

UCHWAŁA NR/.....

ZARZĄDU POWIATU SŁUPSKIEGO

z dnia

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) oraz art. 36 a ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) i § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku, z siedzibą w Słupsku przy ulicy Fabrycznej 1;

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na:

- 1). stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Słupsku: www.bip.powiat.slupsk.pl w zakładce „Nabór na wolne stanowiska pracy”,
- 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Słupsku,
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Staroście Słupskiemu.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podjęcia.

ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO

1. Zdzisław Kołodziejcki _____

2. Rafał Konon _____

3. Grzegorz Grabowski _____

4. Jan Leonczuk _____

5. Paweł Lisowski _____



ZARZĄD POWIATU SŁUPSKIEGO

76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14,
tel. + 48(59) 841-85-00, tel./fax: + 48(59) 842-71-11
e-mail: starostwo@powiat.slupsk.pl

**Zarząd Powiatu Słupskiego
z siedzibą w Słupsku
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku,
z siedzibą w Słupsku, przy ulicy Fabrycznej 1**

1. Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.), tj:
 - 1) ukończył studia magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole lub placówce;
 - 2) ukończył studia wyższe lub podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
 - 4) uzyskał:
 - a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej
 - przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w art. 36 a ust. 4 oraz ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora;
 - 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 6) nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
 - 7) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 8) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
 - 9) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168).

2. Do konkursu może przystąpić osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. nr 184, poz. 1436 z późn. zm.), tj:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) ukończyła studia magisterskie;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych;
- 5) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 6) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 2,5,7 i 9.

3. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać niżej wymienione dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku;
- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 3;
- 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168);
- 10) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 12) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie

2022 *Dariusz*

wyższym (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

- 13) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 14) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
4. **Oferty z wyżej wymienionymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, telefonem do kontaktu oraz adresem e-mail (o ile kandydat ten adres posiada) oraz dopiskiem „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku”, w terminie do dnia 23 maja 2016 roku do godziny 15³⁰, na adres: Starostwo Powiatowe w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76 – 200 Słupsk – osobiście lub za pośrednictwem poczty (liczy się data wpływu dokumentów do Starostwa).**
 5. **Konkurs przeprowadzi Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Słupskiego.**
 6. **O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.**

Przewodniczący Zarządu

.....

Handwritten signature

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Zarządu Powiatu Słupskiego w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku

Konieczność ogłoszenia i przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku podyktowana jest tym, iż z dniem 31 sierpnia 2016 r. upływa okres na jaki Zarząd Powiatu Słupskiego przedłużył powierzenie stanowiska dyrektora placówki Pani Jolancie Kamińskiej.

Zarząd Powiatu Słupskiego korzystając z zapisów art. 36 a ust. 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) zamierzał przedłużyć powierzenie stanowiska dyrektora szkoły na kolejny okres Pani Dyrektor. W tym celu wystąpił o opinię do Rady Pedagogicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku. Jako że przedłużenie powierzenia stanowiska dyrektora szkoły wymaga uzgodnienia z kuratorem oświaty, Zarząd po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej PPP wystąpił do Pomorskiego Kuratora Oświaty z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie powierzenia ww. stanowiska Pani Jolancie Kamińskiej. Pomorski Kurator Oświaty pismem nr OI.544.58.2016.ES z dnia 21 kwietnia 2016 r. nie wyraził na to zgody. W piśmie tym poinformował, iż zgodnie z art. 36 a ust. 2 uso „Kandydata na stanowisko dyrektora szkoły, lub placówki wyłania się w drodze konkursu” i jest to podstawowa zasada obowiązująca przy powierzaniu stanowiska dyrektora szkoły/placówki publicznej.

W związku z powyższym zaszła konieczność ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku. Zgodnie z § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), konkurs ogłasza organ prowadzący szkołę, tj. zgodnie z kompetencjami Zarząd Powiatu. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej

i w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie organu prowadzącego (§ 1 ust. 4 cytowanego rozporządzenia). Ogłoszenie można również zamieścić na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku oraz w dzienniku o zasięgu wojewódzkim (§ 1 ust. 5 ww. rozporządzenia).

Kandydat na stanowisko dyrektora szkoły musi spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184,

poz. 1436 z późn. zm.). Wymagania te zawarto w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora, które jest załącznikiem do niniejszego projektu uchwały.


ZWIĘZANIE STAROSTY
Zbigniew Bałucha
NACZELNIK WYDZIAŁU
POLITYKI SPOŁECZNEJ

Słupsk, 27 kwietnia 2016 r.