

OPINIA
.....*Uchwała*..... pod wzglę-
dem formalno-prawnym nie bierze
zastrzeżeń.
Słupsk dnia *20.03.2017r.*
Małgorzata Dupnikiewicz
Rada Prawny

UCHWAŁA NR /2017
ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO

z dnia 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) oraz art. 36 a ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 5 c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) i § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce, z siedzibą w Ustce przy ulicy Bursztynowej 12.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na:

- 1) stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Słupsku: www.bip.powiat.slupsk.pl w zakładce: „Nabór na wolne stanowiska pracy”,
- 2) tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Słupsku,
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Słupskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce

Konieczność ogłoszenia i przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce, z siedzibą w Ustce przy ulicy Bursztynowej 12, podyktowana jest tym, iż z dniem 31 sierpnia 2017 r. upływa 5-letni okres na jaki Zarząd Powiatu Słupskiego powierzył stanowisko dyrektora szkoły Panu Józefowi Masłowskiemu.

Zgodnie z zapisami art. 36 a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) kandydata na dyrektora szkoły lub placówki wyłania się w drodze konkursu. Kandydatowi nie można odmówić powierzenia tego stanowiska.

Zgodnie z § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), konkurs ogłasza organ prowadzący szkołę, tj. zgodnie z kompetencjami Zarząd Powiatu. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stornie internetowej i w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie organu prowadzącego (§ 1 ust. 4 ww. rozporządzenia). Ogłoszenie można również zamieścić na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku oraz w dzienniku o zasięgu wojewódzkim (§ 1 ust. 5 ww. rozporządzenia).

Kandydat na stanowisko dyrektora szkoły musi spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 ze zmianami). Wymagania te zawarto w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora, które jest załącznikiem do niniejszego projektu uchwały.

Słupsk, 13 marca 2017 roku


Zbigniew Babiarz Zych
NACZELNIK WYDZIAŁU
POLITYKI SPOŁECZNEJ



ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO

76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14,
tel. + 48(59) 841-85-00, tel./fax: + 48(59) 842-71-11
e-mail: starostwo@powiat.slupsk.pl

**Zarząd Powiatu Słupskiego
z siedzibą w Słupsku
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce,
z siedzibą w Ustce przy ulicy Bursztynowej 12**

1. Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.), tj:
 - 1) ukończył studia magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole lub placówce;
 - 2) ukończył studia wyższe lub podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
 - 4) uzyskał:
 - a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej

– przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora;

 - 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 6) nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
 - 7) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 8) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
 - 9) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm.).

2. Do konkursu może przystąpić osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. nr 184, poz. 1436 z późn. zm.), tj:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) ukończyła studia magisterskie;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych;
- 5) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 6) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 2,5,7 i 9.

3. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać niżej wymienione dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce, która powinna obejmować w szczególności:
 - a) wizję zespołu szkół do roku 2022 z uwzględnieniem zmian demograficznych i migracyjnych, aspiracji edukacyjno-zawodowych dzieci i młodzieży, potrzeb rynku pracy, potrzeb nauczycieli, oczekiwań lokalnego i regionalnego środowiska, bazy socjalno-dydaktycznej oraz istniejącego potencjału szkoły,
 - b) zapewnienie uczniom i słuchaczom wszechstronnego rozwoju i wysokiego poziomu edukacji, przygotowującego do wejścia na rynek pracy oraz kolejnego etapu edukacji,
 - c) wzmocnienie pozycji szkoły w sieci szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych województwa pomorskiego,
 - d) konkretne propozycje rozwiązań i wprowadzania ewentualnych zmian;

Jeśli kandydat planuje przedstawić komisji konkursowej koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły w formie multimedialnej zobowiązany jest do złożenia w kopercie, zawierającej wymaganą dokumentację oprócz pisemnej koncepcji również prezentację multimedialną. Prezentacja ta powinna być zbieżna do koncepcji złożonej na piśmie.

- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 3;
- 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm.);
 - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1721 z późn. zm.);
 - 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
 - 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
4. **Oferty z wyżej wymienionymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, telefonem do kontaktu oraz adresem e-mail (o ile kandydat ten adres posiada) oraz dopiskiem „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Ustce”, w terminie do dnia 10 kwietnia 2017 roku do godziny 15³⁰, na adres: Starostwo Powiatowe w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76 – 200 Słupsk – osobiście lub za pośrednictwem poczty (liczy się data wpływu dokumentów do Starostwa).**
 5. **Konkurs zostanie przeprowadzony nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.**
 6. **Konkurs przeprowadzi Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Słupskiego.**
 7. **O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.**

Przewodniczący Zarządu

.....

n. Krawiec