

POROZUMIENIE NR PS-IV.031.1.2019

z dnia 11 czerwca 2019 roku

w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w 2019 roku

zawarte pomiędzy:

Powiatem Słupskim z siedzibą w Słupsku przy ul. Szarych Szeregów 14, zwanym dalej „powiatem prowadzącym”, reprezentowanym przez:

Pawła Lisowskiego - Starostę Słupskiego

Rafała Konona - Wicestarostę
przy kontrasygnacie

Jadwigi Janickiej - Skarbnika Powiatu Słupskiego

a

Miastem Słupsk z siedzibą w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, zwanym dalej „powiatem dotującym”, reprezentowanym przez:

Krystynę Danilecką-Wojewódką - Prezydenta Miasta Słupska
przy kontrasygnacie

Anny Gajdy-Szewczuk - Skarbnika Miasta Słupska

Na podstawie art. 9a ust. 1-3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 ze zm.), art. 4 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.) oraz uchwały nr VIII/18/19 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 29 maja 2019 roku w sprawie zawarcia porozumienia między Miastem Słupsk a Powiatem Słupskim w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku

**strony porozumienia
ustalają, co następuje:**

§ 1

Powiat dotujący zobowiązuje się do współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.

§ 2

1. Kwota dotacji celowej na wydatki bieżące na rok 2019 wynosić będzie 2 509 732,00 zł (dwa miliony pięćset dziewięć tysięcy siedemset trzydzieści dwa złote 00/100).
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane przez powiat dotujący w dwóch równych ratach po 1 254 866,00 zł (jeden milion dwieście pięćdziesiąt cztery tysiące osiemset sześćdziesiąt sześć złotych 00/100): I rata do dnia 30 czerwca 2019 r., II rata do dnia 30 października 2019 r. na rachunek Powiatu Słupskiego:
Bank BGŻ BNP Paribas S.A.: 56 1600 1462 1025 9306 3000 0006.
3. Środki finansowe, o których mowa w § 1 przekazane będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w szczególności na:
 - 1) wynagradzanie pracowników wraz z pochodnymi,

- 2) zakup materiałów i wyposażenia,
- 3) zakup energii,
- 4) zakup usług pozostałych,
4. Za finansowane z dotacji uznaje się wydatki poniesione przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.
5. Udzieloną dotację, o której mowa w § 2 ust. 1 Powiatowy Urząd Pracy zobowiązuje się wykorzystać w terminie do 31 grudnia 2019 r.
6. Niewykorzystaną kwotę dotacji powiat prowadzący jest zobowiązany zwrócić w terminie do 31 stycznia 2020 roku.
7. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, wciągu 15 dni od dnia stwierdzenia takich okoliczności.

§ 3

1. Powiat dotujący zobowiązuje powiat prowadzący do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej udzielonej dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351).
2. Powiat prowadzący zobowiązuje dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz do przedłożenia powiatowi dotującemu rozliczenia rzeczowo-finansowego I raty otrzymanej dotacji celowej w terminie do 31 lipca 2019 r. - za wydatki poniesione w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca, zaś II raty dotacji do 31 stycznia 2020 roku – za wydatki poniesione w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2019 roku.
3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie w szczególności informacje, na jaki cel dotacja została wykorzystana wraz ze wskazaniem wysokości i terminów poniesionych wydatków.
4. Powiat prowadzący zobowiązany jest do przedłożenia powiatowi dotującemu sprawozdania rocznego za 2019 r. z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w zakresie promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej mieszkańców Miasta Słupska w terminie do 13 kwietnia 2020 r.
5. Powiat dotujący zastrzega sobie prawo do wglądu i kontroli dokumentacji związanej z wydatkami, na które przekazana jest dotacja po uprzednim poinformowaniu powiatu prowadzącego na 14 dni przed planowaną kontrolą.
6. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, uprawniony będzie do przeprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku kontroli wykorzystania przekazanej dotacji, stosując kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz kontroli dokumentacji związanej z wykorzystaniem dotacji. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, jest zobowiązany do powiadomienia o terminie kontroli dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z udzieloną dotacją przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym powiat prowadzący realizował zadanie.
8. Odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji celowej ponosi Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku.
9. Powiat prowadzący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku, w tym wydatkowania przekazanej dotacji, stosując przepisy ustawy finansach publicznych.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 4

Stronom przysługuje prawo rozwiązania porozumienia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 5

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA

Krystyna Danilecka-Wojewódzka

STAROSTA

Paweł Lisowski

WICESTAROSTA

Rafał Konon

SKARBNIK MIASTA

Anna Gajda - Szewczuk

SKARBNIK POWIATU

Jadwiga Jmnicka