



## WYKREŚLENIE Z EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 maja 2016 r. w sprawie prowadzenia ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jej wzoru oraz szczegółowej treści wpisów
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego

### I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Formularz wniosku można otrzymać w Biurze Obsługi Mieszkańca lub na stronie [www.bip.powiat.slupsk.pl](http://www.bip.powiat.slupsk.pl).

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Interesanta (pok.01), na parterze siedziby Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14.

### II. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wykreślenie z ewidencji stowarzyszeń zwykłych (formularz do pobrania).
2. Załączniki:
  - 1) protokół z zebrania,
  - 2) lista obecności z podpisami członków uczestniczących w zebraniu,
  - 3) podjęte uchwały dotyczące rozwiązania i likwidacji (wyznaczenie likwidatora, przekazanie majątku),
  - 4) protokół końcowy likwidatora.

### III. OPŁATY:

IV. Opłata skarbową: NIE PODLEGA OPŁACIE

### V. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zgodnie z art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego niezwłocznie.

### VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.

### VII. INFORMACJE DODATKOWE:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Słupsku.

### VIII. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Polityki Społecznej, pok. 116 (I piętro), tel. 59 841 85 75, e-mail: [ps@powiat.slupsk.pl](mailto:ps@powiat.slupsk.pl)

Wydanie I z dnia 30 października 2020 r.