



*Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dostawa rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową w ramach projektu pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi” współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” w ramach środka 4.1. „Rozwój obszarów zależnych od rybactwa objętego osią priorytetową 4 – Zrównoważony rozwój obszarów zależnych od rybactwa o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Zamawiający: Powiat Słupski

Adres siedziby organu Zamawiającego: ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk

Zamawiający zaprasza
do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz
samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową w ramach projektu
pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów
przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków
transportu do ich obsługi”**

Zamówienie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **19 marca 2015 r.** pod
numerem **61068 - 2015**

Zatwierdzam:

Sporządziła: Elżbieta Wodnicka
Słupsk, dnia 18 marca 2015 r.

Zdzisław Kołodziejcki
Starosta Słupski

SPIS TREŚCI

- I. Informacje o Zamawiającym.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania z ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania oferty.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
- XVIII. Dodatkowe informacje.
- XIX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

I. ZAMAWIAJĄCY**1. Powiat Słupski reprezentowany przez Zarząd Powiatu**

76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14

NIP 839-25-87-150, tel. (0-59) 8418500, faks: (0-59) 8427111

<http://bip.powiat.slupsk.pl>Znak postępowania: *ORVI.272.1.2015*

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są w części „Przetargi” (<http://bip.powiat.slupsk.pl>)**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPV

44212383-7	Zapory przeciwpowodziowe
34113300-4	Pojazdy terenowe
34223300-9	Przyczepy
34144213-4	Motopompy
42413200-6	Podnośniki hydrauliczne
44482100-3	Wężę gaśnicze
31521300-7	Przenośne lampy elektryczne
31120000-3	Generatory
35121300-1	Osprzęt bezpieczeństwa
39721300-5	Ogrzewacze powietrza lub powietrza inne niż elektryczne
31521330-6	Przenośne lampy elektryczne na akumulatory
39522530-1	Namioty
42500000-1	Urządzenia chłodzące i wentylacyjne
44400000-1	Różne produkty gotowe i elementy z nimi związane

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową realizowana w ramach projektu pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup

rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje części:
 - 1) Dostawa rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego – część I zamówienia,
 - 2) Dostawa samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową – część II zamówienia.
4. W ramach I części zamówienia Wykonawca dostarczy:
 - 1) zapory przeciwpowodziowe – szt.120,
 - 2) pompę pływającą – szt. 1,
 - 3) dmuchawę powietrza- szt.1,
 - 4) wąż ssawny – szt.1,
 - 5) wąż tłoczny – szt. 1,
 - 6) agregat prądotwórczy – szt.1,
 - 7) namiot pneumatyczny – sz.2,
 - 8) najaśnica – szt. 4,
 - 9) nagrzewnica gazowa – szt. 1,
 - 10) nadstawki na europaletę - szt. 10,
 - 11) podnośnik hydrauliczny – szt. 1
5. W ramach II części zamówienia Wykonawca dostarczy:
 - 1) samochód terenowy – szt. 1,
 - 2) przyczepę transportową – szt.1.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:
 - 1) dla części I zamówienia – Załącznik nr 1A do SIWZ
 - 2) dla części II zamówienia – Załącznik nr 1B do SIWZ
7. W zakresie zamówienia **oferta dla części I zamówienia** musi zawierać cenę ofertową netto i brutto wraz z podatkiem VAT.
8. W zakresie zamówienia **oferta dla części II zamówienia** musi zawierać cenę ofertową netto i brutto wraz z podatkiem VAT podaną w rozbiciu na:
 - 1) dostawę samochodu terenowego
 - 2) kwota brutto za dostawę przyczepy transportowej.
9. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone w wybranej w wyniku postępowania przetargowego ofercie.
10. Wykonawca uwzględni w cenie wszystkie koszty zamówienia, w szczególności: dostawa na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, rozładunek oraz przeprowadzenie przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Zgodnie z treścią art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych, jeżeli szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia produktów należy uznać, iż wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wszystkie nazwy firmowe urządzeń i wyrobów użyte w szczegółowym Opisie Przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jako określenia przykładowe, a Wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który posiada parametry nie gorsze niż w opisie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone osobom i podmiotom trzecim, powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.

IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest:
 - a) dla części I zamówienia: Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza Nr 3 w Ustce, ul. Darłowska 2A

b) dla części II zamówienia Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza Nr 3 w Ustce, ul. Darłowska 2A

2. Termin wykonania dostawy zamówienia :

a) termin wykonania dostawy dla części I zamówienia: do 15.05.2015 r.

b) termin wykonania dostawy dla części II zamówienia: do dnia 15.05.2015 r.

Termin określony w pkt 2 uznaje się za zachowany, jeżeli dojdzie do podpisania protokołu odbioru końcowego.

V. WARUNKI UDZIAŁY W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 PZP dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania zostanie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22. ust 1 ustawy PZP – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna przedstawienie wykazu wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorów. W odniesieniu do:

a) części I zamówienia Zamawiający wymaga wykazania się zrealizowaniem minimum 1 dostawy rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego, za co najmniej 120 000 PLN;

b) części II zamówienia Zamawiający wymaga wykazania się zrealizowaniem minimum 1 dostawy samochodu terenowego, za co najmniej 120 000 PLN;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania zostanie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – Załącznik nr 3 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy; Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia:

a) dla I części zamówienia – na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł.

b) dla II części zamówienia – na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł

2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w ust. 1 składając oświadczenia i dokumenty określone w dziale VI SIWZ.

3. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP**

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt 1 ppkt.4 na zasobach innych podmiotów przedkłada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienia zgodnie z art. 23 PZP. Wówczas wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, dokona oceny spełnienia warunków na zasadzie spełnia – nie spełnia.
10. Opis dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń lub dokumentów załączonych w ofercie, w oparciu o punkty zawarte w dziale VI SIWZ. W treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunek Wykonawca spełnia;
 - niespełnienie warunku udziału w przetargu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (zgodny w treści ze wzorem: dla części I zamówienia - załącznik nr 5A do SIWZ, dla części II – załącznik nr 5B do SIWZ) wraz z dowodami potwierdzającymi, że dostawy przedstawione w ww. wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami są:
 - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. **Przez poświadczenie**

należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę Wykonawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca np. referencje, jak i inne dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa wyżej.
- 3) opłacone polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia:
 - a) dla I części zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł.
 - b) dla II części zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł.
 Jeżeli z treści dokumentu nie wynika fakt opłacenia polisy – dokumenty potwierdzające jej opłacenie.
 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP (oświadczenie wynika z treści załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 3) wniesienia do terminu składania ofert:
 - a) wadium dla I części zamówienia – w wysokości 3 000,00 PLN
 - b) wadium dla II części zamówienia – w wysokości 3 000,00 PLN
 - 4) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), a przypadku wykonawców nie należących do grupy kapitałowej oświadczenie o braku takiej przynależności sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;
 - 5) wykazać warunki udziału w postępowaniu.
Wszystkie ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 lit a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 działu VI SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt 4 działu VI SIWZ stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę

mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną notarialnie, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Ponadto Wykonawca, zobowiązany jest załączyć dokumenty, z których wynikać będzie, iż osoba, która podpisała ofertę jest osobą do tego upoważnioną.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone analogicznie jak w pkt 6. Oświadczenia i dokumenty ujęte w pkt. 2 ppkt 1, 2 i 4 powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są osoby:
 - 1) Grażyna Romanowska tel. 59 841 85 00 wew. 510 w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych;
 - 2) Elżbieta Wodnicka tel. 59 841 85 00 wew. 578 i Krzysztof Łunkiewicz . 59 841 85 00 wew. 555 w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium:
 - a) I część zamówienia wadium na kwotę 3 000,00 PLN. (słownie: trzy tysiące PLN);
 - b) II część zamówienia wadium na kwotę 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące PLN)
 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – nr rachunku **97 9315 0004 0050 6818 2000 0020**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Za termin wniesienia wadium uznaje się termin, w którym środki znajdują się na rachunku bankowym Zamawiającego. Na poleceniu przelewu należy wpisać:
 - a) w odniesieniu do I części zamówienia: „Wadium – dostawa rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego w ramach projektu pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”,
 - b) w odniesieniu do II części zamówienia: „Wadium – dostawa samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową w ramach projektu pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”.

W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w ust.2 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczonych formach określonych w art. 45 ust.6, pkt 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych oryginał dokumentu wadium musi być dołączony do oferty. Dokument powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłożenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

1. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP .
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2A i 2B do SIWZ,
 - 2) oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w dziale VI SIWZ,
 - 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
5. W przypadku załączenia kserokopii wymaganych w SIWZ dokumentów powinny one zostać potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów potwierdzane są zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
6. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę obejmującą obie części zamówienia lub przedłożyć ofertę tylko na jedną część zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert spełniających warunki określone w niniejszej SIWZ, w oparciu o ustalone w dziale XIII SIWZ kryteria oceny ofert.
7. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w dziale VI „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Ustawy PZP.

9. Ofertę dla I części zamówienia należy umieścić w dwóch nieprzezroczystych kopertach zabezpieczonych w sposób trwały i zaadresowanych do Zamawiającego na adres wskazany w dziale I SIWZ, oznaczonych napisem: **„Oferta: – dostawa rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz przyczepą transportową w ramach projektu „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem i środków transportu do ich obsługi”**

CZEŚĆ I ZAMÓWIENIA - DOSTAWA REKAWÓW (ZAPÓR) PRZECIWPOWODZIOWYCH I SPRZĘTU PRZECIWPOWODZIOWEGO
nie otwierać do dnia 2015 r. do godz.

Na kopercie wewnętrznej należy podać nazwę i adres Wykonawcy by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10. Ofertę dla II części zamówienia należy umieścić w dwóch nieprzezroczystych kopertach zabezpieczonych w sposób trwały i zaadresowanych do Zamawiającego na adres wskazany w dziale I SIWZ, oznaczonych napisem: **„Oferta: – dostawa rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz przyczepą transportową w ramach projektu „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem i środków transportu do ich obsługi”**

CZEŚĆ II ZAMÓWIENIA - DOSTAWA SAMOCHODU TERENOWEGO WRAZ Z PRZYCZEPĄ TRANSPORTOWĄ
nie otwierać do dnia 2015 r. do godz.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

12. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio ust. 8 niniejszego działu. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy przesłać/składać do dnia 2015 r. do godz.na adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Słupsku ul. Szarych Szeregów 14,76-200 Słupsk, pokój nr 01 (parter) - Biuro Obsługi Interesantów.**

2. Za dotrzymanie terminu złożenia oferty uważa się dzień i godzinę doręczenia oferty Zamawiającemu

3. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu 2015 r. o godz. w siedzibie Zamawiającego - **Starostwo Powiatowe w Słupsku ul. Szarych Szeregów 14,76-200 Słupsk, - pokój nr 206 (II piętro).**

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek przed terminem składania ofert., w kopercie oznaczonej dopiskiem ZMIANA. Koperty oznaczone dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie WYCOFANE.

6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zostanie zwrócona po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, oraz gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty za realizację przedmiotu zamówienia należy wskazać w Formularzu oferty
 - a) dla części I zamówienia – Załącznik nr 2A do SIWZ
 - b) dla części II zamówienia – Załącznik nr 2B do SIWZ
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, w tym:
 - a) koszty sprzedaży przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku VAT w ustawowej wysokości, opłat transportu;
 - b) koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do miejsc wskazanych przez zamawiającego na terenie kraju, w ustalonym terminie
 - c) koszt załadunku i rozładunku przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - d) koszt przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
4. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie poniesione koszty wykonania przedmiotu zamówienia, także niewymienione w pkt. 3, które mają wpływ na cenę oferty.
5. Jeśli Wykonawca stosuje upusty cenowe (marże, rabaty) to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić to w ostatecznej cenie do pozycji oferty.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - c) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - d) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - e) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie
 - a) oferty oceniane będą w odniesieniu do parametrów przedstawionych przez Wykonawców w zakresie poszczególnych kryteriów. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych w ppkt c) kryteriów i ustalonej punktacji: punktacja 0-100 (100%=100 pkt.)
 - b) oferta z najkorzystniejszym parametrem w danym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną zgodnie z ppkt.c) dla tego kryterium, pozostałe oferty będą otrzymywały odpowiednio – proporcjonalną ilość punktów.
 - c) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych

w oparciu o następujące kryteria oraz ich wagę

Część I zamówienia

Nazwa kryterium	Waga
Cena przedmiotu zamówienia	90%
Okres gwarancji na rękawy (zapory) przeciwpowodziowe	10%

Sposób oceny ofert – I część zamówienia

Ocenię w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

Suma punktów (P) stanowiąca sumę punktów w kryterium cena (C) i punktów w kryterium okres gwarancji (G) wyliczona wg poniższych wzorów:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej złożonej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

$$G = \frac{\text{Ilość punktów (za gwarancję) badanej oferty}}{\text{Ilość punktów (za gwarancję) oferty z największą ilością punktów}} \times 100 \text{ pkt} \times 10 \%$$

Punktacja w kryterium okres gwarancji:

Ocena pod względem okresu udzielonej gwarancji odbywać się będzie na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym

Punktacja udzielonej gwarancji :

udzielenie gwarancji na okres 24 miesiące – 50 pkt

udzielenie gwarancji na okres 36 miesięcy – 75 punktów

udzielenie gwarancji na okres 48 miesięcy i powyżej– 100 punktów

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Część II zamówienia

Nazwa kryterium	Waga
Cena przedmiotu zamówienia	85%
Zużycie energii	5%
Emisja dwutlenku	5%
Emisja azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów	5%

Sposób oceny ofert – II część zamówienia

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$P = C + Ze + Edw + Eta$$

Suma punktów (P) stanowiąca sumę punktów w kryterium cena (C), punktów w kryterium zużycie energii (Ze), punktów w kryterium emisja dwutlenku węgla (Edw) i punktów w kryterium emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów wyliczona wg poniższych wzorów:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej złożonej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 85 \%$$

$$Ze = \frac{\text{Najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert}}{\text{Wartość zużycia energii w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 5 \%$$

Wartość zużycia energii obliczona zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. z 2011 r., Nr 96, poz. 559) jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa określonej w załączniku nr 1 do rozporządzenia równej 36 MJ/L. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” (załącznik nr 2B do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji wykonawcy o średniej ilości zużywanego paliwa na 100 km, w cyklu łączonym. Zadeklarowana w „Formularzu oferty” ilość zużywanego paliwa musi być zgodna z wielkością podaną w świadectwie homologacji pojazdu.

$$Edw = \frac{\text{Najniższa wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert}}{\text{Wartość emisji dwutlenku węgla w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 5 \%$$

Wartość emisji dwutlenku węgla wyrażona w (g/km) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podana w ofercie przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. z 2011 r., Nr 96, poz. 559). Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” (załącznik nr 2B do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji. Zadeklarowana w „Formularzu oferty” wielkość emisji dwutlenku węgla musi być zgodna z wielkością podaną w świadectwie homologacji pojazdu.

$$Eta = \frac{\text{Najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu cząstek stałych oraz węglowodorów spośród złożonych ofert}}{\text{Wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu cząstek stałych oraz węglowodorów w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 5 \%$$

Wartość emisji dwutlenku węgla w badanej ofercie

Suma wartości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, tlenków węgla, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. z 2011 r. , Nr 96, poz. 559). Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” (Załącznik nr 2B do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji wykonawcy o wielkości emisji tlenków azotu, tlenków węgla, cząstek stałych i węglowodorów. Zadeklarowana w „Formularzu oferty” wielkość zanieczyszczeń musi być zgodna z wielkością podaną w świadectwie homologacji pojazdu. Ocena w tym kryterium zostanie dokonana poprzez porównanie **łącznie** wielkości zanieczyszczeń – zadeklarowanych formularzu ofertowym.

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 5 rozdziału XIII, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Zamawiający poprawia w ofercie :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo w terminie nie krótszym niż 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wraz z SIWZ Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie zamówienia:
 - 1) dla części I zamówienia - załącznik Nr 7A do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wzorem umowy i akceptować jej postanowienia (Formularz oferty - Załącznik nr 2A do SIWZ).
 - 2) dla części II zamówienia - załącznik Nr 7B do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wzorem umowy i akceptować jej postanowienia (Formularz oferty - Załącznik nr 2B do SIWZ).
5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany stosownie do oświadczenia złożonego w formularzu oferty w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać 4 egzemplarze umowy zgodnej w treści ze wzorem stanowiącym:
 - 1) dla części I zamówienia - załącznik nr 7A do SIWZ,
 - 2) dla części II zamówienia – załącznik nr 7B do SIWZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podania przed podpisaniem umowy następujących informacji:
 - 1) wskazania osób upoważnionych do podpisania umowy,
 - 2) wskazania osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym niezbędnych w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą w odniesieniu do określonej części zamówienia, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy:
 - a) dla części I zamówienia - stanowiącym załącznik nr 7A do SIWZ,

- b) dla części II zamówienia – stanowiącym załącznik 7B do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
3. Zmiany treści zawartej Umowy wymaga pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadku:
- w przypadku zmiany danych Dostawcy bez zmian samego Dostawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - w przypadku zmian obowiązującej stawki VAT;
 - w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia oraz powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji.
 - w sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mającej charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a korzystnych dla Zamawiającego;
 - w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia odpowiadającego wymogom zawartym w załączniku nr 1 do umowy na dostawę rękawów przeciwpowodziowych oraz sprzętu przeciwpowodziowego oraz w załączniku nr 1 do umowy na dostawę samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy z zakresie rodzaju, typu lub modelu przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że nowy sprzęt będzie odpowiadał pod względem jakości sprzętowi pierwotnemu a jego parametry pozostaną nie zmienione lub będą lepsze od pierwotnego;
 - zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia w sytuacji:
 - gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na termin realizacji, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - w przypadku zmiany Umowy zawartej z Samorządem Województwa Pomorskiego dot. realizacji projektu „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”;
6. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
7. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w umowie.
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji:

Rękawy (zapory) przeciwpowodziowe	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Pompa pływająca	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Dmuchała powietrza	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy

Wąż ssawny	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Wąż tłoczny	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Agregat prądotwórczy	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Namiot pneumatyczny	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Najaśnica	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Nagrzewnica gazowa	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Nadstawki na europaletę	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Podnośnik pneumatyczny	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego dostawy
Samochód terenowy w tym : 1) gwarancja na powłokę lakierniczą 2) na perforację elementów nadwozia	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego pojazdu przez zamawiającego bez limitu kilometrów lub 36 miesięcy gwarancji licząc od daty odbioru końcowego pojazdu przez zamawiającego przy limicie przebiegu 100 000 km (w zależności co pierwsze nastąpi) minimum 36 miesięcy gwarancji od daty odbioru końcowego pojazdu przez zamawiającego minimum 72 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego pojazdu przez zamawiającego
Przyczepka transportowa	minimum 24 miesiące gwarancji od daty odbioru końcowego przyczepy

9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy rękojmi:
- 1) na rękawy (zapory) przeciwpowodziowe i sprzęt przeciwpowodziowy –12 miesięcy
 - 2) na samochód terenowy i przyczepę transportową – 12 miesięcy

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy PZP.

