

UCHWAŁA NR / /2015
RADY POWIATU SŁUPSKIEGO
z dnia roku

OPINIA
Muchwa pod wzglę-
dem formalno-prawnym nie budzi
zastrzeżeń.
Słupsk, dnia 4.3.2015
Radca Prawny
Radca Prawny

**w sprawie przyjęcia przez Powiat Słupski od Gminy Słupsk pomocy
finansowej na przebudowę drogi powiatowej nr 1015G Słupsk - Możdżanowo**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 6, art. 6 ust. 1 oraz art. 12 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 roku, poz. 595 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1115 ze zm.)

**Rada Powiatu Słupskiego
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Wyraża się wolę przyjęcia pomocy finansowej od Gminy Słupsk na przebudowę drogi powiatowej nr 1015G Słupsk - Możdżanowo.
2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej a także terminy realizacji zadania oraz zasady rozliczenia środków zostaną określone w umowie pomiędzy Powiatem Słupskim a Gminą Słupsk, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Upoważnia się Zarząd Powiatu Słupskiego do zawarcia z Gminą Słupsk umowy dotyczącej pomocy finansowej na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1 i do dokonywania w niej zmian.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do projektu uchwały Rady Powiatu Słupskiego
w sprawie przyjęcia przez Powiat Słupski od Gminy Słupsk pomocy
finansowej na przebudowę drogi powiatowej nr 1015G Słupsk - Możdżanowo

Gmina Słupsk zaproponowała pomoc finansową przy przebudowie drogi powiatowej nr 1015G Słupsk - Możdżanowo na odcinku o długości około 1750 m. Szacunkowy koszt zadania to 750 000 zł, udział finansowy partnerów po 50%.

Planowane jest wykonanie nakładki bitumicznej z betonu asfaltowego w dwóch warstwach wraz z wykonaniem poboczy z kruszywa łamanego.

W związku z tym, że stan techniczny ww. drogi jest bardzo zły konieczna jest jej przebudowa. Utrzymanie w należytym stanie dróg powiatowych jest zadaniem własnym Powiatu, a więc pomoc finansowa uzyskana z Gminy jest korzystnym rozwiązaniem wykonania zadań własnych.

W związku z powyższym podpisanie umowy w przedmiotowej sprawie z Gminą Słupsk jest zasadne.

z up. S T A R O S T Y
U
Urszula Falba
NACZELNIK WYDZIAŁU
ROZWOJU POWIATU I INWESTYCJI

UMOWA nr RPI- / / /2015

zawarta w dniu roku

Na podstawie:

- Art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.),
- Ar. 6 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.)
- Art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1115 ze zm.)
- Art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.),
- Uchwały Nr Rady Gminy Słupsk z dnia roku
- Uchwała Nr Rady Powiatu Słupskiego z dnia roku w sprawie przyjęcia przez Powiat Słupski od Gminy Słupsk pomocy finansowej na przebudowę drogi powiatowej nr 1015G Słupsk - Możdżanowo.

Powiat Słupsk z siedzibą w Słupku, ul. Szarych Szeregów 14 zwany dalej Powiatem, reprezentowany przez członków Zarządu w osobach:

1. Zdzisław Kołodziejski – Starosta
2. Rafał Konon - Wicestarosta

przy kontrasygnacie Jadwigi Janickiej – Skarbnika Powiatu

oraz

Gmina Słupsk z siedzibą w Słupsku, ul. Sportowa 34 zwana dalej Gminą, reprezentowana przez:

Barbarę Dykier – Wójt Gminy
przy kontrasygnacie Ewy Jasiewicz – Skarbnika Gminy

zawierają umowę następującej treści:

§1

1. Gmina udziela Powiatowi pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2015 roku w wysokości 50% poniesionych wydatków na realizację zadania inwestycyjnego, jednak nie wyższej niż 375 000 zł (słownie trzysta siedemdziesiąt pięć tysięcy zł). Szacunkowy koszt zadania został ustalony na kwotę 750 000 zł (słownie siedemset pięćdziesiąt tysięcy zł).
2. Środki dotacji celowej, o których mowa w ust. 1 przeznaczają się na sfinansowanie przebudowy drogi powiatowej nr 1015G Słupsk - Możdżanowo w zakresie wykonania

nakładki bitumicznej na istniejącej jezdni oraz umocnienie i regulacja pobocza na odcinku drogi o długości około 1750 m.

§2

1. Realizatorem zadania inwestycyjnego, o którym mowa w §1 ust. 2 będzie Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku.
2. W ramach realizacji zadania Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku zorganizuje i przeprowadzi postępowanie przetargowe na wybór wykonawcy i będzie nadzorował wykonanie robót.
3. Postępowanie przetargowe na wybór wykonawcy odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).
4. Rzeczywiste koszty zadania wskazanego w § 1 ust. 2 oraz wysokość dotacji ustalone zostaną po przeprowadzeniu postępowania przetargowego.
5. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających, koszty ich wykonania zostaną solidarnie pokryte przez obie strony w równych częściach.

§3

1. Gmina zobowiązuje się przekazać środki ustalone zgodnie z §1 ust. 1 i § 2 ust. 4 na rachunek bankowy Powiatu – Bank Spółdzielczy w Ustce Nr 04 9315 0004 0050 6834 2000 0010 za wykonane zadanie w terminie 7 dni od daty doręczenia sprawozdania z realizacji zadania.
2. Powiat zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na cel określony w §1. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji zadania inwestycyjnego, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania inwestycyjnego.
3. Powiat zobowiązuje się do zakończenia zadania najpóźniej do dnia 30 listopada 2015 r.
4. Powiat zapewni udział w komisji odbiorowej przedstawiciela Gminy, wskazanego przez Wójta.
5. W terminie 20 dni po wykonaniu zadania Powiat przedłoży Gminie sprawozdanie z jego realizacji zawierające spis kosztów, kopie umów oraz faktur.
6. Osobami do kontaktu w sprawie realizacji umowy są:
 - 1) – Powiat,
 - 2) – Gmina.

§4

1. Gmina jest uprawniona do kontroli prawidłowego wykorzystania udzielonej dotacji.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważnieni pracownicy Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny poprawności wykorzystania udzielonej dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego z wykorzystaniem udzielonej dotacji.

3. Powiat na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć i uzupełnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

§5

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają jej realizację.

§6

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§7

1. Zakończenie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Gminę sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 5 i dokonaniu płatności zgodnie z §3 ust. 1.
2. Nie zgłoszenie uwag do sprawozdania w terminie 7 dni od daty jego otrzymania traktuje się jako akceptację sprawozdania.

§8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

GMINA

POWIAT

OPINIA
..... pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń.
Słupsk, dnia 4.3.2015
.....
Radca Prawny