

UCHWAŁA NR XIII/108/2019
RADY POWIATU SŁUPSKIEGO

z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród, ze specjalnego funduszu nagród, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupski

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 49 ust. 2 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, poz. 2245; z 2019 r. poz. 730)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się kryteria i tryb przyznawania nagród, ze specjalnego funduszu nagród, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupski, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXII/238/2009 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Radę Powiatu Słupskiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Jan Olech

**KRYTERIA I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD,
ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD, DLA NAUCZYCIELI
ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH
PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT SŁUPSKI**

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową albo zespół szkół lub placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Słupski,
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Powiat Słupski,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) nauczycielu – należy przez to rozumieć pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w pkt 1.

§ 2.1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody, ze specjalnego funduszu nagród tworzonego zgodnie z art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela.

2. Ustala się następujący podział środków ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1:

- 1) 30 % - do dyspozycji Starosty Słupskiego,
- 2) 70% - do dyspozycji dyrektorów szkół.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 1 mogą być przyznawane z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) ważnych uroczystości i jubileuszy szkół oraz innych okoliczności uznanych przez Starostę lub dyrektora szkoły za uzasadnione.

§ 3. Nagrody ze środków wymienionych w par. 2 ust. 2 pkt 1 przyznawane są przez Starostę Słupskiego i noszą nazwę Nagród Starosty Słupskiego.

§ 4.1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz innych zadań statutowych szkoły.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w danej szkole co najmniej jeden rok.

3. Nagroda Starosty Słupskiego może być przyznana dyrektorom, którzy posiadają wyróżniającą lub od 01.09.2018 r. co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy oraz spełniają co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 7 pkt 1.

4. Nagroda Starosty Słupskiego może być przyznana nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą lub od 01.09.2018 r. co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy oraz spełniają co najmniej 7 z kryteriów, o których mowa w ust. 7 pkt 2.

5. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą lub od 01.09.2018 r. co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy oraz spełniają co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 7 pkt 2.

6. Osiągnięcia będące podstawą przyznania nagrody powinny mieć miejsce w okresie od otrzymania poprzedniej nagrody.

7. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród:

1) dla dyrektorów szkół:

- a) osiągnięcie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami z uwzględnieniem specyfiki szkoły,
- b) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie działań wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- c) podejmowanie działań na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności tworzenie w szkole klimatu dla dialogu i debaty z dziećmi i młodzieżą,
- d) podejmowanie działań na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- e) udział szkoły w projektach europejskich,
- f) pozyskiwanie i racjonalne wydatkowanie środków pozabudżetowych,
- g) umiejętne gospodarowanie budżetem szkoły,
- h) osiągnięcie dobrych wyników w pracy organizacyjno-administracyjnej szkoły, potwierdzonych wynikami kontroli problemowych (finansowych, kadrowych i innych),
- i) dbanie o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- j) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- k) inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,

- l) rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami,
 - m) podejmowanie działań na rzecz integracji szkoły ze środowiskiem lokalnym,
 - n) dbanie o pozytywny wizerunek szkoły w środowisku lokalnym, w tym podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku zewnętrznym,
 - o) prowadzenie działań na rzecz rozwoju współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi, instytucjami badawczymi, naukowymi oraz podmiotami zajmującymi się pracą z dziećmi i młodzieżą lub na ich rzecz,
 - p) prawidłowe, terminowe i rzetelne wywiązywanie się z zadań zleconych przez organ prowadzący.
- 2) dla nauczycieli:
- a) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - osiągnięcie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
 - osiągnięcie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów do finałów konkursów, olimpiad i zawodów na szczeblu powiatowym lub wyższym,
 - opracowanie i wdrażanie własnych autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,
 - tworzenie oferty uzupełniających zajęć i imprez dla uczniów oraz aktywne uczestniczenie w nich,
 - organizowanie i prowadzenie na terenie szkoły działań w zakresie profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
 - nawiązanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami i innymi podmiotami mogącymi zapewnić wsparcie działań szkoły,
 - b) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - zapewnienie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub dysfunkcyjnych, bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

- zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
 - podejmowanie skutecznych działań wychowawczych, niezależnie od predyspozycji dydaktyczno-wychowawczych powierzonego zespołu klasowego, polegających na diagnozowaniu problemów wychowawczych dzieci i młodzieży, integrowaniu grupy, pobudzaniu aktywności społecznej uczniów oraz rozwijaniu indywidualnych, pozytywnych cech uczniów,
 - aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami,
 - działania na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa uczniom,
- c) w pozostałym zakresie:
- udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej innym nauczycielom,
 - kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,
 - pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
 - uczestniczenie w różnych formach doskonalenia zawodowego skutkujących wzbogacaniem własnego warsztatu pracy oraz kwalifikacji zawodowych,
 - czynny udział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
 - wzorową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły,
 - udzielanie się w organizacjach działających na rzecz środowiska szkolnego,
 - wzorową realizację innych zadań wynikających ze specyfiki szkoły.

§ 5.1. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Starosty Słupskiego dla dyrektora szkoły, poza inicjatywą Starosty, mogą wystąpić:

- 1) Członek Zarządu Powiatu Słupskiego,
- 2) rada pedagogiczna szkoły,
- 3) rada rodziców bądź rada szkoły,
- 4) zakładowe lub międzyzakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli, działające na terenie szkoły,
- 5) dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego.

2. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Starosty Słupskiego dla nauczyciela, poza inicjatywą Starosty, może wystąpić dyrektor szkoły oraz osoby wymienione w ust. 1. Wnioski złożone przez dyrektora szkoły wymagają opinii rady pedagogicznej.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, stanowi załącznik do kryteriów i trybu przyznawania nagród, ze specjalnego funduszu nagród, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupski.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 należy składać w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego przy ulicy Szarych Szeregów 14 B, 76 – 200 Słupsk.

§ 6. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora, poza inicjatywą dyrektora, mogą wystąpić:

- 1) nauczyciele pełniący inne funkcje kierownicze w szkole,
- 2) rada rodziców bądź rada szkoły,
- 3) samorząd uczniowski,
- 4) zakładowe lub międzyzakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli, działające na terenie szkoły.

2. Przyznanie nagrody (co do jej zasadności) musi być poprzedzone uzyskaniem opinii rady pedagogicznej.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody oraz jej wysokości podejmuje dyrektor szkoły.

4. Wniosek o przyznanie nagrody dyrektora szkoły należy składać we właściwej szkole.

§ 7. 1. Wnioski, o których mowa w par. 5 i par. 6, należy składać w terminach:

- 1) do dnia 15 września danego roku – w przypadku nagród przyznawanych z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) co najmniej na miesiąc przed datą uroczystości w przypadkach, o których mowa w par. 2 ust. 3 pkt 2.

2. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody, według kryteriów określonych w par. 4 ust. 7.

3. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają odpowiedzi na piśmie.

4. Dyrektor oraz nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego kopię umieszcza się w aktach osobowych.

§ 8. Starosta Słupski może przyznać nagrodę za realizację projektu edukacyjnego, finansowanego ze środków funduszy zewnętrznych, pod warunkiem zagwarantowania środków na ten cel w projekcie w wysokości nie wyższej niż wynikającej z budżetu projektu.

§ 9. 1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Każdorazowa zmiana regulaminu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

3. Regulamin wchodzi w życie zgodnie z zapisem par. 4 uchwały Rady Powiatu Słupskiego.

Załącznik
do kryteriów i trybu przyznawania
nagród, ze specjalnego funduszu nagród,
dla nauczycieli zatrudnionych
w szkołach i placówkach oświatowych
prowadzonych przez Powiat Słupski

WNIOSEK
o przyznanie
NAGRODY STAROSTY SŁUPSKIEGO
(WZÓR)

Zgłaszam wniosek o przyznanie NAGRODY STAROSTY SŁUPSKIEGO dla:

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Lp.	Imię i nazwisko	
1.	Data i miejsce urodzenia	
2.	Nazwa zakładu pracy	
3.	Stanowisko	
4.	Wykształcenie	
5.	Stopień awansu zawodowego	
6.	Staż pracy, w tym staż pracy pedagogicznej	
7.	Ocena pracy i data dokonania oceny pracy	
8.	Dotychczas otrzymane nagrody (rok otrzymania)	ministra -
		kuratora oświaty -
		dyrektora -
		inne -

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO **wyrażam zgodę** na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celach związanych z przyznawaniem Nagrody Starosty Słupskiego.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. RODO informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Słupski z siedzibą przy ulicy Szarych Szeregów 14, 76 - 200 Słupsk.

Więcej informacji, gdzie i dlaczego są przetwarzane Pani/Pana dane osobowe znajdują Państwo na stronie BIP - Starostwa Powiatowego w Słupsku (bip.powiat.slupsk.pl) lub w BOM (Biurze Obsługi Mieszkańca).

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby ubiegającej się o nagrodę

II. Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego (w oparciu o kryteria zawarte w załączniku do uchwały):

III. Opinia rady pedagogicznej (nr protokołu i data posiedzenia):

--

IV. Organ sporządzający wniosek:

.....
(miejsowość, data) (pieczęć) (podpis)

V. Decyzja Starosty Słupskiego:

Przyznaję/nie przyznaję* Nagrodę Starosty Słupskiego.

.....
(miejsowość, data) (pieczęć) (podpis)

*niepotrzebne skreślić