

**UCHWAŁA NR ..... /2014**  
**ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO**  
**z dnia ..... 2014 roku**

**OPINIA**  
*Melwoto*  
..... pod wzgl.  
dem formalno-prawnym nie budzi  
zastężeń.  
Słupsk, dnia 15.09.2014  
RADCA PRAWNY  
*[Signature]*  
mgr *[Signature]*  
Radca  
SL - 175/89

**w sprawie ustalenia regulaminu kontynuacji projektu**  
**„Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych**  
**predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595 j.t. z późn. zm.) oraz z art. 90 t ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 j.t. z późn. zm.) w związku z § 2 ust. 2 pkt 6 porozumienia Nr DES-P.052.18.15.2012 z dnia 31 sierpnia 2012 r. oraz Uchwałą Rady Powiatu Słupskiego nr XVII/170/2012 z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie współpracy z Województwem Pomorskim w zakresie realizacji innowacyjnego projektu systemowego pn. „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki” i Uchwałą Rady Powiatu Słupskiego Nr XXXI/346/2014 z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Uzdolnień w Powiecie Słupskim

**Zarząd Powiatu Słupskiego**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Ustala się Regulamin kontynuacji projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*[Signature]*

## UZASADNIENIE

### do projektu uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego w sprawie ustalenia regulaminu kontynuacji projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”

W związku z przyjętą uchwałą nr XVII/170/2012 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie współpracy z Województwem Pomorskim w zakresie realizacji innowacyjnego projektu systemowego pn. „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki” Powiat Słupski zobowiązał się do podejmowania działań służących systemowemu wspieraniu uzdolnionych uczniów, mieszkańców powiatu słupskiego. Zgodnie z porozumieniem Nr DES-P.052.18.15.2012 zawartym dnia 31 sierpnia 2012 r. Powiat Słupski zadeklarował, iż w celu zapewnienia trwałości projektu, będzie dążył do dalszego funkcjonowania Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego przez okres nie krótszy niż dwa lata po jego zakończeniu i zaprzestaniu finansowania ze środków Unii Europejskiej, tj. nie krócej niż do 31 sierpnia 2015 roku.

Zgodnie zapisami Lokalnego Programu Wspierania Uzdolnień w Powiecie Słupskim przyjętego Uchwałą Rady Powiatu Słupskiego Nr XXXI/346/2014 z dnia 27 maja 2014 r. zasady rekrutacji uczniów i nauczycieli, organizacja zajęć oraz zadania koordynatora LCNK w Powiecie Słupskim mają zostać określone przez Zarząd Powiatu Słupskiego w Regulaminie kontynuacji projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”.

Projekt Regulaminu został przygotowany w porozumieniu z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz Zespołem Szkół Agrotechnicznych, gdzie funkcjonuje Lokalne Centrum Nauczania Kreatywnego.

Podjęcie uchwały jest zasadne.

Słupsk, 15 września 2014 r.

**ZUP. STAROSTY**  
*Zbigniew Belmanski-Zych*  
NACZELNIK WYDZIAŁU  
POLITYKI SPOŁECZNEJ

Załącznik  
do Uchwały ...../2014  
Zarządu Powiatu  
Słupskiego  
z dnia ..... 2014 r.

## REGULAMIN

### **kontynuacji projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”**

#### **Wstęp**

Wspieranie uczniów w rozwoju jest podstawowym procesem, w oparciu o który szkoła buduje swoją praktykę pedagogiczną. Spośród różnych sposobów tego wspierania, najbardziej efektywne jest łączenie modelu integracyjnego, powszechnego z tzw. separatystycznym, opartym na identyfikacji i selekcji uczniów uzdolnionych.

Założeniem kontynuacji projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”, jest teza, że uczniowie posiadają różnorodne uzdolnienia, a szkoła jest miejscem ich identyfikacji i planowania rozwoju. Działania na rzecz ucznia uzdolnionego nie koncentrują się jednak tylko i wyłącznie w szkole. Miejscem realizacji pasji i twórczych działań są także inne placówki wspierające edukację oraz miejsca, gdzie w integracji, pomimo ustrojowych segmentów szkolnych, mają szansę zrealizować się działania twórcze we współpracy ze środowiskiem rówieśników, ludzi dorosłych oraz młodszych i starszych kolegów.

Zakłada się, że dla młodzieży efektem projektu będzie w szczególności poznanie własnego stylu uczenia się, typu inteligencji, że wzmocnieniu ulegnie motywacja do uczenia się i działania oraz potrzeba uczenia się przez całe życie. Projekt umożliwi także rozwój nauczycielom – pozwala na zdobycie umiejętności diagnozy, doskonaleniu warsztat pedagogiczny, rozwija kreatywność. Działania podejmowane w ramach projektu przełożyć się mogą na istotne zwiększenie udziału rodziców w życiu szkoły oraz promocję osiągnięć ich dzieci w środowisku lokalnym. Szkoły uzyskują tym samym szansę weryfikacji tradycyjnej koncepcji szkoły, w której istnieje tylko jeden sposób nauczania, uczenia się i oceniania. W zamian za to mogą stworzyć środowisko edukacyjne odpowiednie dla wszystkich uczniów.

Projekt „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki” realizowany przez Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego w Gdańsku zakończył się dnia 31 sierpnia 2013 roku. W związku z przyjętą uchwałą nr XVII/170/2012 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie współpracy z Województwem Pomorskim w zakresie realizacji innowacyjnego projektu systemowego pn. „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”, Powiat Słupski zobowiązał się do podejmowania działań służących systemowemu wspieraniu uczniów uzdolnionych. Zgodnie z porozumieniem Nr DES-P.052.18.15.2012 zawartym dnia 31 sierpnia 2012 r. zadeklarował, iż w celu zapewnienia trwałości projektu, będzie dążył do dalszego funkcjonowania Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego (LCNK) przez okres nie krótszy niż dwa lata po zakończeniu

*M. B. B. B.*

realizacji projektu i zaprzestania finansowania ze środków Unii Europejskiej, tj. nie krócej niż do 31 sierpnia 2015 r.

Na Konwencji Samorządowców Powiatu Słupskiego, 27 czerwca br. burmistrzowie i wójtowie miast oraz gmin powiatu zostali zapoznani z możliwością kontynuacji działań zmierzających do wspierania uzdolnionych uczniów i zgodzili się udzielić Powiatowi Słupskiemu pomocy finansowej na wspieranie uczniów zdolnych. Opowiedzieli się za sposobem współfinansowania kontynuowanego projektu polegającym na poniesieniu przez gminy połowy kosztów przewidzianych na jednego ucznia zamieszkującego na ich terenie.

## **I. Założenia ogólne**

1. Wspieranie szczególnie uzdolnionych uczniów w zakresie matematyki, fizyki i informatyki odbywać się może w formie:

- a) materialnej - stypendium motywacyjnego,
- b) konsultacji psychologicznych,
- c) zajęć dodatkowych oraz spotkań z wykładowcami na uczelniach wyższych,
- d) opieki mentorskiej dla uczniów wybitnie zdolnych.

## **II. Rekrutacja uczniów do uczestnictwa w zajęciach w Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego**

1. Działania związane z diagnozowaniem i rekrutacją uczniów koordynowane są przez Powiatową Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi przedstawiciele starostwa powiatowego, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku oraz Koordynator Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego. Powiatowa Komisja Rekrutacyjna powołana uchwałą nr 61/2012 Zarządu Powiatu Słupskiego z dnia 24 maja 2012 r. funkcjonuje w ramach kontynuacji projektu. Wszelkiego rodzaju decyzje związane ze zmianami w składzie komisji podejmuje Zarząd Powiatu w formie odpowiedniej uchwały.

2. Nabór przeprowadza się wśród uczniów VI klasy szkoły podstawowej, którzy uzupełniają grupy gimnazjalne wcześniej utworzone w ramach projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”. Co roku, w zajęciach uczestniczą więc uczniowie z trzech kolejnych klas gimnazjum. Uczniowie przypisani do grup ponadgimnazjalnych wyłonieni zostali podczas pierwszej rekrutacji do projektu w roku szkolnym 2012/2013, corocznie grupy te uzupełniają będą osoby z grup gimnazjalnych, które ukończą ten poziom edukacji w trakcie trwania projektu.

3. Zasady naboru w roku szkolnym 2014/2015 oraz kolejnych latach:

- a) uczeń nominowany do projektu osiąga w badaniach diagnostycznych prowadzonych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Słupsku wymagany wynik zgodnie z rozdziałem III ust. 3,
- b) uczeń po osiągnięciu wymaganego wyniku w badaniach diagnostycznych Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku przystępuje do Testu Uzdolnień Kierunkowych,
- c) wyniki badań diagnostycznych oraz Testu Uzdolnień Kierunkowych stanowią kryteria przyjęć uczniów uzdolnionych do LCNK,
- d) laureaci olimpiad i wojewódzkich konkursów przedmiotowych z matematyki, fizyki i informatyki są włączani do LCNK w pierwszej kolejności, bez potrzeby udziału w Testach Uzdolnień Kierunkowych,
- e) po zakończeniu procesu diagnozowania Komisja Rekrutacyjna ogłasza listę uczniów przyjętych do LCNK (w tym listę rezerwową),

*J. B. 214*

- f) w przypadku rezygnacji ucznia z udziału w zajęciach w LCNK, jego miejsce zajmuje uczeń z listy rezerwowej na podstawie decyzji przewodniczącego Powiatowej Komisji Rekrutacyjnej,
- g) obowiązuje zasada „otwartych drzwi”, tzn. istnieje możliwość włączenia ucznia uzdolnionego do systemu w szczególnej sytuacji (np. zmiana miejsca zamieszkania, uzyskanie tytułu laureata Olimpiady, itp.) na podstawie decyzji Przewodniczącego Powiatowej Komisji Rekrutacyjnej,
- h) do poszczególnych grup przedmiotowych LCNK kwalifikuje od 5 do 15 uczniów uzdolnionych.
4. Każdy uczeń, który zakwalifikuje się do projektu zobowiązany jest złożyć do Starostwa Powiatowego w Słupsku *Oświadczenie* (załącznik nr 1) w związku z współfinansowaniem projektu przez gminy oraz *Deklarację uczestnictwa* (załącznik nr 2).
5. Decyzję dotyczącą zakwalifikowania ucznia z listy rezerwowej do projektu na podstawie rezygnacji innego uczestnika z danej grupy w bieżącym roku szkolnym podejmuje Przewodniczący Powiatowej Komisji Rekrutacyjnej.
6. Rezygnacja ucznia z zajęć może zostać zaakceptowana po dostarczeniu jej w formie pisemnej do Przewodniczącego Powiatowej Komisji Rekrutacyjnej.
7. Wcześniejsze zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie następuje w razie zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
- a) złożenia pisemnej rezygnacji,
- b) niestosowania się przez ucznia do zasad określonych w *Prawach i obowiązkach ucznia* (załącznik nr 3),
- c) zakończenia nauki w szkole na terenie powiatu słupskiego.
8. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu uczestnictwa ucznia w Projekcie podejmuje Przewodniczący Powiatowej Komisji Rekrutacyjnej.
9. W przypadku zakończenia uczestnictwa ucznia w projekcie jego miejsce zajmie uczeń z listy rezerwowej wskazany przez Powiatową Komisję Rekrutacyjną zgodnie z zasadami rekrutacji uczniów do projektu.
10. Wszelkie dokumenty składane przez niepełnoletniego ucznia, a mające wpływ na sposób uczestnictwa w projekcie, muszą zawierać podpis rodzica lub opiekuna prawnego.

### III. Diagnoza ucznia uzdolnionego

1. Do nominacji służy *Arkusz nominacji ucznia szczególnie uzdolnionego*, stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu.
2. Badania diagnostyczne przeprowadzane są przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Słupsku z zastosowaniem następujących narzędzi:
- a) Testy do badań inteligencji:
- Skala Inteligencji Wechslera dla Dzieci – WISC-R / Skala Inteligencji Wechslera dla Dorosłych – WAIS-R (PL) lub APIS-P (R)/APIS-Z do wyboru przez psychologa badającego w zależności od wieku ucznia oraz wielkości grupy badanej;
- b) Testy do badania inteligencji i uzdolnień kierunkowych:
- Test Matryc Ravena w Wersji dla Zaawansowanych TMZ,
  - Test Matryc Ravena w Wersji Standard (ucz. Kl. VI SP i I G.);
- c) Testy do badania zdolności twórczych:
- Rysunkowy Test Twórczego Myślenia TCT-DP (Urbana, Jellena).
3. Uczniowie uzdolnieni to uczniowie osiągający:
- a) IQ minimum 130 lub minimum 8 sten w Baterii Apis-P (R)/Apis-Z,
- b) wysoki lub bardzo wysoki wynik w testach Raven’a odpowiednich dla wieku

albo

- a) IQ minimum 120 lub minimum 7 sten w Baterii Apis-P (R)/ Apis-Z przy wysokich lub bardzo wysokich wynikach w podtekstach badających logicznie myślenie, wyobraźnię geometryczną, przestrzenną, zdolności rachunkowe,
  - b) wyższy niż przeciętny wynik w testach Reven'a odpowiednich dla wieku,
  - c) wysokie zdolności twórcze w teście twórczego myślenia.
4. Wzór Wniosku o wydaniu opinii po przeprowadzonej diagnozie stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.
  5. Diagnoza psychologiczna pozwala na wyłonienie nie tylko dzieci o wysokiej inteligencji, ale także tych o szczególnych zdolnościach twórczych.
  6. Test badający predyspozycje i osiągnięcia uczniów w zakresie kompetencji matematyczno-fizyczno-informatycznych zwany Testem Uzdolnień Kierunkowych przygotowany jest przez Regionalne Centrum Nauczania Kreatywnego z udziałem ekspertów przedmiotowych i psychologa. Szczegóły przeprowadzania testu określa corocznie *Procedura zorganizowania i przeprowadzania Testu Uzdolnień Kierunkowych* dostarczana wraz z arkuszami testowymi przez Regionalne Centrum Nauczania Kreatywnego.

#### **IV. Organizacja zajęć uczestników projektu**

1. Organizacja zajęć odbywać się będzie w 3 grupach przedmiotowych (matematycznej, fizycznej i informatycznej) na poziomie gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej, liczących nie mniej niż 5 uczestników.
2. W ramach projektu uczeń zostaje objęty wsparciem w zakresie jednego przedmiotu.
3. Uczestnicy projektu mogą skorzystać ze spotkań akademickich w ilości uzależnionej od dostępnych w danym roku szkolnym środków finansowych.
4. Uczestnicy projektu będą mieli możliwość korzystania z zajęć na portalu: [www.zdolnizpomorza.pomorskie.eu](http://www.zdolnizpomorza.pomorskie.eu), takich jak: Liga zadaniowa, e-seminaria, e-konsultacje, kursy e-learningowe. Za funkcjonowanie portalu odpowiada Regionalne Centrum Nauczania Kreatywnego.
5. Uczeń o wybitnych uzdolnieniach może:
  - a) jeżeli jest uczniem gimnazjum: zostać przeniesiony do grupy zajęć pozalekcyjnych prowadzonych przez LCNK na wyższym poziomie edukacyjnym,
  - b) jeżeli jest uczniem szkoły ponadgimnazjalnej: otrzymać opiekę indywidualnego opiekuna akademickiego – mentora.
6. Uczeń ma możliwość zmiany grupy przedmiotowej pod następującymi warunkami:
  - a) liczebność grupy, z której odchodzi i do której przechodzi dany uczeń, będzie spełniać warunek opisany w rozdziale II ust. 3 lit. h,
  - b) nauczyciel prowadzący przedmiot, na który przenosi się uczeń, musi wyrazić na to zgodę, jednocześnie nauczyciel może sprawdzić predyspozycje ucznia w zakresie danego przedmiotu.
7. Dla uczestników projektu mogą być organizowane wycieczki edukacyjne do miejsc i zakładów pracy wdrażających nowoczesne rozwiązania techniczno-technologiczne oraz spotkania mogące pomóc w planowaniu przyszłej kariery zawodowej, w zależności od dostępnych środków finansowych.
8. Obecność uczestników na zajęciach będzie dokumentowana.
9. Uczniowie potwierdzają zapoznanie się na zajęciach z *Prawami i obowiązkami ucznia* podpisem.
10. Zajęcia prowadzone będą w Zespole Szkół Agrotechnicznych w Słupsku za zgodą Dyrektora.
11. Godzina zajęć pozalekcyjnych trwa 45 minut.

*N. B. G.*

## V. Warunki i tryb rekrutacji nauczycieli

1. Warunkiem niezbędnym przyjęcia nauczyciela do pracy w LCNK są jego wysokie kwalifikacje merytoryczne, duże zaangażowanie, kreatywność i nieschematyczność w pracy z uczniem, swoboda i rozmach w planowanej koncepcji pracy oraz wysoki poziom kultury osobistej.
2. Prowadząc zajęcia pozalekcyjne w LCNK nauczyciel musi realizować następujące cele:
  - a) rozwijać kreatywność i twórcze myślenie uczniów,
  - b) przygotowywać uczniów do udziału w olimpiadach i konkursach,
  - c) rozwijać zainteresowania uczniów,
  - d) poszerzać wiedzę uczniów w zakresie danej dyscypliny naukowej.
3. Rekrutacja nauczycieli następuje w formie pisemnej aplikacji, uzasadnionej gotowością przystąpienia do pracy z uczniem uzdolnionym i prowadzenia zajęć w LCNK. Nauczyciel zobowiązany jest w szczególności do wykonania następujących czynności:
  - a) opracowania *Harmonogramu* spotkań wraz z realizowaną tematyką poszczególnych spotkań (załącznik nr 6),
  - b) przeprowadzenia minimum 10 bloków zajęć dla uczniów uzdolnionych, przy czym:
    - zajęcia z matematyki realizowane będą w wymiarze 40 godzin,
    - zajęcia z informatyki realizowane będą w wymiarze 60 godzin,
    - zajęcia z fizyki realizowane będą w wymiarze 46 godzin;
  - c) regularnego zaznaczania obecności uczestników na listach i przekazywania informacji o nieobecnościach Koordynatorowi LCNK,
  - d) zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w czasie zajęć,
  - e) współpracy z Koordynatorem LCNK oraz Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Słupsku,
  - f) rzetelnego sporządzenia i prowadzenia dokumentacji wykonywania umowy.
4. Wzór *Formularza aplikacji nauczyciela do prowadzenia zajęć w Lokalnym Centrum Nauczania Kreatywnego* stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.
5. W LCNK pracują nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne dla uczniów na podstawie pisemnej aplikacji; w każdym kolejnym roku szkolnym pierwszeństwo zatrudnienia posiadają nauczyciele współpracujący wcześniej przy realizacji projektu.
6. Nauczyciele muszą spełniać następujące warunki formalne:
  - a) posiadać uprawnienia do nauczania fizyki, matematyki lub informatyki w gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i placówek, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009 r. Nr 50 poz. 400 z późn. zm.);
  - b) mieć co najmniej 2-letni staż pracy, w tym co najmniej jeden rok w nauczaniu w gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej lub w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim,
  - c) mieć doświadczenie w zakresie prowadzenia działań na rzecz uczniów szczególnie uzdolnionych (np. przygotowywanie do udziału w konkursach lub olimpiadach przedmiotowych, organizacja konkursów, prowadzenie zajęć dodatkowych).
7. Prowadzenie zajęć przez nauczyciela uniemożliwia zaistnienie którejkolwiek z następujących okoliczności:
  - a) ukaranie prawomocną karą dyscyplinującą, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 7, poz. 674, z późn. zm.), a w przypadku

*M. B. 2019*

nauczyciela akademickiego – prawomocną karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.);

b) skazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

c) wszczęcie przeciwko nauczycielowi postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.

8. Nauczyciel prowadzący zajęcia w Lokalnym Centrum Nauczania Kreatywnego ma prawo do:

a) udziału w spotkaniach akademickich organizowanych dla uczniów;

b) korzystania z portalu edukacyjnego z platformą e-learningową, w tym zwłaszcza do:

- wykorzystywania zamieszczonych na portalu materiałów dydaktycznych,

- zgłaszania własnych materiałów do publikacji,

- korzystania z platformy e-learningowej,

- organizowania konkursów dla uczniów,

- korzystania z funkcji komunikacyjnych portalu,

- wykorzystywania modułu InfoZadania do pracy z uczniami uzdolnionymi w zakresie informatyki,

c) korzystania z opracowanych w ramach projektu przykładowych programów zajęć pozalekcyjnych dla uczniów; programy te, wspierając nauczyciela merytorycznie, będą stanowić pomoc w opracowaniu programu nauczania na kolejne lata, pozwalając równocześnie na swobodę w wyborze tematów, ich kolejności i samej koncepcji realizacji zajęć zgodnie z założeniem, iż program ma pomóc, ale nie ograniczać inwencji i pomysłowości nauczycieli;

d) korzystania z opracowanych w ramach projektu Zdolni z Pomorza zestawów materiałów dydaktycznych (scenariusze lekcyjne, przykładowe zadania z rozwiązaniami, literatura itp.);

e) zwracania się do Koordynatora Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego oraz Koordynatora Regionalnego Centrum Nauczania Kreatywnego z pytaniami i wnioskami dotyczącymi wspierania uczniów;

f) zgłaszania uczniów do:

- objęcia indywidualną opieką mentora,

- udziału w obozach naukowych,

- przeniesienia do grupy uczniów na wyższym etapie edukacyjnym.

9. Prawa, o których mowa w pkt. 8 lit. b, lit. c i lit. d, są wykonywane z uwzględnieniem art. 29 ust. 1 oraz art. 34 – 35 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).

10. Nauczyciel może brać udział w spotkaniach akademickich w ciągu roku szkolnego, które zorganizowane zostaną w soboty i będą miały miejsce na pomorskich uczelniach wyższych.

11. Nauczyciel zobowiązany jest do założenia konta na portalu: [www.zdolnizpomorza.pomorskie.eu](http://www.zdolnizpomorza.pomorskie.eu) oraz śledzenia informacji publikowanych na portalu, w tym zwłaszcza adresowanych do nauczycieli.

12. Nauczyciel zatrudniany jest na podstawie umowy cywilno-prawnej.

## **VI. Zadania Koordynatora Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego**

1. Do zadań Koordynatora Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego należy w szczególności:

a) kierowanie bieżącą działalnością LCNK i reprezentowanie go w kontaktach na zewnątrz na podstawie *Upoważnienia* Starosty Słupskiego (załącznik nr 8);

b) planowanie pracy LCNK i jej organizacja we współpracy z dyrektorem i pracownikami Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Słupsku oraz dyrektorem i pracownikami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku, a także nauczycielami prowadzącymi dodatkowe zajęcia pozalekcyjne na dany rok szkolny, z uwzględnieniem m.in. dostępności pracowni, dyspozycyjności nauczycieli itp.;





- c) organizowanie w ramach LCNK dodatkowych form wsparcia uczniów uzdolnionych, np. konkursów, wykładów, spotkań itp.;
- d) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków na wspieranie uczniów uzdolnionych, w tym na udział uczniów w formach wsparcia realizowanych poza LCNK;
- e) sprawowanie nadzoru nad zajęciami pozalekcyjnymi prowadzonymi przez nauczycieli w LCNK;
- f) przedstawienie Zarządowi Powiatu sprawozdania z wykonania planu pracy LCNK za dany rok;
- g) współpraca z innymi LCNK w województwie pomorskim, a także z właściwymi organami samorządu terytorialnego;
- h) prowadzenie dokumentacji z działalności LCNK (baza danych uczniów, harmonogram zajęć itp.);
- i) zebranie dokumentów niezbędnych do wypłaty stypendiów dla uczniów objętych wsparciem w ramach LCNK;
- j) współdziałanie z Regionalnym Centrum Nauczania Kreatywnego między innymi w takich obszarach, jak: doskonalenie nauczycieli w zakresie pracy z uczniem uzdolnionym, korzystanie z portalu edukacyjnego i platformy e-learningowej, organizacja spotkań akademickich i obozów naukowych, przyznanie uczniowi indywidualnego opiekuna – mentora;
- k) udzielenie zainteresowanym osobom informacji na temat wsparcia zapewnionego uczniom uzdolnionym w ramach LCNK oraz poza nim.

## **VII. Zadania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku**

1. Do zadań Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku należy w szczególności:
  - a) przeprowadzanie badań diagnostycznych w ramach procesu rekrutacyjnego;
  - b) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom uczestniczącym w zajęciach LCNK, w razie potrzeby;
  - c) wspieranie pracy nauczycieli prowadzących zajęcia pozalekcyjne w LCNK w zakresie diagnozy uzdolnień;
  - d) współpraca z Koordynatorem LCNK.

.....  
*imię i nazwisko rodzica/opiekuna*

....., dnia.....  
*miejsowość data*

.....  
*adres*

.....  
*adres*

.....  
*telefon kontaktowy*

## OŚWIADCZENIE

W związku z zawarciem umowy partnerskiej pomiędzy Powiatem Słuskim a gminami Powiatu Słuskiego dotyczącej zapewnienia środków na kontynuację projektu pn. „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki” oświadczam, iż moja córka/syn\*

.....  
*imię i nazwisko*

zamieszkuje na terenie gminy

.....  
*podać nazwę*

Ponadto oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą i że zostałem(łam) pouczony(a) o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
*podpis rodzica / opiekuna prawnego*



## Deklaracja uczestnictwa

ucznia w kontynuacji projektu pn. „Pomorskie - dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
adres zamieszkania

Podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie powoduje wyrażenie zgody na:

1. udział mojego dziecka w kontynuacji projektu „Pomorskie - dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”,
2. udział mojego dziecka w badaniach ankietowych,
3. przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.),
4. oświadczenie, iż moja córka/syn spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.

Dodatkowo, dobrowolne jest wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku. Zgodę tę można w każdym momencie trwania projektu cofnąć powiadamiając pisemnie lub e-mailowo Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Słupsku.

- Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie zdjęć i filmów z wizerunkiem mojej/go córki/syna bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć i filmów, za pośrednictwem dowolnego medium na potrzeby realizacji projektu „Pomorskie - dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”.
- Nie wyrażam zgody na wykorzystanie wizerunku mojej/ego córki/syna na potrzeby projektu „Pomorskie - dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”.

—  
Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem tak zebranych danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk;
2. moje dane osobowe/dane osobowe mojego dziecka będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, kontynuacji projektu „Pomorskie - dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości;
3. moje dane osobowe/dane osobowe mojego dziecka mogą zostać udostępnione innym podmiotom (w szczególności uczelniom wyższym) wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Pomorskie - dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”;
4. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
5. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania;
6. kontynuacja projektu finansowana jest przez Powiat Słupski;
7. zgoda na przetwarzanie danych może być odwołana w każdym czasie;
8. istnieje możliwość mojego przyszłego udziału/udziału mojego dziecka w badaniu ewaluacyjnym, którego celem jest udoskonalenie oferowanej dotychczas pomocy i lepsze dostosowanie jej do potrzeb przyszłych uczestników.

Ponadto oświadczam, że podane przeze mnie dane są **zgodne z prawdą** i że zostałem(am) pouczone(a) o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis rodzica /opiekuna prawnego



## DANE UCZESTNIKA PROJEKTU

(wypełnia rodzic lub opiekun)

	L/p	Dane	(proszę wypełnić pismem drukowanym)
Dane uczestnika	1.	Imię (imiona)	
	2.	Nazwisko	
	3.	Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
	4.	Wiek w latach w chwili przystępowania do projektu <i>(należy podać wiek uczestnika w chwili złożenia wniosku)</i>	
	5.	PESEL	
	6.	Nazwa szkoły	
	7.	Klasa	
	8.	Wykształcenie	<input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> gimnazjalne
Dane kontaktowe	9.	Ulica	
	10.	Nr domu <i>(podać nr domu i nr lokalu)</i>	
	11.	Miejscowość	
	12.	Kod pocztowy i poczta	
	13.	Województwo	
	14.	Powiat	
	15.	Gmina	
	16.	Telefon stacjonarny	
	17.	Telefon komórkowy ucznia oraz rodziców/opiekunów <i>(podanie jednego z nr telefonów jest obowiązkowe)</i>	
	18.	Adres poczty elektronicznej ucznia oraz rodziców/opiekunów <i>(e-mail)</i>	
	19.	Obszar wiejski <i>(obszarami wiejskimi są tereny położone poza granicami administracyjnymi miast - obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko-wiejskiej)</i>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

.....  
podpis rodzica / opiekuna prawnego

*2021*

## Prawa i obowiązki ucznia

1. Uczeń ma prawo do:
  - 1) udziału w zajęciach pozalekcyjnych,
  - 2) udziału w spotkaniach akademickich,
  - 3) udziału w obozie naukowym,
  - 4) indywidualnej opieki mentora;
  - 5) przeniesienia do grupy uczniów na wyższym poziomie edukacyjnym,
  - 6) wsparcia stypendialnego przewidzianego w ramach projektu,
  - 7) korzystania z portalu: [www.zdolnizpomorza.pomorskie.eu](http://www.zdolnizpomorza.pomorskie.eu), w tym zwłaszcza do:
    - a) wykorzystywania zamieszczonych na portalu materiałów dydaktycznych,
    - b) zgłaszania własnych materiałów do publikacji,
    - c) korzystania z platformy e-learningowej,
    - d) udziału w konkursach organizowanych dla uczniów,
    - e) korzystania z funkcji komunikacyjnych portalu,
  - 8) zwracania się do Koordynatora Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego oraz Koordynatora Regionalnego Centrum Nauczania Kreatywnego z pytaniami i wnioskami dotyczącymi udziału w projekcie,
  - 9) złożenia wniosku o:
    - a) zmianę LCNK,
    - b) zmianę przedmiotu,
    - c) zmianę poziomu edukacyjnego,
    - d) rezygnację z uczestnictwa w projekcie.
2. Prawo, o którym mowa w pkt 7 lit. a, jest wykonywane z uwzględnieniem art. 29 ust. 1 oraz art. 34-35 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2006 Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).
3. Wnioski, o których mowa w pkt 8 uczeń składa do Przewodniczącego Powiatowej Komisji Rekrutacyjnej za pośrednictwem Koordynatora Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego.
4. Uczeń jest zobowiązany do:
  - 1) przestrzegania zasad udziału w projekcie opisanych w niniejszym dokumencie,
  - 2) systematycznego uczestnictwa w zaplanowanych formach wspierania ucznia uzdolnionego,
  - 3) przestrzegania punktualności,
  - 4) przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
  - 5) podporządkowania się poleceniom kadry dydaktycznej,
  - 6) zachowania norm społecznych,
  - 7) stosowania się do postanowień przepisów i regulaminów obowiązujących w miejscach realizacji form wspierania ucznia uzdolnionego (m.in. przepisy przeciwpożarowe, BHP),
  - 8) użytkowania przekazanego do jego dyspozycji sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, poszanowania tego sprzętu i utrzymania porządku w miejscu prowadzenia zajęć pozalekcyjnych, spotkań akademickich oraz obozu naukowego.
5. Lokalne Centrum Nauczania Kreatywnego nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy posiadane przez uczniów.
6. Rodzice lub opiekunowie prawni są odpowiedzialni materialnie za szkody wyrządzone przez ich dziecko.

## Arkusz nominacji ucznia szczególnie uzdolnionego

1. Imię i nazwisko ucznia: .....

2. Osoba nominująca:

nauczyciel .....

*(podać przedmiot)*

pedagog

rodzic ucznia / opiekun prawny

uczeń pełnoletni

inna osoba .....

*(podać funkcję)*

3. Uczeń przejawia zdolności w zakresie:

matematyki

fizyki

informatyki

4. Uczeń jest laureatem olimpiady lub wojewódzkiego konkursu przedmiotowego, co uprawnia do udziału w programie bez konieczności pisania Testu Uzdolnień Kierunkowych:

TAK / NIE

5. Załączone potwierdzenia sukcesów oraz uzyskanych tytułów w olimpiadach/konkursach:

1) .....

2) .....

6. Uczeń czyta nadprogramowo literaturę z dziedziny, w której jest uzdolniony:

TAK / NIE

7. Oceny szkolne z przedmiotów: matematyka, fizyka, informatyka z ostatniego półrocza:

a) matematyka .....

b) fizyka .....

c) informatyka .....

8. Największe sukcesy ucznia w konkursach i olimpiadach w ciągu ostatnich 3 lat, otrzymane nagrody, stypendia:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

9. Jaka jest motywacja ucznia do nauki i własnego rozwoju:

.....  
.....  
.....  
.....

10. Czy uczeń jest uzdolniony również w innych dziedzinach?

TAK / NIE

Jeżeli tak, proszę opisać inne uzdolnienia ucznia.

.....  
.....  
.....  
.....

11. Zainteresowania ucznia, udział w dodatkowych zajęciach czy projektach.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

12. W jakim stopniu uczeń radzi sobie ze stresem, sukcesem, porażką:

.....  
.....  
.....  
.....

13. Uzasadnienie objęcia ucznia wsparciem w rozwoju uzdolnień kierunkowych w zakresie matematyki/fizyki/informatyki:

.....  
.....  
.....  
.....

14. Wskazanie objęcia ucznia wsparciem w programie:

a) przedmiot: matematyka, fizyka, informatyka

b) przedmiot drugiego wyboru (w razie braku miejsc): matematyka, fizyka, informatyka

*Wyjaśnienie: W punkcie a i b należy wybrać po jednym przedmiocie.*

data: .....

czytelny podpis osoby nominującej: .....



Wpłynęło dnia .....  
 L.dz. P.421-1-.....  
 Odpowiedzialni:  
 .....  
 .....  
 Termin realizacji:

PESEL DZIECKA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....  
 (telefon kontaktowy do rodziców/opiekunów prawnych)

**PORADNIA**  
**PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNA**  
 76-200 Słupsk, ul. Fabryczna 1  
 tel. 59-8456085, e-mail: pppslupsk2@interia.pl

**WNIOSEK O WYDANIE OPINII PO PRZEPROWADZONEJ DIAGNOZIE**

(wypełnia rodzic ucznia/przedstawiciel ustawowy lub uczeń pełnoletni)

.....ur. .... W .....  
 imię i nazwisko dziecka data urodzenia miejsce urodzenia

zamieszkały(a) .....  
 miejsce zamieszkania dziecka (ulica, nr domu/mieszkania, miejscowość, kod pocztowy, poczta)

syn/córka<sup>\*)</sup> .....  
 imię nazwisko matki/opiekunki prawnej<sup>\*)</sup> imię i nazwisko ojca/opiekuna prawego<sup>\*)</sup>

zamieszkałych .....  
 miejsce zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych

uczeń/uczennica<sup>\*)</sup> ..... klasa/oddział .....  
 nazwa i adres szkoły/przedszkola

Wnoszę o wydanie opinii w sprawie:

1. udziału ucznia w kontynuacji projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki” realizowanego przez Powiat Słupski,
2. udzielania zezwolenia na realizację\*:  
 indywidualnego toku nauki,  
 indywidualnego programu nauki z przedmiotu: .....

\*Wyjaśnienie: Zaznaczenie opcji w ust. 2 nie jest związane bezpośrednio z udziałem ucznia w projekcie. Wybór tej opcji jest nieobowiązkowy i powinien być zawsze poprzedzony rozmową z nauczycielem. W przypadku uzyskania pozytywnej opinii poradni można wystąpić z wnioskiem do dyrektora szkoły o zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki, choć pozytywna opinia poradni w tym zakresie nie zobowiązuje dyrektora szkoły do udzielania zgody.

Czy dziecko było badane? TAK/NIE W tutejszej poradni TAK/NIE Jeśli w innej poradni, proszę podać, w której: w Psychologiczno-Pedagogicznej w .....

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku niestawienia się na badanie w uzgodnionym terminie, bez wcześniejszego powiadomienia o tym poradni, wniosek nie będzie zrealizowany.

W celu uzyskania informacji o problemach dydaktycznych, wychowawczych dziecka albo pełnoletniego ucznia, poradnia może zwrócić się do dyrektora placówki o wydanie opinii nauczycieli, wychowawców lub innych specjalistów.

Zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Poradnię Psychologiczno - Pedagogiczną w Słupsku, ul. Fabryczna 1.

.....  
 miejscowość data czytelny podpis rodzica/opiekuna prawego/ucznia pełnoletniego

*M. B. 6/07*

## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

W związku z ubieganiem się o wsparcie w ramach kontynuacji projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki” przez Powiat Słupski, **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych/danych osobowych mojego dziecka\* ..... na potrzeby naboru uczestników zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. ustawy jest Starostwo Powiatowe w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk. Wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna; zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do przekazanych danych osobowych i ich poprawiania.

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/ucznia pełnoletniego

\* *niepotrzebne skreślić*

*Handwritten signature*

## Formularz aplikacji nauczyciela do prowadzenia zajęć w Lokalnym Centrum Nauczania Kreatywnego

### 1. Dane osobowe:

- imię i nazwisko: .....
- telefon kontaktowy: .....
- e-mail: .....
- miejscowość: .....
- ulica, nr domu: .....
- kod pocztowy: .....
- poczta: .....
- powiat: .....

### 2. Miejsce pracy:

- obecnie nie pracuję
- aktualnie jestem zatrudniona/y w:
  - nazwa jednostki: .....
  - stanowisko: .....
  - adres: .....

### 3. Wykształcenie:

(nazwa uczelni, kierunek, specjalność, tytuł, data ukończenia)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### 4. Stopień awansu zawodowego nauczycieli:

- nie dotyczy
- dyplomowany
- mianowany
- kontraktowy
- stażysta

### 5. Odbyte kursy i szkolenia, przydatne w pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym: (nazwa kursu, zakres/liczba godzin, data ukończenia, nazwa organizatora)

.....

.....

.....



.....  
.....  
6. Sukcesy zawodowe, w szczególności w pracy na rzecz ucznia uzdolnionego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Umiejętności przydatne w pracy z uczniem uzdolnionym:

.....  
.....

8. Deklaracja wyboru przedmiotu i poziomu edukacyjnego:

1) przedmiot:  matematyka,  fizyka,  informatyka

2) poziom edukacyjny:  gimnazjum,  szkoła ponadgimnazjalna

9. Oświadczam, że:

- jestem świadomy/a, że złożenie formularza aplikacji do udziału w programie nie jest równoznaczne z podpisaniem umowy;
- w przypadku akceptacji mojej kandydatury, przedstawię do wglądu oryginały dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe;
- podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą oraz że zostałem pouczony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
data i podpis nauczyciela

## Harmonogram zajęć dodatkowych

Kontynuacja projektu „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”.

przedmiot:

poziom:

nauczyciel:

Lp.	Tematyka zajęć	Data	Czas trwania zajęć (od do)	Liczba godzin lekcyjnych
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Łączna liczba godzin:

.....  
data i podpis nauczyciela

*2024*

Słupsk, dnia .....

## UPOWAŻNIENIE

W imieniu powiatu słupskiego upoważniam .....,  
zatrudnioną(ego) na stanowisku podinspektora ds. oświaty w Wydziale Polityki Społecznej  
Starostwa Powiatowego w Słupsku do pełnienia funkcji powiatowego Koordynatora  
Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego dla kontynuacji projektu pn.: „Pomorskie –  
dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie  
matematyki, fizyki i informatyki” na okres od ..... do .....

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

22.8.2017