

UCHWAŁA NR 47/2016  
ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO  
z dnia 22 kwietnia 2016 r.

OPINIA  
*Melara* jest wzglę-  
dem formalno-prawnym, nie budzi  
zastężeń.  
Słupsk, dnia 18.4.2016  
*Kaczkowski*  
Radca Prawny

**w sprawie przekazania uprawnień  
do dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 z późn. zm.) oraz § 8 pkt 4 uchwały Nr XIV/131/2015 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 29 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Słupskiego na 2016 rok

**Zarząd Powiatu Słupskiego  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Upoważnia się Starostę Słupskiego do dokonywania przeniesień planowanych wydatków bieżących w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Słupsku w 2016 roku, między paragrafami w ramach rozdziału klasyfikacji budżetowej, z wyłączeniem zmian wydatków na wynagrodzenia oraz zmian wydatków majątkowych.

**§ 2**

1. Zmiany w planach finansowych wydatków o których mowa w § 1 mogą być wprowadzone na podstawie zarządzenia Starosty Słupskiego, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ostatnia zmiana w danym miesiącu nie może być dokonana później, niż 7 dni przed końcem okresu sprawozdawczego.
3. Do zarządzeń, o których mowa w ust. 1 należy dołączyć zestawienie z programu SJO Bestia, uwzględniające zmiany w planie finansowym po stronie wydatków jednostki.

**§ 3**

1. Starosta Słupski o dokonanych zmianach w planie finansowym wydatków bieżących każdorazowo informuje Zarząd Powiatu w terminie 2 dni od daty podjęcia zarządzenia, nie później jednak niż 7 dni przed końcem okresu sprawozdawczego.
2. Starosta Słupski informuje Zarząd Powiatu Słupskiego o dokonaniu ostatniej zmiany w roku budżetowym 2016 w terminie do 22 grudnia 2016 roku.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO	
1. Zdzisław Kołodziejski	<i>Zdzisław Kołodziejski</i>
2. Rafał Konon	<i>Rafał Konon</i>
3. Grzegorz Grabowski	<i>Grzegorz Grabowski</i>
4. Jan Leonczuk	<i>Jan Leonczuk</i>
5. Paweł Lisowski	<i>Paweł Lisowski</i>

*Mi* *Cen*

## Uzasadnienie

### do projektu uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego sprawie przekazania uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych

Zgodnie z § 8 pkt 4 uchwały Nr XIV/131/2015 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 29 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na 2016 rok, Zarząd Powiatu Słupskiego upoważniony został do przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu, do dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych w ramach rozdziałów.

W związku z tym, iż wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokościach ustalonych w planie finansowym jednostki oraz w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, uprawnienia dają możliwość usprawnienia pracy zarówno Zarządu Powiatu Słupskiego jak i Starostwa Powiatowego, a tym samym wpływają na zachowanie w/w zasad oraz prawidłowe prowadzenia gospodarki finansowej jednostki.

W związku z powyższym zachodzi konieczność przekazania uprawnień Staroście Słupskiemu jako kierownikowi jednostki budżetowej Starostwa Powiatowego w Słupsku.

15 kwietnia 2016 roku

SKARBNIK POWIATU

Jadwiga Janicka

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr ...../2016  
Zarządu Powiatu Słupskiego  
z dnia..... 2016 r.

**ZARZĄDZENIE NR ...../2016  
STAROSTY SŁUPSKIEGO  
z dnia ..... 2016 r.**

**w sprawie dokonania zmian w planie wydatków bieżących Starostwa  
Powiatowego w Słupsku na 2016 rok**

Na podstawie uchwały Nr ...../2016 Zarządu Powiatu Słupskiego z dnia .....  
2016 roku w sprawie przekazania uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków  
budżetowych

**Starosta Słupski  
zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Dokonuje się przeniesień w planie wydatków bieżących między paragrafami w ramach rozdziału  
zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Starostwa Powiatowego w Słupsku.

.....  
(podpis kierownika jednostki)

*pi*

**Uzasadnienie**

**do zarządzenia Starosty Słupskiego  
z dnia .....2016 roku**

.....  
(podpis kierownika jednostki)

