

Uzasadnienie
do uchwały Rady Powiatu Słupskiego
w sprawie przyjęcia przez Powiat Słupski od Gminy Ustka pomocy
finansowej na budowę zatoki autobusowej wraz z chodnikiem w ciągu drogi
powiatowej nr 1120G w miejscowości Gąbino Kolonia

Gmina Ustka zaproponowała pomoc finansową przy budowie zatoki autobusowej wraz z chodnikiem w ciągu drogi powiatowej nr 1120G w miejscowości Gąbino Kolonia. Koszt zadania to 49 200 zł, udział finansowy Powiatu i Gminy po 50%.

W trakcie realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1113G w miejscowości Dominek powstały oszczędności finansowe. W związku z tym proponuje się przeniesienie powstałych oszczędności na zadanie związane z budową zatoki autobusowej.

Przedmiotowa inwestycja wpłynie na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego. Utrzymanie w należytym stanie dróg powiatowych jest zadaniem własnym Powiatu, a więc pomoc finansowa uzyskana z Gminy jest korzystnym rozwiązaniem wykonania zadań własnych.

W związku z powyższym podpisanie umowy w przedmiotowej sprawie z Gminą Ustka jest zasadne.

z up. **S T A R O S T Y**

Urszula Kalba
NACZELNIK WYDZIAŁU
ROZWOJU POWIATU I INWESTYCJI

11

UMOWA NR RPI/ / 2014

zawarta w dniu roku

Na podstawie:

- Art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.),
- Ar. 6 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.),
- Art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 80 poz. 526 ze zm.)
- Art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.),
- Uchwały Rady Gminy Ustka z dnia roku w sprawie w sprawie udzielenia przez Gminę Ustka pomocy finansowej na budowę zatoki autobusowej wraz z chodnikiem w ciągu drogi powiatowej nr 1120G w miejscowości Gąbino Kolonia,
- Uchwały Nr Rady Powiatu Słupskiego z dnia roku w sprawie przyjęcia przez Powiat Słupski od Gminy Ustka pomocy finansowej na budowę zatoki autobusowej wraz z chodnikiem w ciągu drogi powiatowej nr 1120G w miejscowości Gąbino Kolonia.

Powiat Słupsk z siedzibą w Słupku, ul. Szarych Szeregów 14 zwany dalej Powiatem, reprezentowany przez członków Zarządu w osobach:

1.
2.

przy kontrasygnacie – Skarbnika Powiatu

oraz

Gmina Ustka z siedzibą w Ustce, ul. Dunina 24 zwana dalej Gminą, reprezentowana przez:

..... – Wójt Gminy

przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy

zawierają umowę następującej treści:

§1

1. Gmina udziela Powiatowi pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2014 roku w wysokości 50% poniesionych wydatków na realizację zadania inwestycyjnego, jednak nie wyższej niż 24 600 zł (słownie dwadzieścia cztery tysiące sześćset zł). Koszt zadania został ustalony na kwotę 49 200 zł (słownie czterdzieści dziewięć tysięcy dwieście zł).
2. Środki dotacji celowej, o których mowa w ust. 1 przeznacza się na sfinansowanie budowy wydzielonej zatoki autobusowej wraz z odcinkiem chodnika z kostki betonowej z krawężnikami i obrzeżami betonowymi odłącznej długości około 60 m w miejscowości Gąbino Kolonia.

§2

Realizatorem zadania inwestycyjnego, o którym mowa w §1 ust. 2 będzie Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku.

§3

1. Gmina zobowiązuje się przekazać środki ustalone zgodnie z §1 ust. 1 i § 2 ust. 4 na rachunek bankowy Powiatu – Bank Spółdzielczy w Ustce Nr 04 9315 0004 0050 6834 2000 0010 za wykonane zadanie w terminie 7 dni od daty doręczenia sprawozdania z realizacji zadania.
2. Powiat zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na cel określony w §1. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji zadania inwestycyjnego, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania inwestycyjnego.
3. Powiat zobowiązuje się do zakończenia zadania najpóźniej do dnia 30 listopada 2014 r.
4. Powiat zapewni udział w komisji odbiorowej przedstawiciela Gminy, wskazanego przez Wójta.
5. W terminie 14 dni po wykonaniu zadania Powiat przedłoży Gminie sprawozdanie z jego realizacji zawierające spis kosztów, kopie umów oraz faktur.
6. Osobami do kontaktu w sprawie realizacji umowy są:
 - 1) – Powiat,
 - 2) – Gmina.

§4

1. Gmina jest uprawniona do kontroli prawidłowego wykorzystania udzielonej dotacji.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważnieni pracownicy Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny poprawności wykorzystania udzielonej dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego z wykorzystaniem udzielonej dotacji.
3. Powiat na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć i uzupełnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

§5

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają jej realizację.

§6

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§7

1. Zakończenie umowy nastąpi po dokonaniu płatności zgodnie z §3 ust. 1 i po zaakceptowaniu przez Gminę sprawozdania, o którym mowa w §3 ust. 5.

2. Nie zgłoszenie uwag do sprawozdania w terminie 7 dni od daty jego otrzymania traktuje się jako akceptację sprawozdania.

§8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

GMINA

POWIAT

OPINIA

Mucawo pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń.

Stupsk, dnia *28. 10. 2014*

Lesławski
Radca Prawny