XVII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na :
 - a) Część I zamówienia obejmującą: Dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego
 - b) Część II zamówienia obejmującą: Dostawę samochodu terenowego wraz przyczepą transportową
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Załącznik nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia dla części I zamówienia
Załącznik nr 1B – Opis przedmiotu zamówienia dla części II zamówienia
Załącznik nr 2A – Formularz oferty dla części I zamówienia
Załącznik nr 2B – Formularz oferty dla części II zamówienia
Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
Załącznik nr 4- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5A – Wykaz dostaw dla części I zamówienia
Załącznik nr 5B - Wykaz dostaw dla części II zamówienia
Załącznik nr 6 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7A - Wzór umowy dla części I zamówienia
Załącznik nr 7B - Wzór umowy dla części II zamówienia

Sporządziła: Elżbieta Wodnicka
Słupsk, dnia 18 marca 2015 r.



Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZEŚĆ I DOSTAWA REKAWÓW (ZAPÓR) PRZECIWPOWODZIOWYCH I SPRZĘTU
PRZECIWPOWODZIOWEGO

L.p.	Wymagania Zamawiającego
1.	Rękaw (zapora) przeciwpowodziowa – szt.120
1.1.	Zapora przeciwpowodziowa przeznaczona do budowania wałów przeciwpowodziowych w każdym terenie.
1.2.	Składająca się z dwóch rękawów. Wewnętrznego przeznaczonego do napełniania wodą oraz zewnętrznego stanowiącego jego powłokę.
1.3.	Posiadająca możliwość wymiany rękawa przeznaczonego na wodę.
1.4.	Posiadająca możliwość łączenia z kolejnymi zaporami takiego samego typu tworząc jednorodną konstrukcję na dowolną odległość. Połączenie zapór musi uszczelniać zapory w miejscu łączenia.
1.5.	Zapora fabrycznie nowa, Rok produkcji 2014 lub 2015.
	Wymiary napełnionej zapory
1.6.	Wysokość min 45 centymetrów.
1.7.	Długość 10 m- 60 szt., Długość 15 m – 60 szt.
	Parametry rękawa wewnętrznego
1.8.	Rękaw wykonany z PE wielowarstwowy
1.9.	Możliwość napełniania rękawa poprzez wąż tłoczny
1.10.	Końce rękawa zwężone do 26 cm na długości min. 50 cm
1.11.	Rękaw wyposażony w elementy zapewniające szczelność po nalaniu wody, komplet opasek zamykających, łącznik zintegrowany
	Parametry rękawa zewnętrznego
1.13.	Rękaw wykonany z tkaniny powlekaniej

1.14.	Tkanina wytrzymała, odporna na promieniowanie UV oraz niskie i wysokie temperatury (zakres min. od -10°C do 50 °C).
1.15.	Tkanina musi posiadać właściwości antystatyczne.
1.16.	Tkanina musi być wodoodporna i wodoszczelna
1.17.	Długość 10 m – 60 szt., Długość 15 m – 60 szt.
	Wymagania dodatkowe dla zestawu zapór
1.18.	Zapory muszą posiadać instrukcję montażu zapory w języku polskim
1.19.	Zapory muszą posiadać instrukcje z określonymi warunkami ich magazynowania w języku polskim.
1.20.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesiące.
1.21.	Zapory zostaną oznakowane naklejkami informującymi o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
2.	Pompa pływająca – szt. 1
2.1.	Pompa spalinowa
2.2.	Wydajność max 1200 l/min.
2.3.	Pompa musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim
2.4.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesiące.
2.5.	Pompa zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
3.	Dmuchawa powietrza – szt. 1
3.1.	Dmuchawa spalinowa, ręczna, przenośna
3.2.	Wydajność min. 700 m ³ /h
3.3.	Dmuchawa musi posiadać instrukcję obsługi w języku obsługi w języku polskim
3.4.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesiące.
3.5.	Dmuchawa zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa

	i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
4	Wąż ssawny- 1 szt.
4.1	Długość min. 2,5 mb o średnicy końcówki 110 mm
4.2.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące
4.2.	Wąż ssawny zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
5.	Wąż tłoczny – 1 szt.
5.1	Długość min. 20 mb
5.2	Średnica zgodna z pompą pływającą
5.3.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące.
5.4.	Wąż tłoczny zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
6.	Agregat prądotwórczy – szt.1
6.1.	Agregat spalinowy.
6.2.	Moc min. 4200 W
6.3.	Agregat ma posiadać system stabilizacji napięcia.
6.4.	Agregat musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim
6.5.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące.
6.6.	Agregat prądotwórczy zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne

	rybołówstwa/PO-RYBY-2007-2013/Działania-Promocyjne
7.	Namiot pneumatyczny – szt. 2
7.1.	Namiot musi mieć możliwość napełniania komór powietrza trzysystemowo, tj. napełnianie wentylatorem ciśnieniowym zasilanym z agregatu, napełnianie pompką awaryjną oraz szybkie napełnianie powietrzem z butli.
7.2.	Tkanina na stelaż i na poszycie dachu musi charakteryzować się zwiększoną odpornością na działanie promieniu UV i starzenie się .
7.3.	Poszycie namiotu wykonane z tkaniny poliamidowej dwustronnie gumowanej, wytrzymałej na ścieranie
7.4.	Poszycie namiotu musi być odporne na warunki klimatyczne panujące na terenie Polski
7.5.	Kolor poszycia namiotu: pomarańczowy
7.6.	Konstrukcja namiotu niewykazująca właściwości korozyjnych, wykonana z materiałów gładkich
7.7.	Podłoga wykonana z tkaniny poliestrowej dwustronnie gumowanej, wytrzymałej na ścieranie, odpornej na warunki klimatyczne panujące na terenie Polski
7.8.	Podłoga antypoślizgowa
7.9.	Podłoga odpinana w sposób gwarantujący szybkie i sprawne złożenie
7.10.	Stelaż wykonany z tkaniny poliamidowej dwustronnie gumowanej, wytrzymałej na ścieranie, odpornej na warunki klimatyczne panujące na terenie Polski.
7.11.	Namiot wyposażony w rękaw do wprowadzenia przewodów instalacyjnych tj. elektrycznych i przewody dystrybucyjne oraz podłączenia nagrzewnicy. Ilość przewodów powinna gwarantować prawidłowe funkcjonowanie namiotu, tj. ogrzewania i podłączenia urządzeń znajdujących się wewnątrz konstrukcji.
7.12.	Powierzchnia namiotu minimum 38 m ² .
7.13.	Dwa wejścia z możliwością zamykania na zamek błyskawiczny, zabezpieczający przed przenikaniem wody do wnętrza namiotu. Wejście ma mieć możliwość mocowania w stanie otwartym.
7.14.	Okna wyposażone w moskitiery.
7.15.	Na zewnątrz umocowane linki odciągowe i paliki mocujące.
7.16.	Namiot wyposażony w odpowiednią ilość akcesoriów do: kotwienia (wraz z dodatkowym kompletem śledzi), pompowania (w tym w pompkę mechaniczną), podwieszania lamp oraz zestaw naprawczy.
7.17.	Pokrowiec na namiot wyposażony w uchwyty umożliwiające przenoszenie.

7.18.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące.
7.19.	Namiot musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
7.20.	Namiot zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodnie z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
8	Nagrzewnica powietrza – 1 szt.
8.1	Nagrzewnica gazowa
8.2.	Moc grzewcza nagrzewnicy min. 32 kW
8.3.	Nagrzewnica musi być przystosowana specjalnie do ogrzewania namiotów
8.4.	Wydajność do ogrzewania namiotów o powierzchni od 30 do 48 m ²
8.5.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące
8.6.	Urządzenie wyposażone w odprowadzenie spalin, podgrzewanie paliwa i zewnętrzny termostat.
8.7.	Urządzenie musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim
8.8.	Nagrzewnica zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodnie z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
9.	Najaśnica – 4szt
9.1.	Moc minimum 350 -500 W
9.2.	Najaśnica wyposażona w maszt
9.3.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące
9.4.	Najaśnica zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodnie z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
10.	Podnośnik hydrauliczny do podnoszenia palet – szt.1
10.1.	Sterowanie ręczne

10.2.	Wysokość podnoszenia min. 1,7 m.
10.3.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące
10.4.	Urządzenie musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim
10.5.	Najądnica zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
11.	Nadstawka na europaletę – szt. 10
11.1.	Nadstawka ocynkowana
11.2.	Jeden bok uchylny
11.3.	Wysokość ok.150 cm
11.4.	Nadstawka na europaletę zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne

UWAGA

Wymagane parametry techniczne rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego, wskazane powyżej należy rozumieć jako minimalne. Dopuszczalne jest zaproponowanie parametrów lepszych.



*Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ II DOSTAWA SAMOCHODU TERENOWEGO
WRAZ Z PRZYCZEPĄ TRANSPORTOWĄ**

L.p.	Wymagania Zamawiającego
1.	Samochód ciężarowy terenowy N1 (nazwa zwyczajowa PICK-UP)
1.1.	Pojazd fabrycznie nowy, nieużywany, nigdy wcześniej nierejestrowany, sprawny technicznie
1.2.	Rok produkcji: 2015 lub 2014 roku
1.3.	Przystosowany do eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej.
1.4.	Przystosowany do jazdy po drogach twardych, gruntowych i w trudno dostępnym terenie(tereny podmokłe, leśne)
1.5.	Przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu i mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.
1.6.	Spełniający wymagania określone w ustawie „Prawo o ruchu drogowym” z dnia 20 czerwca 1997 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2012 nr 1137 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz.U. z 2003 Nr 32 poz.262 z późn. zm.)
1.7.	Do pojazdu trzeba dołączyć wyciąg ze świadectwa homologacji dopuszczający pojazd do użytkowania na terenie RP lub świadectwo zgodności WE oraz inne dokumenty niezbędne do dokonania rejestracji samochodu, o których mowa w art. 72 ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz 1137 ze zm.), w języku polskim
1.8.	Samochód spełniający minimum wymogi Dyrektywy CEE EURO 5-2007/715/EC[13] w zakresie zużycia energii, emisji dwutlenku węgla i emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów
1.9.	Wykonawca dokona przeglądu zerowego pojazdu z wpisem do książki gwarancyjnej pojazdu
1.10.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy książkę gwarancyjną pojazdu w języku polskim.
1.11.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy kartę pojazdu w języku polskim.

1.12.	Do pojazdu wykonawca dostarczy książkę przeglądów serwisowych w języku polskim.
1.13.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu w języku polskim.
1.14.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy wykaz wyposażenia pojazdu w języku polskim.
1.15	Do pojazdu wykonawca dołączy wykaz autoryzowanych stacji i serwisów
1.16.	Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny na terenie województwa pomorskiego
1.17.	Dopuszczalna masa całkowita – do 3 500 kg
1.18.	Liczba drzwi - 4
1.19.	Liczba miejsc siedzących minimum 4
1.20.	Rodzaj silnika – diesel z bezpośrednim wtryskiem paliwa
1.21.	Moc silnika minimum 140 KM
1.22.	Skrzynia biegów manualna
1.23.	Układ kierowniczy ze wspomaganiem
1.24.	Regulacja ustawienia koła kierownicy
1.25.	Klimatyzacja
1.26.	Napęd na 4 koła 4x4.
1.27.	System przeciwdziałający blokowaniu kół – ABS lub równoważny na 4 koła
1.28.	Minimum przednie poduszki bezpieczeństwa (kierowca, pasażer)
1.29.	System stabilizacji toru jazdy (typu ESP lub równoważny)
1.30.	2 systemy zabezpieczeń pojazdu
1.31.	Przednie lamy przeciwmgielne
1.32.	Radio
1.33.	Oświetlenie wnętrza
1.34.	Reflektory halogenowe
1.35.	Dodatkowy komplet kół/opony zimowe + felgi ze stopów lekkich
1.36.	Koło zapasowe z zestawem narzędziowym
1.38.	Dolne osłony podwozia

1.39.	Orurowanie przodu pojazdu rurą osłaniająca zderzak i grill pojazdu
1.40.	Gniazdo zasilania 12V minimum 2 szt.
1.41.	Komplet dywaników gumowych w kabinie pasażerskiej
1.42.	Zabudowa skrzyni ładunkowej typu Hard top. Zabudowa równa wysokości kabiny samochodu
1.43.	Skrzynia ładunkowa zabezpieczona dodatkową wykładziną
1.44	Kłapa skrzyni ładunkowej unoszona, zamykana kluczem
1.44.	Uchwyty transportowe do zabezpieczenia ładunku w skrzyni ładunkowej
1.45.	Samochód z podwójną kabiną.
1.46.	Samochód wyposażony w sprzęg przyczepowy.
1.47.	Przystosowany do holowania przyczepy – minimalnie 750 kg
1.48.	Samochód wyposażony w apteczkę spełniająca normy DIN 13164, trójkąt ostrzegawczy, kamizelki odblaskowe minimum 2 szt., gaśnicę
1.49.	Kolor – preferowany czerwony
1.50.	Gwarancja na samochód: minimum 24 miesiące licząc od daty odbioru końcowego pojazdu przez zamawiającego bez limitu kilometrów lub 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego pojazdu przez zamawiającego przy limicie przebiegu 100 000 km (w zależności co pierwsze nastąpi)
1.51.	Gwarancja na powłoki lakiernicze: minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru pojazdu przez zamawiającego
1.52.	Gwarancja na perforację elementów nadwozia- minimum 72 miesiące od daty odbioru pojazdu przez zamawiającego
1.53.	Samochód zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne
2.	Przyczepa transportowa – szt. 1
2.1.	Przyczepa fabrycznie nowa, nieużywana, nigdy wcześniej nierejestrowana, sprawna technicznie wyprodukowana nie wcześniej niż w 2014 r.
2.2.	Rok produkcji: 2015 lub 2014
2.3.	Przyczepa dwuosiowa

2.4.	Dopuszczalna masa całkowita 500 – 750 kg
2.5.	Wymiary minimum 252cmx132x38cm
2.6.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy wyciąg ze świadectwa homologacji lub świadectwo zgodności WE i inne dokumenty niezbędne do dokonania rejestracji przyczepy, o których mowa w art. 72 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz.1137 ze zm.) , w języku polskim
2.5.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy kartę gwarancyjną w języku polskim
2.8.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy książkę przeglądów serwisowych przyczepy
2.9.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy Instrukcję obsługi i konserwacji przyczepy w języku polskim
2.10.	Gwarancja na przyczepę minimum 24 miesiące
2.11	Przyczepa zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne

UWAGA

Wymagane parametry techniczne i wyposażenie samochodu oraz przyczepy, wskazane powyżej należy rozumieć jako minimalne. Dopuszczalne jest zaproponowanie parametrów lepszych.



*Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

**FORMULARZ OFERTY
dla części I zamówienia – dostawa rękawów (zapór) przeciwpowodziowych
i sprzętu przeciwpowodziowego**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na: **”Dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową” w ramach projektu pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”** .

Zamawiający: Powiat Słupski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu

Adres siedziby organu Zamawiającego: ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazw firmy.....

Siedziba firmy.....

Nr telefonu/fax.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Nazwa banku i numer konta

.....

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oraz wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) składam ofertę na dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego o następujących parametrach:

L.p.	Wymagania Zamawiającego	Parametry oferowane przez Wykonawcę (niepotrzebne skreślić lub wpisać konkretny parametr)
1.	Rękaw (zapora) przeciwpowodziowa – szt.120	
1.1.	Zapora przeciwpowodziowa przeznaczona do budowania wałów przeciwpowodziowych w każdym terenie.	TAK/NIE
1.2.	Składająca się z dwóch rękawów. Wewnętrznego przeznaczonego do napełniania wodą oraz zewnętrznego stanowiącego jego powłokę.	TAK/NIE
1.3.	Posiadająca możliwość wymiany rękawa przeznaczonego na wodę.	TAK/NIE
1.4.	Posiadająca możliwość łączenia z kolejnymi zaporami takiego samego typu tworząc jednorodną konstrukcję na dowolną odległość. Połączenie zapór musi uszczelniać zapory w miejscu łączenia.	TAK/NIE
1.5.	Zapora fabrycznie nowa, Rok produkcji 2014 lub 2015.	TAK/NIE Rok produkcji
	Wymiary napełnionej zapory	
1.6.	Wysokość min 45 centymetrów.	Wysokość:cm
1.7.	Długość 10 m- 60 szt., Długość 15 m – 60 szt.	TAK/NIE
	Parametry rękawa wewnętrznego	
1.8.	Rękaw wykonany z PE wielowarstwowy	TAK/NIE
1.9.	Możliwość napełniania rękawa poprzez wąż tłoczny	TAK/NIE
1.10.	Końce rękawa zwężone do 26 cm na długości min. 50 cm	TAK/NIE
1.11.	Rękaw wyposażony w elementy zapewniające szczelność po nalaniu wody, komplet opasek zamykających, łącznik zintegrowany	TAK/NIE
	Parametry rękawa zewnętrznego	
1.13.	Rękaw wykonany z tkaniny powlekanej	TAK/NIE
1.14.	Tkanina wytrzymała, odporna na promieniowanie UV oraz niskie i wysokie temperatury (zakres min. od -10°C do 50 °C).	TAK/NIE

1.15.	Tkanina musi posiadać właściwości antystatyczne.	TAK/NIE
1.16.	Tkanina musi być wodoodporna i wodoszczelna	TAK/NIE
1.17	Długość 10 m – 60 szt., Długość 15 m – 60 szt.	TAK/NIE
	Wymagania dodatkowe dla zestawu zapór	
1.18.	Zapory muszą posiadać instrukcję montażu zapory w języku polskim	TAK/NIE
1.19	Zapory muszą posiadać instrukcje z określonymi warunkami ich magazynowania w języku polskim.	TAK/NIE
1.20.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesiące.	TAK/NIE
1.21.	Zapory zostaną oznakowane naklejkami informującymi o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
2.	Pompa pływająca – szt. 1	
2.1.	Pompa spalinowa	TAK/NIE
2.2.	Wydajność max 1200 l/min.	TAK/NIE
2.3.	Pompa musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim	TAK/NIE
2.4.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesiące.	TAK/NIE
2.5.	Pompa zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
3.	Dmuchawa powietrza – szt. 1	
3.1	Dmuchawa spalinowa, ręczna, przenośna	TAK/NIE

3.2.	Wydajność min. 700 m ³ /h	Wydajnośćm ³ /h
3.3.	Dmuchawa musi posiadać instrukcję obsługi w języku obsługi w języku polskim	TAK/NIE
3.4.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesiące.	TAK/NIE
3.5.	Dmuchawa zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
4	Wąż ssawny- 1 szt.	
4.1	Długość min. 2,5 mb o średnicy końcówki 110 mm	Długośćmb
4.2.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące	Gwarancjamiesiące
4.2.	Waż ssawny zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
5.	Wąż tłoczny – 1 szt.	
5.1	Długość min. 20 mb	Długośćmb
5.2	Średnica zgodna z pompą pływającą	TAK/NIE
5.3.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące.	Gwarancjamiesiące
5.4.	Waż tłoczny zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi	TAK/NIE

	http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	
6.	Agregat prądowórczy – szt.1	
6.1.	Agregat spalinowy.	TAK/NIE
6.2.	Moc min. 4200 W	MocW
6.3.	Agregat ma posiadać system stabilizacji napięcia.	TAK/NIE
6.4.	Agregat musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim	TAK/NIE
6.5.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące.	TAK/NIE
6.6.	Agregat prądowórczy zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
7.	Namiot pneumatyczny – szt. 2	
7.1.	Namiot musi mieć możliwość napełniania komór powietrza trzysystemowo, tj. napełnianie wentylatorem ciśnieniowym zasilanym z agregatu, napełnianie pompką awaryjną oraz szybkie napełnianie powietrzem z butli.	TAK/NIE
7.2.	Tkanina na stelaż i na poszycie dachu musi charakteryzować się zwiększoną odpornością na działanie promieni UV i starzenie się	TAK/NIE
7.3.	Poszycie namiotu wykonane z tkaniny poliamidowej dwustronnie gumowanej, wytrzymałej na ścieranie	TAK/NIE
7.4.	Poszycie namiotu musi być odporne na warunki klimatyczne panujące na terenie Polski	TAK/NIE
7.5.	Kolor poszycia namiotu: pomarańczowy	TAK/NIE
7.6.	Konstrukcja namiotu niewykazująca właściwości korozyjnych, wykonana z materiałów gładkich	TAK/NIE
7.7.	Podłoga wykonana z tkaniny poliestrowej dwustronnie gumowanej, wytrzymałej na ścieranie, odpornej na warunki klimatyczne panujące na terenie Polski	TAK/NIE

7.8.	Podłoga antypoślizgowa	TAK/NIE
7.9.	Podłoga odpinana w sposób gwarantujący szybkie i sprawne złożenie	TAK/NIE
7.10.	Stelaż wykonany z tkaniny poliamidowej dwustronnie gumowanej, wytrzymałej na ścieranie, odpornej na warunki klimatyczne panujące na terenie Polski.	TAK/NIE
7.11.	Namiot wyposażony w rękaw do wprowadzenia przewodów instalacyjnych tj. elektrycznych i przewody dystrybucyjne oraz podłączenia nagrzewnicy. Ilość przewodów powinna gwarantować prawidłowe funkcjonowanie namiotu, tj. ogrzewania i podłączenia urządzeń znajdujących się wewnątrz konstrukcji.	TAK/NIE
7.12.	Powierzchnia namiotu minimum 38 m ² .	Powierzchniam ²
7.13.	Dwa wejścia z możliwością zamykania na zamek błyskawiczny, zabezpieczający przed przenikaniem wody do wnętrza namiotu. Wejście ma mieć możliwość mocowania w stanie otwartym.	TAK/NIE
7.14.	Okna wyposażone w moskitiery.	TAK/NIE
7.15.	Na zewnątrz umocowane linki odciążowe i paliki mocujące.	TAK/NIE
7.16.	Namiot wyposażony w odpowiednią ilość akcesoriów do: kotwienia (wraz z dodatkowym kompletem śledzi), pompowania (w tym w pompkę mechaniczną), podwieszania lamp oraz zestaw naprawczy.	TAK/NIE
7.17.	Pokrowiec na namiot wyposażony w uchwyty umożliwiające przenoszenie.	TAK/NIE
7.18.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące.	Gwarancjamiesiące
7.19.	Namiot musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.	TAK/NIE
7.20.	Namiot zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE

8	Nagrzewnica powietrza – 1 szt.	
8.1	Nagrzewnica gazowa	TAK/NIE
8.2.	Moc grzewcza nagrzewnicy min. 32 kW	Moc grzewczakW
8.3.	Nagrzewnica musi być przystosowana specjalnie do ogrzewania namiotów	TAK/NIE
8.4.	Wydajność do ogrzewania namiotów o powierzchni od 30 do 48 m ²	TAK/NIE
8.5.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące	Gwarancjamiesiące
8.6.	Urządzenie wyposażone w odprowadzenie spalin, podgrzewanie paliwa i zewnętrzny termostat.	TAK/NIE
8.7.	Urządzenie musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim	TAK/NIE
8.8.	Nagrzewnica zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
9.	Najaśnica – 4szt	
9.1.	Moc minimum 350 -500 W	MocW
9.2.	Najaśnica wyposażona w maszt	TAK/NIE
9.3.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące	Gwarancja.....miesiące
9.4.	Najaśnica zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
10.	Podnośnik hydrauliczny do podnoszenia palet – szt.1	
10.1.	Sterowanie ręczne	TAK/NIE

10.2.	Wysokość podnoszenia min. 1,7 m.	Wysokość podnoszeniam
10.3.	Producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na min. 24 miesiące	Gwarancjamiesiące
10.4.	Urządzenie musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim	TAK/NIE
10.5.	Najaśnica zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
11.	Nadstawka na europaletę – szt. 10	
11.1.	Nadstawka ocynkowana	TAK/NIE
11.2.	Jeden bok uchylny	TAK/NIE
11.3.	Wysokość ok.150 cm	TAK/NIE
11.4.	Nadstawka na europaletę zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE

2. Oferuję przedmiot zamówienia w zakresie objętym w SIWZ za ceny jednostkowe brutto zgodnie z poniższą tabelą, za:

Całość I części przedmiotu zamówienia

Cena nettozł

Cenę brutto:.....zł

słownie:.....

wraz z obowiązującym podatkiem VAT w kwocie

słownie podatek VAT

w tym:

Zapory przeciwpowodziowe – 120 szt.	Cena nettozł	Cena bruttozł
Pompa pływająca – szt.1	Cena nettozł	Cena bruttozł
Dmuchawa powietrza – szt.	Cena nettozł	Cena bruttozł
Wąż ssawny- szt. 1	Cena nettozł	Cena bruttozł
Wąż tłoczny – szt.1	Cena nettozł	Cena bruttozł
Agregat prądotwórczy – szt.1	Cena nettozł	Cena bruttozł
Namioty pneumatyczne – szt.2	Cena nettozł	Cena bruttozł
Najaśnica – szt. 4	Cena nettozł	Cena bruttozł
Nagrzewnica gazowa – szt.1	Cena nettozł	Cena bruttozł
Nadstawki na europaletę – szt.10	Cena nettozł	Cena bruttozł
Podnośnik hydrauliczny	Cena nettozł	Cena bruttozł

Udzielam miesięcznej gwarancji na rękawy przeciwpowodziowe, licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

Na pozostały sprzęt będący przedmiotem zamówienia udzielam gwarancji na: okres miesiące licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru

Na przedmiot zamówienia udzielamy następującej rękojmi: miesiące licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

Oświadczam, że:

1. Zadeklarowane ceny jednostkowe brutto zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonywania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ, w tym w szczególności koszty transportu i rozładunku.

2. Podana w ofercie cena nie będzie podlegała zmianie ani waloryzacji do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

3. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do dnia 15 maja 2015 roku.

6. W przypadku przyznania mi wykonania przedmiotu zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.

7. Uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem.

8. Zamówienie wykonam sam / część zamówienia powierzę podwykonawcom ¹:

.....
.....
.....
.....

9. **zastrzegam / nie zastrzegam¹** sobie w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm..) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji², iż nie mogą być one udostępniane:

.....
.....
.....
.....

10. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszego FORMULARZA OFERTY stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczęć i parafa)

¹ Niepotrzebne skreślić

² W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ



*Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

FORMULARZ OFERTY

dla części II zamówienia – dostawa samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na: **”Dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową” w ramach projektu pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”** .

Zamawiający: Powiat Słupski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu

Adres siedziby organu Zamawiającego: ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazw firmy.....

Siedziba firmy.....

Nr telefonu/fax.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Nazwa banku i numer konta

.....

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oraz wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) składam ofertę na dostawę samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową:

.....

