

OPINIA
Melanie pod wzglę-
dem formalno-prawnym nie budzi
zastrzeżeń.
Słupsk, dnia 23. 9. 2015
Kendratka
Radca Prawny

UCHWAŁA NR/2015
ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO
z dnia 2015 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Słupskiego w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pn. „Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do realizacji projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej i innych funduszy”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 33 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118) oraz Uchwały Nr XXXIV/397/2014 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 4 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2015 r.

**Zarząd Powiatu Słupskiego
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadań publicznych, związanych z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2015 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pn. "Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do realizacji projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej i innych funduszy".
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Słupsku..

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

22.2.2015

UZASADNIENIE

do uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Słupskiego w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pn. „Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do realizacji projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej i innych funduszy”

Realizując uchwałę XXXIV/397/2014 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 4 listopada 2014 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2015 rok należy ogłosić w roku obowiążania Programu otwarty konkurs ofert na dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do realizacji projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej i innych funduszy – skierowanych do mieszkańców powiatu słupskiego.

Do otwartego konkursu ofert będą mogły przystąpić organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W ogłoszeniu o konkursie umieszcza się niezbędne dla wnioskodawców informacje dotyczące konkursu: rodzaj zadania, wysokość przeznaczonych środków, warunki ich przyznawania, terminy składania ofert, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

Złożone oferty zaopiniuje powołana odrębną uchwałą Zarządu Powiatu Komisja Konkursowa. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji w formie wspierania podejmie Zarząd Powiatu Słupskiego.

Na zadania ujęte w ogłoszeniu o konkursie zapewniono środki w budżecie powiatu na 2015 rok.

Z WD. STAKOBY
Zygmunt Babura-Zych
NACZELNIK WYDZIAŁU
POLITYKI SPOŁECZNEJ

Załącznik
do Uchwały Nr .../2015
Zarządu Powiatu Słupskiego
z dnia2015 roku

ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO

ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadań publicznych, związanych z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2015 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pn. Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do realizacji projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej i innych funduszy

I. Rodzaj zadania

1. Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych Powiatu Słupskiego w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwaną dalej Ustawą), na dofinansowanie wkładu własnego Oferenta do wniosku, projektu, bądź oferty, (zwanego dalej Projektem), na których realizację Oferenci pozyskali, bądź są w trakcie pozyskiwania środków finansowanych z funduszy, Unii Europejskiej i innych funduszy gdzie wymagany jest finansowy wkład własny (z wyłączeniem środków finansowych z budżetów administracji publicznej powiatu słupskiego, a także ze środków PFRON będących w dyspozycji Powiatu Słupskiego).
2. Zlecenie zadań odbywać się będzie w formie wsparcia.

II. Wysokość środków z budżetu powiatu przeznaczonych na realizację zadań w 2015 r. wynosi

Zarząd Powiatu Słupskiego przewiduje w 2015 r. na realizację zadań wybranych w ramach Konkursu środki finansowe w ogólnej wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów art. 16 Ustawy i przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Oferty na realizację zadań należy składać na formularzach zgodnych ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

4. Oferta powinna być podpisana przez osoby statutowo upoważnione do składania woli w zakresie spraw majątkowych lub ustanowionego pełnomocnika zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.
5. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnego odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”, z aktualną datą. Wydruki informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrane ze strony <https://ems.ms.gov.pl> Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego nie wymagają podpisów.
6. Oferty podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych w zakresie:
 - 1) brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - 2) złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych.
7. Na stanowisku merytorycznym sprawdzona zostanie kompletność złożonego wniosku.
8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferent zostanie wezwany do ich uzupełnienia drogą elektroniczną (e-mail) na adres wskazany we wniosku lub – w przypadku braku e-mail – faksem.
9. Uzupełnienie musi wpłynąć do siedziby Starostwa Powiatowego w Słupsku, w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania.
10. Dotacja z budżetu Powiatu Słupskiego może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadania realizowanego na rzecz Powiatu Słupskiego i jego mieszkańców.
11. Dotacja z budżetu Powiatu Słupskiego może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadania z zakresu działalności statutowej nieodpłatnej i odpłatnej. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej Oferenta.
12. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji z budżetu Powiatu Słupskiego, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez Oferenta. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana przez Oferenta. W przypadku uzyskania dofinansowania w wysokości mniejszej od wnioskowanej przez Oferenta istnieje możliwość zmniejszenia wkładu własnego. Oferent musi jednak zapewnić ten wkład na poziomie nie mniejszym niż jego procentowy udział w całości kosztów zadania deklarowany w ofercie. Jednocześnie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
13. Ofertę na pokrycie brakującej części budżetu projektu na wkład własny może złożyć Oferent, który:
 - 1) otrzymał już na realizację projektu środki z funduszy Unii Europejskiej, innych funduszy;
 - 2) złożył projekt u grantodawcy zewnętrznego i stara się o pozyskanie środków finansowych z funduszy Unii Europejskiej, innych funduszy.
14. W przypadku, gdy
 - 1) Oferent jest w trakcie ubiegania się o środki finansowe z funduszy Unii Europejskiej, innych funduszy, ale na chwilę składania oferty w niniejszym Konkursie nie otrzymał decyzji o jej przyznaniu, dotacja z budżetu Powiatu Słupskiego może zostać przyznana warunkowo, pod warunkiem otrzymania ww. środków finansowych.

- 2) W przypadku, gdy Oferent nie uzyska środków finansowych z funduszy Unii Europejskiej, innych funduszy, deklarowanych w ofercie, nie zostanie z nim zawarta umowa na realizację zadania z budżetu Powiatu Słupskiego.
 - 3) W przypadku, gdy Oferent otrzyma dotację z funduszy Unii Europejskiej, innych funduszy mniejszą od zadeklarowanej w projekcie, co skutkować będzie zmniejszeniem wkładu własnego Oferenta do projektu, wówczas dotacja z budżetu Powiatu Słupskiego zostanie obniżona proporcjonalnie, zgodnie z przyznanym poziomem dofinansowania od grantodawcy zewnętrznego.
15. Podpisanie umowy i przekazanie środków finansowych z budżetu Powiatu Słupskiego na wsparcie realizacji zadań publicznych, będzie możliwe dopiero po otrzymaniu przez Oferenta dotacji od grantodawcy zewnętrznego oraz przedstawieniu dowodu jej uzyskania w postaci kopii podpisanej umowy, którą Oferent dostarczy do Urzędu Starostwa Powiatowego w Słupsku, do Wydziału Polityki Społecznej. W przypadku obowiązywania innego niż umowa dokumentu, świadczącego o przyznaniu dofinansowania, dokument taki traktowany będzie na równi z umową.
16. Środki finansowe przyznane w ramach dotacji na realizację zadania nie mogą być przeznaczone na:
- 1) budowę i zakup nieruchomości gruntowych, budynków i lokali;
 - 2) prowadzenie działalności gospodarczej;
 - 3) pokrycie deficytu działalności organizacji pozarządowej;
 - 4) wsteczne finansowanie działań;
 - 5) utrzymanie biura organizacji;
 - 6) działalność polityczną i wyznaniową;
 - 7) przedsięwzięcia dofinansowane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych;
 - 8) profesjonalny sport;
 - 9) inne zadania statutowe niż zapisane we wniosku;
 - 10) kary, grzywny, odsetki od zadłużenia.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być wykonane do 31 grudnia 2015 roku.
2. Zadanie określone w ofercie winno być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
3. Zadanie będzie miało charakter ponadgminny, tj. jego odbiorcami będą mieszkańcy co najmniej dwóch gmin z powiatu słupskiego.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć osobiście lub pocztą tradycyjną w terminie do 30 października br. do godz. 15.30 w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk, w formie pisemnej na obowiązującym formularzu oferty w zamkniętych kopertach opatrzonej nazwą i adresem oferenta z adnotacją „Konkurs ofert 2015 – WKŁAD WŁASNY”. W przypadku przesłania oferty pocztą za zachowanie terminu uważa się datę wpływu korespondencji do urzędu.
2. Oferty złożone po ww. terminie lub złożone na drukach niezgodnych z obowiązującym wzorem zostaną odrzucone ze względów formalnych.
3. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej pod adresem: bip.powiat.slupsk.pl w zakładce „Ogłoszenia”.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin wyboru ofert:

1. Komisja Konkursowa powołana według trybu określonego w § 11 Programu Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2015 r. przyjętego uchwałą Nr XXXIV/397/2014 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 4 listopada 2014 r., rozpatrywać będzie oferty w trybie ciągłym do 18 listopada 2015 r. lub wyczerpania alokacji środków.
2. Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową w oparciu o merytoryczną kartę oceny ofert stanowiącą załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. Ostatecznego wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Słupskiego po uwzględnieniu opinii Komisji konkursowej.
4. Rozpatrzenie ofert na zadania nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert przez Zarząd Powiatu Słupskiego.
6. Do ww. postępowania wnioskodawcy nie przysługuje tryb odwoławczy.

VII. Powiat Słupski w roku bieżącym i 2014 r. nie realizował zadań publicznych tego samego rodzaju i nie przekazał na ten cel dotacji organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie