

OPINIA
Zarygluwa pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń.
Stupek, dnia 8.02.2019r.
Radcą Prawny

ZARZĄDZENIE Nr. 12. / 2019
STAROSTY SŁUPSKIEGO
z dnia 8. lutego 2019 roku

w sprawie aktualizacji Miejskich/Gminnych Planów Zarządzania Kryzysowego (MPZK/GPZK)

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15 i 16 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.) oraz art. 5 ust. 3 oraz art. 17 ust. 2 pkt 2 lit. c i d ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 ze zm.) oraz § 3, 4 i 5 zarządzenia Wojewody Pomorskiego z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie aktualizacji Powiatowych/Miejskich Planów Zarządzania Kryzysowego (PPZK/MPZK).

Starosta Słupski
zarządza, co następuje:

§ 1. W celu aktualizacji Miejskich/Gminnych Planów Zarządzania Kryzysowego (MPZK/GPZK) przystępuje się do opracowania modułów zadaniowych określonych dla wójtów/burmistrzów określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2. Wykaz Modułów Zadaniowych do opracowania przez jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego określa załącznik do Zarządzenia.

§ 3. W ramach współdziałania w zakresie zarządzania kryzysowego, kierownicy jednostek samorządu terytorialnego, zwani dalej kierownikami opracują stosowne moduły zadaniowe w sposób określony przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku do **30 kwietnia 2019 r.**

§ 4. W ramach procedury opracowania modułów, kierownicy j.s.t. uzgodnią z właściwym podmiotem wiodącym zakres swoich zadań i możliwości, uwzględniając koordynację i współdziałanie z właściwymi organami administracji szczebla powiatowego.

§ 5. W celu ujednoczenia procesów planistyczno-decyzyjnych, zgodnie z Krajowym oraz Powiatowym Planem Zarządzania Kryzysowego, moduły zadaniowe powinny zostać opracowane na podstawie ogólnego wzoru modułu zadaniowego określonego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

§ 6. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Obronności.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Paweł Lisowski

UZASADNIENIE
do projektu Zarządzenia Starosty

w sprawie aktualizacji Miejskich/Gminnych Planów Zarządzania Kryzysowego
(MPZK/GPZK)

W związku z wprowadzeniem do stosowania zarządzenia Wojewody Pomorskiego z dnia 20 grudnia 2018 r., w sprawie aktualizacji Powiatowych/Miejskich Planów Zarządzania Kryzysowego Starosta został zobowiązany do wydania organom gmin i miast powiatu słupskiego zarządzenia w sprawie aktualizacji Miejskich/Gminnych Planów Zarządzania Kryzysowego.

~~WZROZELNIK WYDZIAŁU
ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO I OBRONNOŚĆ~~

~~Waldemar P...~~

Wykaz modułów zadaniowych opracowywanych na szczeblu gminy (miasta) i wskazanie podmiotów wiodących na szczeblu powiatowym

Lp.	Tytuł modułu zdaniowego.	Podmiot wiodący
1.	Pozyskiwanie, analizowanie i przekazywanie informacji o sytuacji na terenie gminy (miasta).	
2.	Zwoływanie posiedzenia gminnego (miejskiego) zespołu zarządzania kryzysowego (GZZK/MZZK).	
3.	Uruchamianie i monitorowanie realizacji zadań zawartych w gminnym (miejskim) planie zarządzania kryzysowego (GPZK/MZZK) oraz - stosownie do rodzaju zagrożenia – w innych planach, w tym:	
	a) operacyjnego planu ochrony przed powodzią;	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Obronności
	b) planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych;	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Obronności
4.	Zorganizowanie współdziałania wszystkich uczestników procesu reagowania kryzysowego wymienionych w siatce bezpieczeństwa w gminie/mieście oraz kierowanie ich działalnością w zakresie zapobiegania zagrożenia życia, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska naturalnego, bezpieczeństwa państwa i utrzymania porządku publicznego, ochrony praw obywatelskich oraz zwalczania i usuwania skutków zdarzeń, w tym pomocy społecznej poszkodowanym.	
5.	Uruchomienie systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniu na terenie gminy (miasta) oraz personelu własnego urzędu.	
6.	Wnioskowanie do wojewody o podjęcie działań mających na wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na obszarze gminy (miasta).	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Obronności
7.	Wnioskowanie do wojewody o podjęcie działań mających na celu pozyskanie dodatkowych środków finansowych na potrzeby reagowania/odbudowy na obszarze gminy (miasta).	

8.	Wprowadzenie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w warunkach obowiązującego stanu klęski żywiołowej (art. 22 ustawy o stanie klęski żywiołowej).	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Obronności
9.	Działanie w przypadku wprowadzenia stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP, z uwzględnieniem każdego ze stopni alarmowych.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Obronności
10.	Wsparcie działań zmierzających do otworzenia i zapewnienia ciągłości działania infrastruktury krytycznej znajdującej się na obszarze gminy (miasta), w zakresie właściwym dla wójta/burmistrza miasta – tylko wtedy gdy na obszarze gminy (miasta) rozmieszczony jest obiekt IK	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Obronności
11.	Organizacja wykonywania zadań wynikających z podwyższania gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i/lub wojny (zgodnie z Planem operacyjnego funkcjonowania gminy (miasta) na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny).	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Obronności