		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 770530380, NIP: 8391897865
3.Nazwa	FUNDACJA DLA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH "NADZIEJA"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR FUNDACJI 2101 SĄD REJONOWY DLA MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK
Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat M. SŁUPSK, gmina M. SŁUPSK, miejsc. SŁUPSK
2.Adres	ul. KASZUBSKA, nr 50, lok. ---, miejsc. SŁUPSK, kod 76-200, poczta SŁUPSK, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----
Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

	ZMIANA TREŚCI: PAR. 14 PKT. 1, PAR. 15, PAR. 19 PKT. 1, PAR. 20
3	05.03.2004 ZMIANA TREŚCI: - PAR. 5 POPRZEZ DODANIE PKT 4 - PAR. 9 PKT 2 POPRZEZ DODANIE PPKT G - PAR. 9 POPRZEZ DODANIE PKT 6 - PAR. 10 POPRZEZ SKREŚLENIE DOTYCHCZASOWEJ TREŚCI I NADANIE NOWEJ Z UWZGLĘDNIENIEM PKT 1, 2, 3
4	24.05.2007R. - ZMIANA PAR.5 STATUTU.
5	ZMIANA STATUTU 09.09.2011 R. - PAR.5 DODANIE PUNKTÓW 5,6,7
6	20.03.2015R.: - W PAR.5 ZMIENIA NUMERACJĘ W TEN SPOSÓB, ŻE PKT 4 OKREŚLA JAKO PKT 5, - DODAJE NOWY PKT 4, - DO PKT 5 DODAJE PODPUNKT 8

Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu	MINISTER ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ
-----------------	--------------------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU, W TYM PREZES LUB WICEPREZES, BĄDŹ DYREKTOR W ZAKRESIE OKREŚLONYM W PEŁNOMOCNICTWIE UDZIELONYM PRZEZ ZARZĄD

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WOLSKA
	2. Imiona	MAŁGORZATA
	3. Numer PESEL/REGON	62010900507
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SERAFIN
	2. Imiona	KRZYSZTOF EDWARD
	3. Numer PESEL/REGON	60061406232
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	NOSEWICZ
	2. Imiona	RAFAŁ SYLWESTER
	3. Numer PESEL/REGON	61010104454
	4. Numer KRS	****

	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU	
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PODLAWSKA	
	2.Imiona	DANIELA	
	3.Numer PESEL/REGON	45030903109	
	4.Numer KRS	****	
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU	
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BANAŚ	
	2.Imiona	MAŁGORZATA GRACJANA	
	3.Numer PESEL/REGON	66011207786	
	4.Numer KRS	****	
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU	
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WÓJTOWICZ	
	2.Imiona	MAŁGORZATA KRYSZYNA	
	3.Numer PESEL/REGON	69100811468	
	4.Numer KRS	****	
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU	
Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMITET FUNDATORÓW	
	Podrubryka 1 ane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DĘBOWSKA
		2.Imiona	IRENA MARIA
		3.Numer PESEL/REGON	48062700548
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JASIŃSKI
		2.Imiona	TADEUSZ HENRYK
		3.Numer PESEL/REGON	46011904432
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KALSKA
		2.Imiona	BARBARA
		3.Numer PESEL/REGON	---
	4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DZIUBAN
		2.Imiona	MARIA JOLANTA

	3.Numer PESEL/REGON	53032501386
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIWONSKA
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL/REGON	63021205661
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRZECZOWSKA LASOŃ
	2.Imiona	IWONA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	60120704088
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KÓNICZUK
	2.Imiona	DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	62042007229
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BOBKOWSKA
	2.Imiona	CZESŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	38070807782
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DUMANOWSKA
	2.Imiona	WANDA
	3.Numer PESEL/REGON	58092105888
10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JAKIMOWICZ
	2.Imiona	BOŻENA JADWIGA
	3.Numer PESEL/REGON	58050604682
11	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOZIOROWICZ
	2.Imiona	ZBIGNIEW
	3.Numer PESEL/REGON	50041408677
12	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DUL
	2.Imiona	AGNIESZKA
	3.Numer PESEL/REGON	76102510202
13	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BAJERSKA
	2.Imiona	MIROSLAWA ELŻBIETA
	3.Numer PESEL/REGON	55071708706
14	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BARDZIŁOWSKA
	2.Imiona	ANTONINA WERONIKA
	3.Numer PESEL/REGON	50070909042

Rubryka 3

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w	Data złożenia	Za okres od do
------------------	--------------	---------------	----------------

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

	połu		
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	31.03.2006	01.01.2005 - 31.12.2005
	2	31.03.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	3	31.03.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	4	18.03.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	2	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	3	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	4	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	2	*****	ZA 2006 ROK
	3	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	4	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	5	*****	01.01.2009 - 31.12.2009

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	NIESIENIE POMOCY DZIECIOM NIEPEŁNOSPRAWNYM I KALEKIM, W SZCZEGÓLNOŚCI DOTKNIĘTYM PORAZENIEM MÓZGOWYM I POSZKODOWANYM W WYPADKACH KOMUNIKACYJNYCH W ZAKRESIE ICH REHABILITACJI, ZNAJDUJĄCYM SIĘ W TRUDNYCH SYTUACJACH RODZINNYCH I ŻYCIOWYCH
-----------------	---

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1.Odpłatna działalność statutowa	1	55, 23, Z, MIEJSCA KRÓTKOTRWAŁEGO ZAKWATEROWANIA POZOSTAŁE, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	2	80, 42, B, KSZTAŁCENIE USTAWICZNE DOROSŁYCH I POZOSTAŁE FORMY KSZTAŁCENIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	3	92, 72, Z, DZIAŁALNOŚĆ REKREACYJNA POZOSTAŁA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	4	88, 91, Z, OPIEKA DZIENNA NAD DZIEĆMI
	5	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	6	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA
	2	85, 10, Z, WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE DLA DZIECI W WIEKU OD 3 LAT

Rubryka 5

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 26.10.2015 adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów