

**OPINIA**  
*Nachwała* pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń.  
Słupsk, dnia 14.4.2014  
*Radowski*  
Radca Prawny

**UCHWAŁA NR ...../2014**  
**ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO**  
**z dnia ..... 2014 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert  
na wspieranie wykonania zadania publicznego ujętego w Programie Współpracy  
Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXVII/295/2013 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 29 października 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok

**Zarząd Powiatu Słupskiego  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadania publicznego, związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2014 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie ochrony i promocji zdrowia.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wspieranie wykonania zadania publicznego ujętego w Programie Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*W. B. G. G. G.*

## UZASADNIENIE

### do projektu uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie wykonania zadania publicznego ujętego w Programie Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok

Realizując uchwałę Nr XXVII/295/2013 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 29 października 2013 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok, 16 stycznia br. ogłoszony został otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych objętych tym programem, w tym m. innymi w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

Ponieważ nie wszystkie złożone w konkursie oferty spełniały oczekiwania komisji i nie wszystkie zaplanowane w budżecie na to zadanie środki zostały rozdysponowane (z 17.000,00 zł rozdysponowano tylko 6.356,00 zł), dlatego ogłasza się kolejny konkurs.

Do otwartego konkursu ofert będą mogły przystąpić organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W ogłoszeniu o konkursie umieszcza się niezbędne dla wnioskodawców informacje dotyczące konkursu: rodzaj zadania, wysokość przeznaczonych środków, warunki ich przyznawania, terminy składania ofert, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

Konkurs przeprowadzi powołana odrębną uchwałą Zarządu Powiatu Komisja Konkursowa. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Słupskiego.

  
z UP **STAROSTY**  
**Zbigniew Babiary Zych**  
NACZELNIK WYDZIAŁU  
POLITYKI SPOŁECZNEJ

## **ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego ujętego  
w Programie Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok**

### **I Konkurs obejmuje realizację programów edukacyjno – profilaktycznych kształtujących zachowania i style życia korzystne dla zdrowia, w tym zdrowia psychicznego.**

Wysokość środków z budżetu powiatu przeznaczonych na to zadanie – 10 644,00 zł.

W pierwszym otwartym konkursie ogłoszonym 16 stycznia br. rozdysponowano 6.356,00 zł.

W 2013 roku na zadanie to przeznaczono 17.000,00 zł.

Warunki uzyskania dofinansowania zadania:

Oferent przedstawi propozycje realizacji różnorodnych form **działań ponadgminnych** (konferencje, szkolenia, warsztaty, prelekcje, kampanie, zajęcia rekreacyjne itp.) propagujące zdrowy styl życia wśród mieszkańców, ukierunkowanych w szczególności na:

- zwiększenie aktywności fizycznej,
- racjonalne odżywianie,
- regularne wizyty profilaktyczne,
- profilaktykę „zespołów ucieczki” (narkomania, lekomania, alkoholizm, ostre zaburzenia psychiczne),
- umiejętność rozwiązywania sytuacji trudnych,

z wyszczególnieniem populacji, zasięgu działania, miejsca, liczby osób objętych realizacją zadania. Oferent w realizacji zadania uwzględni doświadczenia i kwalifikacje realizatorów.

Szczegółowych informacji dotyczących zadań udziela Danuta Rolbiecka – inspektor ds. promocji i ochrony zdrowia, Wydział Polityki Społecznej, tel. 59 841 85 52.

### **II Zasady przyznawania dotacji na powyższe zadanie:**

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli prowadzą działalność w sferach objętych konkursem.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego będzie mieć formę wspierania wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.
4. Oferty na realizację zadania winny być zgodne z wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) oraz powinny zawierać informacje zawarte w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
  - 1) Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
  - 2) Termin i miejsce realizacji zadania, ilość uczestników i odbiorców;
  - 3) Kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
  - 4) Informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;

- pisemnej na obowiązującym formularzu oferty. W przypadku przesłania oferty pocztą za zachowanie terminu uważa się datę wpływu korespondencji do urzędu.
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub złożone na drukach niezgodnych z obowiązującym wzorem zostaną odrzucone ze względów formalnych.
  3. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej pod adresem [bip.powiat.slupsk.pl](http://bip.powiat.slupsk.pl) w zakładce „Ogłoszenia”.

**V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi przez Komisję Konkursową, powołaną według trybu określonego w §11 Programu Współpracy Powiatu Słupskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 r. przyjętego uchwałą Nr XXVII/295/2013 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 29 października 2013 r., która przedłoży Zarządowi Powiatu Słupskiego propozycje ofert, na które zaproponuje udzielenie dotacji.
2. Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową w oparciu o merytoryczną kartę oceny ofert stanowiącą załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. Ostatecznego wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Słupskiego.
4. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert.
5. Do ww. postępowania wnioskodawcy nie przysługuje tryb odwoławczy.