(marka, typ, wariant, wersja, oznaczenie handlowe samochodu)

o poniższych parametrach:

L.p.	Wymagania Zamawiającego	Parametr oferowany przez Wykonawcę (niepotrzebne skreślić lub wpisać konkretny parametr)
1.	Samochód ciężarowy terenowy N1 (nazwa zwyczajowa PICK-UP)	
1.1.	Pojazd fabrycznie nowy, nieużywany, nigdy wcześniej nierejestrowany, sprawny technicznie	TAK/NIE
1.2.	Rok produkcji: 2015 lub 2014 roku	Rok produkcji
1.3.	Przystosowany do eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej.	TAK/NIE
1.4.	Przystosowany do jazdy po drogach twardych, gruntowych i w trudno dostępnym terenie(tereny podmokłe, leśne)	TAK/NIE
1.5.	Przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu i mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.	TAK/NIE
1.6.	Spełniający wymagania określone w ustawie „Prawo o ruchu drogowym” z dnia 20 czerwca 1997 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2012 nr 1137 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz.U. z 2003 Nr 32 poz.262 z późn. zm.)	TAK/NIE
1.7.	Do pojazdu Wykonawca dołączy wyciąg ze świadectwa homologacji dopuszczający pojazd do użytkowania na terenie RP lub świadectwo zgodności WE oraz inne dokumenty niezbędne do dokonania rejestracji samochodu, o których mowa w art. 72 ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz 1137 ze zm.), w języku polskim	TAK/NIE
1.8.	Spełniający minimum wymogi Dyrektywy CEE EURO 5 2007/715/EC[13] w zakresie zużycia energii, emisji dwutlenku węgla i emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów	TAK/NIE
1.9.	Wykonawca dokona przeglądu zerowego pojazdu z wpisem do książki gwarancyjnej pojazdu	TAK/NIE
1.10.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy książkę gwarancyjną pojazdu w języku polskim.	TAK/NIE

1.11.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy kartę pojazdu w języku polskim.	TAK/NIE
1.12.	Do pojazdu wykonawca dostarczy książkę przeglądów serwisowych w języku polskim.	TAK/NIE
1.13.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu w języku polskim.	TAK/NIE
1.14.	Do pojazdu Wykonawca dostarczy wykaz wyposażenia pojazdu w języku polskim.	TAK/NIE
1.15.	Do pojazdu wykonawca dołączy wykaz autoryzowanych stacji i serwisów	TAK/NIE
1.16.	Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny na terenie województwa pomorskiego	TAK/NIE
1.17.	Dopuszczalna masa całkowita – do 3 500 kg	Dopuszczalna masa całkowita
1.18.	Liczba drzwi - 4	TAK/NIE
1.19.	Liczba miejsc siedzących minimum 4	Liczba miejsc siedzących
1.20.	Rodzaj silnika – diesel z bezpośrednim wtryskiem paliwa	TAK/NIE
1.21.	Moc silnika minimum 140 KM	Moc silnika (KM)
1.22.	Skrzynia biegów manualna	TAK/NIE
1.23.	Układ kierowniczy ze wspomaganiem	TAK/NIE
1.24.	Regulacja ustawienia koła kierownicy	TAK/NIE
1.25.	Klimatyzacja	TAK/NIE
1.26.	Napęd na 4 koła 4x4.	TAK/NIE
1.27.	System przeciwdziałający blokowaniu kół – ABS lub równoważny na 4 koła	TAK/NIE
1.28.	Minimum przednie poduszki bezpieczeństwa (kierowca, pasażer)	TAK/NIE
1.29.	System stabilizacji toru jazdy (typu ESP lub równoważny)	TAK/NIE
1.30.	2 systemy zabezpieczeń pojazdu	TAK/NIE

1.31.	Przednie lamy przeciwmgielne	TAK/NIE
1.32.	Radio	TAK/NIE
1.33.	Oświetlenie wnętrza	TAK/NIE
1.34.	Reflektory halogenowe	TAK/NIE
1.35.	Dodatkowy komplet kół/opony zimowe + felgi ze stopów lekkich	TAK/NIE
1.36.	Koło zapasowe z zestawem narzędziowym	TAK/NIE
1.38.	Dolne osłony podwozia	TAK/NIE
1.39.	Orurowanie przodu pojazdu rurą osłaniającą zderzak i grill pojazdu	TAK/NIE
1.40.	Gniazdo zasilania 12V minimum 2 szt.	TAK/NIE
1.41.	Komplet dywaników gumowych w kabinie pasażerskiej	TAK/NIE
1.42.	Zabudowa skrzyni ładunkowej typu Hard top. Zabudowa równa wysokości kabiny samochodu	TAK/NIE
1.43.	Skrzynia ładunkowa zabezpieczona dodatkową wykładziną	TAK/NIE
1.44	Kłapa skrzyni ładunkowej unoszona, zamykana kluczem	TAK/NIE
1.44.	Uchwyty transportowe do zabezpieczenia ładunku w skrzyni ładunkowej	TAK/NIE
1.45.	Samochód z podwójną kabiną.	TAK/NIE
1.46.	Samochód wyposażony w sprzęg przyczepowy.	TAK/NIE
1.47.	Przystosowany do holowania przyczepy – minimalnie 750 kg	TAK/NIE
1.48.	Samochód wyposażony w apteczkę spełniająca normy DIN 13164, trójkąt ostrzegawczy, kamizelki odblaskowe minimum 2 szt., gaśnicę	TAK/NIE
1.49.	Kolor
1.50.	Gwarancja na samochód: minimum 24 miesiące licząc od daty odbioru pojazdu przez zamawiającego bez limitu kilometrów lub 36 miesięcy licząc od daty odbioru pojazdu przez zamawiającego przy limicie przebiegu 100 000 km (w zależności co pierwsze nastąpi) miesięcy
1.51.	Gwarancja na powłoki lakiernicze: minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru pojazdu przez zamawiającego miesięcy

1.52.	Gwarancja na perforację elementów nadwozia- minimum 72 miesiące od daty odbioru pojazdu przez zamawiającego miesiący
1.53.	Samochód zostanie oznakowany naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	TAK/NIE
2.	Przyczepa transportowa – szt. 1	
2.1.	Przyczepa fabrycznie nowa, nieużywana, nigdy wcześniej nierejestrowana, sprawna technicznie	TAK/NIE
2.2.	Rok produkcji: 2015 lub 2014	Rok produkcji
2.3.	Przyczepa dwuosiowa	TAK/NIE
2.4.	Dopuszczalna masa całkowita 500 – 750 kg	TAK/NIE
2.5.	Wymiary minimum 252cmx132x38cm	Wymiarycm x.....cm x.....cm
2.6.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy wyciąg ze świadectwa homologacji lub świadectwo zgodności WE i inne dokumenty niezbędne do dokonania rejestracji przyczepy, o których mowa w art. 72 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz.1137 ze zm.) , w języku polskim	TAK/NIE
2.5.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy kartę gwarancyjną w języku polskim	TAK/NIE
2.8.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy książkę przeglądów serwisowych przyczepy	TAK/NIE
2.9.	Do przyczepy Wykonawca dostarczy Instrukcję obsługi i konserwacji przyczepy w języku polskim	TAK/NIE
2.10.	Gwarancja na przyczepę minimum 24 miesiące	Gwarancja:.....miesiące
2.11	Przyczepa zostanie oznakowana naklejką informującą o współfinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich” zgodne z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich	TAK/NIE

	2007-2013” określonymi na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne	
--	---	--

2. Oferuję przedmiot zamówienia w zakresie objętym w SIWZ za ceny jednostkowe brutto zgodnie z poniższą tabelą, za:

Całość II części przedmiotu zamówienia

Cena nettozł

Cenę brutto:.....zł

słownie:.....

wraz z obowiązującym podatkiem VAT w kwocie

słownie podatek VAT

w tym:

Samochód terenowy – 1 szt.	Cena nettozł	Cena bruttozł
Przyczepa transportowa – szt.1	Cena nettozł	Cena bruttozł

3. Udzielam gwarancji:

a) na samochód terenowy na okres miesięcy licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

b) na powłoki lakiernicze na okres miesięcy licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

c) na perforację elementów podwozia samochodu terenowego udzielam gwarancji na okres miesięcy licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru

d) na przyczepę na okres..... miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

4. Na przedmiot zamówienia udzielamy następującej rękojmi: miesięcy licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas samochód charakteryzuje się osiągnięciem n/w norm emisji spalin:

a) CO - g/km,

b) NO_x - g/km,

c) HC - g/km,

d) HC + NO_x g/km,

e) masa cząstek stałych- g/km

6. Oświadczamy, że:

a) wyrażona w litrach na 100 kilometrów (l/km) wielkość zużycia paliwa w cyklu łączonym (wartość uśredniona) wynosi

b) wyrażona w g/km wielkość emisji dwutlenku węgla w cyklu łączonym (wartość uśredniona) wynosi

Oświadczam, że:

1. Zadeklarowane ceny jednostkowe brutto zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonywania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ, w tym w szczególności koszty transportu i rozładunku.

2. Podana w ofercie cena nie będzie podlegała zmianie ani waloryzacji do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

3. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do dnia 15 maja 2015 roku.

6. W przypadku przyznania mi wykonania przedmiotu zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.

7. Uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem.

8. Zamówienie wykonam sam / część zamówienia powierzę podwykonawcom ¹:

.....
.....
.....
.....

9. **zastrzegam / nie zastrzegam¹** sobie w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm..) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji², iż nie mogą być one udostępniane:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszego FORMULARZA OFERTY stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczęć i parafa)

¹ Niepotrzebne skreślić

² W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ



Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

.....dnia
/Miejscowość/

Oświadczenie Nr 1
w trybie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy :

.....
.....

Nr. tel. Nr. fax.

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki opisane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wypełniając niniejszy wykaz należy pamiętać, że zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego „kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczętka firmowa)

.....
Imienna pieczętka i podpis
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)



Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

.....dnia
/Miejscowość/

Oświadczenie Nr 2
o nie podleganiu wykluczenia z postępowania
w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy :

.....
.....

Nr. tel. Nr. fax.

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.)

Wypełniając niniejszy wykaz należy pamiętać, że zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego „kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)

.....
Imienna pieczęć i podpis
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)



*Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

Wykaz dostaw dla części I zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na: **”Dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową” w ramach projektu „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”** oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowałem co najmniej jedną dostawę o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia (tj. dostawa rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego) na kwotę nie mniejszą niż 120 000 zł brutto, z załączeniem dowodów określających, że dostawy zostały wykonane w sposób należyty.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (PLN)	Zamawiający	Termin realizacji
1.				
2.				
3.				

.....dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Należyte wykonanie ww. dostaw potwierdzam dowodami załączonymi do niniejszego wykazu. Dowodami są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert
- 2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.



Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

Wykaz dostaw dla części II zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na: **”Dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową” w ramach projektu „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”** oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowałem co najmniej jedną dostawę o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia (tj. dostawa samochodu terenowego i przyczepy transportowej) na kwotę nie mniejszą niż 120 000 zł brutto, z załączeniem dowodów określających, że dostawy zostały wykonane w sposób należyty.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (PLN)	Zamawiający	Termin realizacji
1.				
2.				
3.				

.....dnia

.....
 (podpis upoważnionego przedstawiciela)

Należyte wykonanie ww. dostaw potwierdzam dowodami załączonymi do niniejszego wykazu. Dowodami są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert
- 2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.



Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

..... dnia
 /Miejscowość/

IFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego przez Powiat Słupski w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego oraz samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową w ramach projektu pn. „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi” oświadczam/y, że podmiot, który reprezentuję:

- 1) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)*
- 2) należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) w skład której wchodzi poniższe podmioty: *

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej

.....
 (podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych
 do występowania w imieniu Wykonawcy)

*Niewłaściwe skreślić



*Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

UMOWA NR RPI/...../...../2015

na dostawę rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego

zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy

Powiatem Słuskim reprezentowanym przez

członków Zarządu Powiatu:

- 1) Starostę Powiatu Słuskiego –
 - 2) Wicestarostę Powiatu Słuskiego –
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu -

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
NIP

reprezentowaną przez

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych rękawów (zapór) przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego dla Powiatu Słuskiego.

2. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy:

- 1) rękawy (zapory) przeciwpowodziowe – szt.120,
- 2) pompę pływającą – szt. 1,
- 3) dmuchawę powietrza – szt.1,
- 4) wąż ssawny – szt. 1,
- 5) wąż tłoczny – szt. 1,
- 6) agregat prądotwórczy – szt.1,
- 7) namioty pneumatyczne – szt.2,

- 8) najaśnice – szt. 4,
 - 9) nagrzewnicę gazową – szt.1,
 - 10) nadstawki na europaletę – szt. 10,
 - 11) podnośnik hydrauliczny do palet – szt.1.
3. Dostarczone przez Wykonawcę zapory przeciwpowodziowe i sprzęt przeciwpowodziowy muszą być zgodne z wymaganiami technicznymi, gwarancyjnymi i serwisowymi określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który został określony w załączniku nr 1A do SIWZ, a po podpisaniu przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że zapory przeciwpowodziowe i sprzęt przeciwpowodziowy będące przedmiotem umowy są wolne od wad, nie mają do nich prawa osoby trzecie oraz nie są przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie do 15.05.2015 r
6. Wykonawca umieści na zakupionym sprzęcie naklejki informujące o dofinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, zgodne z wytycznymi określonymi w księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi <http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne>

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1.Zgodnie ze złożoną ofertą, wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT) za całość przedmiotu dostawy, o której mowa w § 2 ust.1 wynosi (słownie: złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100); podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych) przy cenach jednostkowych:

1) rękawy (zapory) przeciwpowodziowe - zł brutto (słownie:złotych 00/100); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych)

2) pompa pływająca -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),

3) dmuchawa powietrza -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),

4) wąż ssawny -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),

5) wąż tłoczny -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),

6) agregat prądotwórczy -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),

7) namioty pneumatyczne -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),

8) najaśnice -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),

- 9) nagrzewnica gazowa -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),
- 10) nadstawki na europaletę -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),
- 11) podnośnik hydrauliczny -zł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych),
2. Wartość umowy brutto obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca wyspecyfikuje w fakturze poszczególne elementy będące przedmiotem dostawy, z podaniem ich marki i modelu oraz ceny netto/brutto i podatku VAT.
 4. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
 5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru.
 6. Termin płatności faktury wynosi 14 dni, licząc od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego, przy czym dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego liczony będzie jako dzień zrealizowania zapłaty.
 7. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.

§ 4

Odbiór

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu transportem i na koszt Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru przedmiotu zamówienia będzie Jednostka Ratownicza-Gaśnicza Nr 3 w Ustce, ul. Darłowska 2A.
3. W odbiorze przedmiotu zamówienia będą uczestniczyli przedstawiciele Wykonawcy oraz przedstawiciele Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Wydziału Rozwoju Powiatu i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Słupsku.
4. Ostateczny termin przekazania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w formie pisemnej (faxem).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do szczegółowego zbadania dostarczonych zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego w miejscu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2. Negatywny wynik badania zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego, w przypadku nie usunięcia usterek w trybie natychmiastowym, spowoduje odstąpienie od odbioru pojazdu. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z zamawiającym po sprawdzeniu zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego we własnym zakresie i wyeliminowaniu usterek.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który po podpisaniu przez strony, zostanie dołączony do faktury i przekazany Zamawiającemu.
7. Odbiór obejmuje sprawdzenie zgodności dostarczonych zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, których bezzwłocznie nie można usunąć, Zamawiający może odstąpić od odbioru z winy Wykonawcy. Ponowny odbiór może nastąpić po usunięciu wad w uzgodnionym przez strony terminie.
9. Odbiór uważany będzie za dokonany po stwierdzeniu przez Zamawiającego spełnienia przez zapory przeciwpowodziowe i sprzęt przeciwpowodziowy wszystkich wymogów zawartych w umowie, w tym w szczególności zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
10. Na żądanie przedstawicieli Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy są zobowiązani do demonstrowania poszczególnych funkcji dostarczonego sprzętu oraz udzielania wyjaśnień.
11. Powodem odmowy odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, może być jedna z niżej wymienionych przyczyn:

- 1) przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
- 2) w przedmiocie zamówienia stwierdzono usterki, których nie da się w trakcie odbioru usunąć,
- 3) brak wymaganej, określonej w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia dokumentacji.

§ 5

Obowiązki i prawa Zamawiającego

6. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą po stronie Zamawiającego są:
 - 1) Elżbieta Wodnicka – tel. 59 841 85 78
 - 2) – tel.

§ 6

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu gwarancje oraz instrukcje obsługi i konserwacji na każdy sprzęt wyszczegółowiony w § 2 ust.2.
2. Wszystkie dokumenty określone w ust. 1 winny być sporządzone w języku polskim.
3. Do czasu odbioru przedmiotu Zamówienia przez Zamawiającego stanowi on własność Wykonawcy, który ponosi w tym czasie ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą.
4. Wykonawca zobowiązany jest w dniu dostawy lub w innym dniu roboczym uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż 15.05.2015 r. przeprowadzić szkolenie dla przedstawicieli Zamawiającego z praktycznej obsługi dostarczonego sprzętu.
5. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z zamawiającym jest p. tel.
6. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

§ 7

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela miesięcznej, pełnej gwarancji na rękawy (zapory) przeciwpowodziowe oraz miesięcznej gwarancji na pozostały sprzęt wyszczegółowiony w § 2 ust.2. Okres gwarancji rozpoczyna się w dniu następującym po dniu protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Naprawy gwarancyjne dokonywane są bezpłatnie.
2. Szczegółowe warunki gwarancji na przedmiot zamówienia określone będą w książkach gwarancyjnych.
3. Czas rozpoczęcia naprawy gwarancyjnej wynosi maksymalnie 48 godz. licząc od momentu zgłoszenia usterek lub wad przez Zamawiającego. Usunięcie usterek lub wad nastąpi w terminie do 5 dni od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
5. Reklamacje będą przekazywane w formie pisemnej (fax-em).
6. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę.
7. Okres rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy.

§ 8

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu zamówienia,
 - 2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% ceny brutto zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego nie dostarczonego w terminie ustalonym w § 2 ust.5 za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % ceny brutto zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego, o której mowa w § 3 ust. 1
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie udzielonej gwarancji w wysokości 0,2% ceny brutto zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego za każdy dzień zwłoki liczonej od ustalonej daty na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 20 % ceny brutto zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego, o której mowa w § 3 ust. 1
3. Jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez uprzednich wezwań, zachowując jednocześnie prawo do żądania kar umownych o których mowa w ust.1 pkt 1 i 2.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 pkt 2 z wynagrodzenia Wykonawcy..
5. Wykonawca może dochodzić zapłaty odsetek ustawowych, nie przewyższających 10% wartości przedmiotu dostawy, w razie zwłoki w zapłaceniu należności w terminie przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ceny brutto umowy.
7. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 9

Warunki zmian treści umowy.

1. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach określonych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
 - 1) dotyczących zmiany danych Dostawcy bez zmian samego Dostawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - 2) zmian obowiązującej stawki VAT;
 - 3) dotyczących zaistnienia omyłki pisarskiej, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia oraz powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji.
 - 4) w sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mającej charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona:
 - 5) w sytuacjach, których nie można był przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a korzystnych dla Zamawiającego;

- 6) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia odpowiadającego wymogom zawartym w załączniku nr 1 do umowy na dostawę zapór przeciwpowodziowych i sprzętu przeciwpowodziowego z powodu niedostępności na rynku po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy z zakresie rodzaju, typu lub modelu przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że nowy sprzęt będzie odpowiadał pod względem jakości sprzętowi pierwotnemu a jego parametry pozostaną nie zmienione lub będą lepsze od pierwotnego;
- 7) dotyczących terminu zakończenia realizacji umowy w sytuacji:
 - wcześniejszego zrealizowania dostawy lub gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na termin realizacji, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - w przypadku zmiany Umowy zawartej z Samorządem Województwa Pomorskiego dot. realizacji projektu „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”;
3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
4. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny w Słupsku.
3. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego umowy nie zwalnia Stron od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z umowy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznik do umowy stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z kopią oferty wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



*Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i
nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

UMOWA NR RPI/...../...../2015

na dostawę samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową

zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy

Powiatem Słupskim reprezentowanym przez

członków Zarządu Powiatu:

- 1) Starostę Powiatu Słupskiego –
 - 2) Wicestarostę Powiatu Słupskiego –
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu -

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

NIP

reprezentowaną przez

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego samochodu terenowego marki model typ wraz z przyczepą transportową dla Powiatu Słupskiego.
2. Dostarczony przez Wykonawcę pojazd wraz z przyczepą musi być zgodny z wymaganiami technicznymi, gwarancyjnymi i serwisowymi określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który został określony w załączniku nr 1 do SIWZ, a po podpisaniu przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że pojazd i przyczepa będące przedmiotem umowy są wolne od wad, nie mają do nich prawa osoby trzecie oraz nie są przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
3. Realizacja dostawy nastąpi w terminie do

4. Wykonawca umieści na zakupionym sprzęcie naklejki informujące o dofinansowaniu zakupu ze środków Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” zgodnie z wytycznymi określonymi w Księdze wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi <http://www.minrol.gov.pl/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PO-RYBY-2007-2013/Dzialania-Promocyjne>

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT) za całość przedmiotu dostawy, o której mowa w § 2 ust 1 wynosi (słownie: złotych 00/100) przy czym cena jednostkowa:
 - 1) samochodu terenowego wynosi zł brutto (słownie:złotych 00/100); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych)
 - 2) przyczepy transportowej wynosizł brutto (słownie:złotych 00/100)); kwota netto (bez podatku VAT):zł (słownie:.....złotych 00/100);podatek VAT (....%):zł (słownie: złotych)
2. Wartość umowy brutto obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i rozładunku oraz przeprowadzenie przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dwie odrębne faktury VAT na samochód terenowy i przyczepę transportową.
4. Faktura VAT będzie zawierać co najmniej następujące dane:
 - 1) przedmiot sprzedaży ze wskazaniem marki i modelu,
 - 2) rok produkcji przedmiotu sprzedaży,
 - 3) cenę brutto,
 - 4) cenę netto,
 - 5) wartość podatku VAT,
 - 6) numer identyfikacyjny środka transportu (nr nadwozia VIN, nr ramy przyczepy)
5. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru.
7. Termin płatności faktury wynosi 14 dni, licząc od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego, przy czym dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego liczony będzie jako dzień zrealizowania zapłaty.
8. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.

§ 4

Odbiór techniczny

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu transportem i na koszt Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru przedmiotu zamówienia będzie Jednostka Ratownicza-Gaśnicza Nr 3 w Ustce, ul. Darłowska 2A.
3. W odbiorze przedmiotu zamówienia będą uczestniczyli przedstawiciele Wykonawcy oraz przedstawiciele Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Wydziału Rozwoju Powiatu i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Słupsku.
4. Ostateczny termin przekazania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w formie pisemnej (faxem).

5. Przygotowany do odbioru samochód terenowy będzie miał wykonany na koszt Wykonawcy przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do szczegółowego zbadania pojazdu w miejscu odbioru o którym mowa w ust. 2. Negatywny wynik badania pojazdu, w przypadku nie usunięcia usterek w trybie natychmiastowym, spowoduje odstąpienie od odbioru pojazdu. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z zamawiającym po sprawdzeniu pojazdów we własnym zakresie i wyeliminowaniu usterek.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który po podpisaniu przez strony, zostanie dołączony do faktury i przekazany Zamawiającemu.
8. Odbiór obejmuje sprawdzenie zgodności wykonania samochodu terenowego i przyczepy ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, których bezzwłocznie nie można usunąć, Zamawiający może odstąpić od odbioru z winy Wykonawcy. Ponowny odbiór może nastąpić po usunięciu wad w uzgodnionym przez strony terminie.
10. Odbiór uważany będzie za dokonany po stwierdzeniu przez Zamawiającego spełnienia przez samochód terenowy i przyczepę wszystkich wymogów zawartych w umowie, w tym w szczególności zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
11. Na żądanie przedstawicieli Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy są zobowiązani do demonstrowania poszczególnych funkcji pojazdu oraz udzielania wyjaśnień.
12. Powodem odmowy odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, może być jedna z niżej wymienionych przyczyn:
 - 1) przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) w przedmiocie zamówienia stwierdzono usterki, których nie da się w trakcie odbioru usunąć,
 - 3) brak wymaganej, określonej w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia dokumentacji,

§ 5

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcą po stronie zamawiającego są
 - 1) Elżbieta Wodnicka - tel. 59 841 85 78
 - 2) - tel.

§ 6

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - 1) książkę gwarancyjną dla pojazdu i przyczepy,
 - 2) kartę pojazdu,
 - 3) książkę przeglądów serwisowych dla pojazdu i przyczepy,
 - 4) instrukcję obsługi i konserwacji dla pojazdu i przyczepy,
 - 5) świadectwo homologacji lub świadectwo zgodności WE i inne dokumenty niezbędne do dokonania rejestracji pojazdu i przyczepy, o których mowa w art. 72 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 poz. 1137 ze zm.) dla pojazdu i przyczepy,
 - 6) wykaz autoryzowanych stacji i serwisów dla pojazdu,
 - 7) wykaz wyposażenia pojazdu
2. Wszystkie dokumenty określone w ust. 1 winny być sporządzone w języku polskim.
3. Wykonawca zapewnia, że pojazd i przyczepa będące przedmiotem zamówienia spełniają warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
4. Do czasu odbioru przedmiotu Zamówienia przez Zamawiającego stanowi on własność Wykonawcy, który ponosi w tym czasie ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą.

5. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z zamawiającym jest p. tel.
6. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

§ 7

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na samochód terenowy :miesiące i miesięcznej pełnej gwarancji na przyczepę transportową, w tym:
 - 1) gwarancja na perforację elementów nadwozia pojazdu - miesiące (ące)
 - 2) gwarancja na powłokę lakierniczą pojazdu- miesiące (ące)
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru pojazdu i przyczepy przez zamawiającego. Naprawy gwarancyjne dokonywane są bezpłatnie.
3. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane standardowo podczas okresowych przeglądów mechanicznych, w szczególności: oleje, płyny eksploatacyjnej, klocki hamulcowe.
4. Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.
5. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
6. Szczegółowe warunki gwarancji na przedmiot zamówienia określone będą w książkach gwarancyjnych.
7. Wykonawca dokona przeglądu zerowego pojazdu z wpisem do książki gwarancyjnej pojazdu.
8. Czas rozpoczęcia naprawy gwarancyjnej wynosi maksymalnie 48 godz. licząc od momentu zgłoszenia usterek lub wad przez Zamawiającego. Usunięcie usterek lub wad nastąpi w terminie do 5 dni od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej
10. Reklamacje będą przekazywane w formie pisemnej (fax-em).
11. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę.
12. Wykonawca zapewnia możliwość świadczenia usług obsługowych i serwisowych oraz napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 1 w co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi na terenie województwa pomorskiego.
13. W przypadku gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.
14. Okres rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy.

§ 8

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu zamówienia,
 - 2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ceny brutto pojazdu nie dostarczonego w terminie ustalonym w § 2 ust.3 za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % ceny brutto pojazdu, o której mowa w § 3 ust. 1,

- 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie udzielonej gwarancji w wysokości 0,1% ceny brutto pojazdu za każdy dzień zwłoki liczonej od ustalonej daty na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 10 % ceny brutto pojazdu, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez uprzednich wezwań.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 pkt 2 z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca może dochodzić zapłaty odsetek ustawowych, nie przewyższających 10% wartości przedmiotu dostawy, w razie zwłoki w zapłaceniu należności w terminie przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ceny brutto umowy
7. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 9

Warunki zmian treści umowy.

1. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach określonych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
 - 1) dotyczących zmiany danych Dostawcy bez zmian samego Dostawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - 2) zmian obowiązującej stawki VAT;
 - 3) dotyczących zaistnienia omyłki pisarskiej, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia oraz powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji.
 - 4) w sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mającej charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - 5) w sytuacjach, których nie można był przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a korzystnych dla Zamawiającego;
 - 6) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia odpowiadającego wymogom zawartym w załączniku nr 1 do umowy na dostawę samochodu terenowego wraz z przyczepą transportową z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy z zakresie rodzaju, typu lub modelu przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że nowy sprzęt będzie odpowiadał pod względem jakości sprzętowi pierwotnemu a jego parametry pozostaną nie zmienione lub będą lepsze od pierwotnego;
 - 7) dotyczących terminu zakończenia realizacji umowy w sytuacji:
 - wcześniejszego zrealizowania dostawy lub gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na termin realizacji, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - w przypadku zmiany Umowy zawartej z Samorządem Województwa Pomorskiego dot. realizacji projektu „Budowa mobilnego systemu przeciwpowodziowego – zakup rękawów przeciwpowodziowych wraz z niezbędnym osprzętem oraz środków transportu do ich obsługi”;

3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
4. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny w Słupsku.
3. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego umowy nie zwalnia Stron od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z umowy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznik do umowy stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ofertą wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: